



# Map Viewer Beta de ArcGIS Enterprise



# Tabla de contenido

## **Empezar a trabajar**

Instalar y actualizar Map Viewer Beta en ArcGIS Enterprise . . . . .	5
Introducción a Map Maker . . . . .	6
Ver mapas . . . . .	9
Ver una leyenda . . . . .	11
Ver elementos emergentes . . . . .	13
Ver mapas con funciones de tiempo . . . . .	14
Buscar ubicaciones y entidades . . . . .	15
Obtener indicaciones . . . . .	17
Medir . . . . .	19
Buscar coordenadas de ubicación . . . . .	20
Imprimir mapas . . . . .	22

## **Crear mapas**

Introducción a crear mapas . . . . .	25
Elija un mapa base . . . . .	27
Agregar capas . . . . .	30

## **Aplicar estilos**

Aplicar estilos . . . . .	34
Aplicar estilos a una ubicación . . . . .	40
Aplicar estilos a categorías . . . . .	42
Aplicar estilo a números . . . . .	44
Aplicar estilo al tiempo . . . . .	56
Usar opciones de estilo . . . . .	65
Configurar elementos emergentes . . . . .	71
Guardar mapas . . . . .	77

## **Configurar y compartir mapas**

Establecer las propiedades del mapa . . . . .	80
Marcar los lugares . . . . .	81
Configurar los ajustes de tiempo . . . . .	83
Compartir mapas . . . . .	85

## **Trabajar con capas**

Organizar capas . . . . .	87
---------------------------	----

Establecer transparencia y rango visible . . . . .	90
Aplicar filtros . . . . .	93
Configurar clustering . . . . .	97
Configurar etiquetas . . . . .	101
Utilizar modos de combinación . . . . .	104
<b>Ver y editar datos</b>	
Mostrar tablas . . . . .	109
Editar tablas . . . . .	111
Editar entidades . . . . .	113
Guía de compatibilidad . . . . .	115

# Empezar a trabajar

# Instalar y actualizar Map Viewer Beta en ArcGIS Enterprise

En ArcGIS Enterprise 10.8.1, Map Maker está disponible como instalación adicional opcional que se agrega a su implementación de ArcGIS Enterprise. Una vez instalado, los administradores tienen un pleno control sobre activarlo o desactivarlo para que esté disponible en toda su organización.

## Instalar Map Maker

Cuando lo tenga todo listo para empezar a trabajar con Map Maker en ArcGIS Enterprise, asegúrese primero de que su entorno esté ejecutando 10.8.1. Cuando lo tenga todo listo para la instalación, ejecute el instalador en el equipo o equipos en los que esté instalado el componente Portal for ArcGIS de ArcGIS Enterprise.

### **Nota:**

La instalación tardará aproximadamente 15 a 20 minutos y reiniciará automáticamente el servicio del portal, por lo que es posible que desee ejecutar la instalación fuera del horario de trabajo si es importante que el portal no tenga interrupciones.

Los instaladores se encuentran a continuación. Al hacer clic en el siguiente enlace, los archivos se descargarán directamente en su ordenador.

- [Map Viewer Beta para Windows](#)
- [Map Viewer Beta para Linux](#)

Una vez instalado Map Maker, los administradores tendrán la opción de habilitarlo y deshabilitarlo yendo a **Organización > Configuración > Mapa** en el portal

### **Sugerencia:**

También puede buscar Map Maker en la pestaña **Configuración** para encontrar esta opción.

Si decide que ya no desea ofrecer Map Maker en ArcGIS Enterprise, incluso temporalmente, puede deshabilitarlo y los miembros no podrán ver las opciones para abrir Map Maker.

## Actualizarse desde una versión anterior de Map Maker

Cuando se publique una nueva versión beta, estará disponible un nuevo instalador para su descarga desde [el blog de información general](#). Para actualizarse a la versión más reciente de Map Maker, debe desinstalar la versión anterior de Map Maker antes de instalar la versión más reciente. Deberá desinstalar la versión anterior de cada uno de los equipos en los que Portal for ArcGIS esté instalado y luego instalar la nueva versión de Map Maker. El contenido creado y guardado en Map Maker permanecerá en su organización y no se verá afectado por la desinstalación ni la actualización.

# Introducción a Map Maker

Map Maker permite crear mapas web interactivos que puede compartir con otros usuarios. Presenta la representación cartográfica ágil y las actualizaciones en tiempo real del mapa a medida que trabaja, lo que incentiva la creatividad y la experimentación con los datos. Map Maker tiene un diseño intuitivo que le permite ver y administrar su contenido en un área específica y personalizar y configurar su mapa en otra área. Las secciones siguientes ofrecen una descripción general sobre el diseño y las herramientas nuevas.

## Nota:

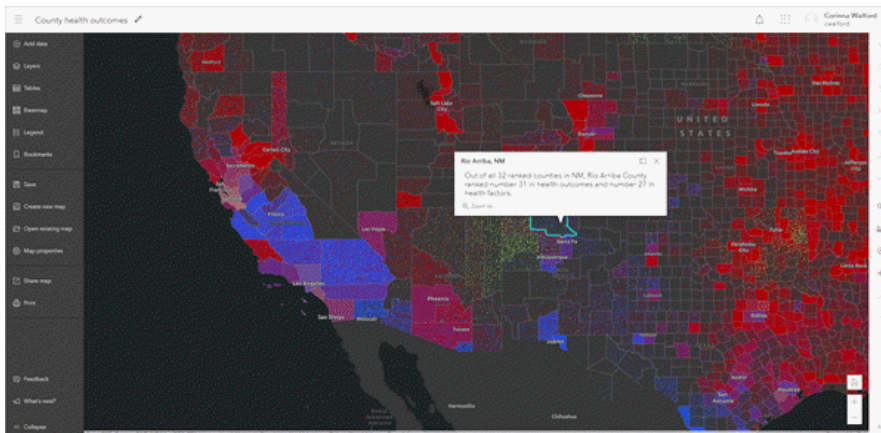
Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.

## Crear y explorar mapas


Un mapa Web de ArcGIS es una visualización interactiva de información geográfica que puede utilizar para contar historias y responder preguntas. Los mapas web contienen un mapa base, un conjunto de capas de datos (muchos de los cuales incluyen elementos emergentes interactivos con información sobre los datos), una extensión, una leyenda y herramientas de navegación para el desplazamiento panorámico y el zoom.




Utilice Map Maker para ver, explorar y crear mapas web en ArcGIS Enterprise. [Navegue por el mapa](#) para ver distintas áreas. Haga clic en las entidades del mapa para [ver elementos emergentes](#) con más información sobre los datos. [Gire el mapa](#) para obtener una nueva perspectiva. Experimente con los [niveles de zoom](#) para ver qué entidades y capas están visibles a diferentes escalas.

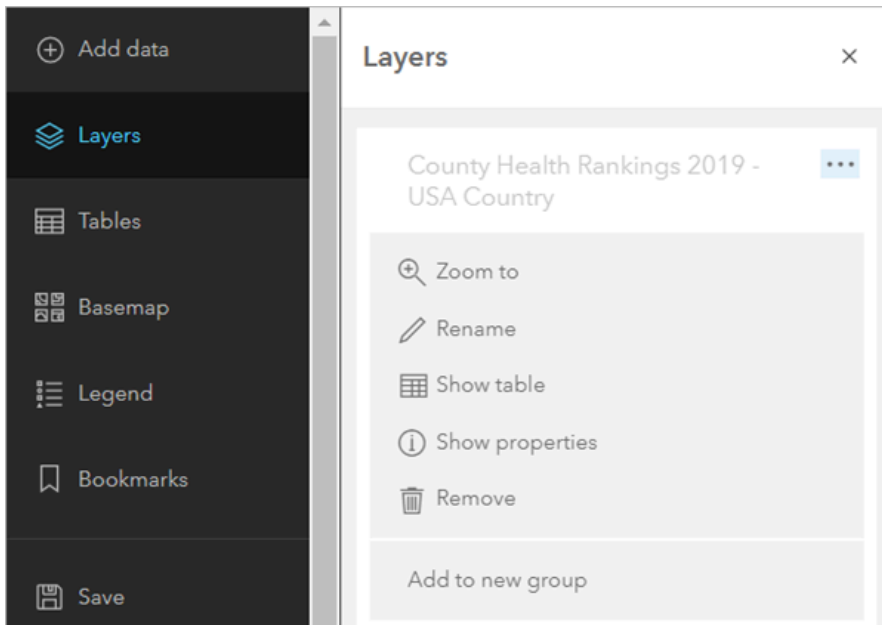
Map Maker incluye dos barras de herramientas verticales: la barra de herramientas **Contenido** (oscura) y la barra de herramientas **Configuración** (clara). Use los botones de flecha de la parte inferior de cada barra de herramientas para expandirlas o contraerlas. La barra de herramientas **Contenido** le permite administrar el contenido del mapa y trabajar con el propio mapa. Utilice la barra de herramientas **Configuración** para acceder a herramientas y opciones para configurar e interactuar con capas de mapa y otros componentes del mapa. Para obtener más información sobre estas barras de herramientas, consulte las siguientes secciones.



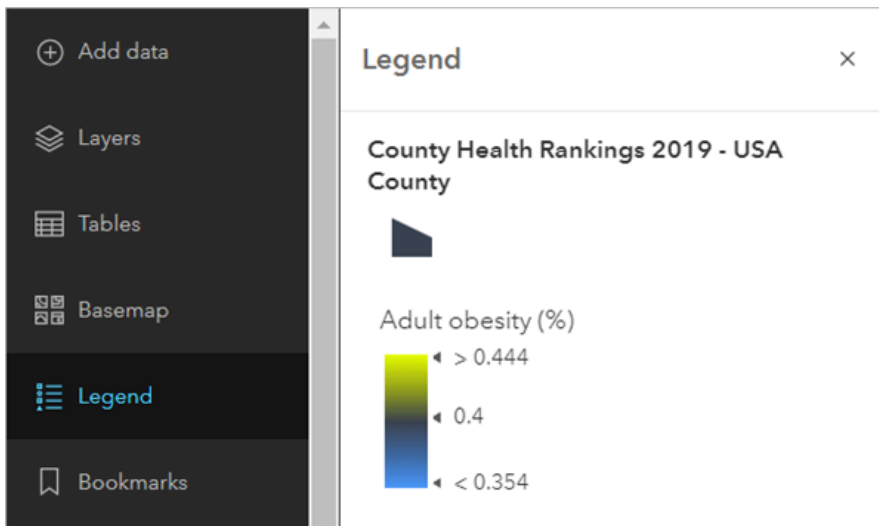
## Contenido

Administre los componentes clave del mapa utilizando la barra de herramientas **Contenido** (oscura). Por ejemplo, puede usar los botones de la barra de herramientas **Contenido** para [cambiar el mapa base](#) y [agregar capas](#). Las capas son los pilares base de un mapa. Consulte qué capas hay en el mapa haciendo clic en el botón **Capas** .

Las capas se dibujan en el mapa en el mismo orden en el que aparecen en el panel **Capas**. Puede [organizar las capas](#) para dibujarlas en el orden que desee y ocultar  o mostrar  capas individuales. También puede hacer clic en **Abrir**  para expandir una lista de opciones para la capa y ver las propiedades de la capa.




Algunas capas tienen simbología que aparece en una [leyenda](#). Visualice la leyenda para ayudarle a comprender cómo se representa la capa de datos en el mapa.



También puede utilizar la barra de herramientas **Contenido** para realizar acciones como [abrir](#), [guardar](#), [compartir](#) e [imprimir](#) los mapas. Utilice los botones **Comentarios** y **¿Qué hacer ahora?** para participar en la comunidad Map Maker de [GeoNet](#). Puede enviar comentarios y saber qué esperar en futuras actualizaciones.

## Configuración

Seleccione capas individuales en el mapa para acceder a las herramientas y opciones de la barra de herramientas **Configuración** (clara). Puede configurar [elementos emergentes](#), [filtros](#), [clustering](#), [etiquetas](#), etc. Los cambios son visibles al instante en el mapa, lo que le permite experimentar y explorar distintas opciones.

Abra el panel **Estilos**  para explorar nuevos estilos de representación cartográfica inteligente exclusivos de Map Maker, como la densidad de puntos. Puede probar diferentes [símbolos](#) y rampas de color.

Algunos botones de la barra de herramientas **Configuración** le permiten interactuar y obtener información nueva del mapa. Puede [buscar ubicaciones](#), [medir distancia o área](#), [ver datos animados temporalmente](#), [obtener indicaciones](#) y [buscar coordenadas geográficas](#).



# Ver mapas


Puede utilizar Map Maker para crear y explorar una amplia variedad de mapas en ArcGIS Enterprise. La siguiente es una referencia rápida para abrir, visualizar y navegar por mapas en Map Maker.

## Nota:

Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.





## Abrir Map Maker

Para abrir Map Maker, realice lo siguiente:

1. [Inicie sesión](#) en su portal de ArcGIS Enterprise.
2. Haga clic en el botón del selector de aplicaciones .  
Aparece una cuadrícula de iconos de aplicación.
3. Seleccione el icono Map Maker.  
Map Maker se abre en una pestaña nueva.


## Buscar y abrir un mapa

Para buscar y abrir un mapa existente en Map Maker, realice lo siguiente:

1. Abra Map Maker.
2. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Abrir mapa existente**.
3. En el menú desplegable de la parte superior del panel que aparece, elija el lugar en el que desea realizar la búsqueda, por ejemplo, **Mi contenido**, **Mi organización** o **ArcGIS Online**.
4. Realice alguna de las siguientes acciones para encontrar un mapa:
  - Escriba términos de búsqueda en el cuadro de búsqueda. También puede usar la [búsqueda avanzada](#) para acotar los resultados de búsqueda.
  - Visualice los resultados de mapas de distintas formas con los botones de vista (**Tabla**  y **Lista** ).
  - Haga clic en el botón **Ordenar**  para ordenar los resultados de los mapas y cambiar la dirección de ordenación.
  - Haga clic en el botón **Filtrar**  para acotar los resultados de la búsqueda. Por ejemplo, si busca mapas en la organización y [se han configurado categorías de contenido](#), puede usar el filtro **Categorías** para acotar los resultados. Use el filtro **Estado** si desea que su búsqueda devuelva solo los mapas que se hayan [marcado como acreditados](#). Las opciones de filtro disponibles dependen de dónde busque los mapas y de si ha iniciado sesión y cómo.

## Nota:



Para limitar el resultado de la búsqueda según la extensión de mapa actual, seleccione **Mostrar solo contenido dentro del área del mapa**. Por ejemplo, si aplica el zoom al mapa en Nevada (EE. UU.), los resultados de búsqueda se obtienen para esa extensión de mapa. Al cambiar la extensión de mapa a Pensilvania generalmente devuelve resultados diferentes (dependiendo de las palabras clave). Se devuelven todos los mapas que se superpongan con la extensión de mapa actual (y coincidan con las palabras clave).

- Haga clic en el título de un mapa para ver los detalles del mapa, incluidas su descripción y condiciones de uso. Aparece el panel de detalles del mapa. Haga clic en el botón **Ver detalles completos**  para abrir la página de elementos del mapa en una nueva pestaña.

5. Haga clic en el botón **Abrir mapa**  en el resultado de búsqueda.





### **Sugerencia:**

También puede abrir elementos en Map Maker desde la página de contenido o desde la página de elementos.

Desde la pestaña **Mi contenido** de la página de contenido, vaya al elemento. Haga clic en **Más opciones**  y elija **Abrir en Map Viewer Beta**. Desde una página de elementos, haga clic en la flecha desplegable  junto al botón **Abrir en Map Viewer** y elija **Abrir en Map Viewer Beta** en el menú desplegable.

## Navegar por el mapa

Utilice los siguientes controles para navegar por el mapa:

- Para aplicar zoom, use los botones **Acercar**  o **Alejar** , el ratón y la rueda del ratón o las teclas de flecha del teclado. Para acercarse, también puede mantener pulsada la tecla **Mayús** y arrastrar un cuadro en el mapa.
- Para ampliar el mapa a la extensión inicial, haga clic en el botón **Extensión predeterminada** . También puede navegar por el mapa hasta una extensión predefinida utilizando un **marcador**.
- Para aplicar el desplazamiento panorámico, use el ratón y la rueda del ratón o las teclas de flechas del teclado.
- Para rotar un mapa, haga clic con el botón derecho y mantenga pulsado y arrastre el puntero. Haga clic en el botón **Restablecer orientación de brújula**  para devolver la vista de mapa al norte.
- Si utiliza Mac con OS X 10.6 o posterior, puede utilizar los gestos multitouch arrastrando dos dedos para hacer zoom y realizar el desplazamiento panorámico del mapa. El comportamiento predeterminado es para hacer un desplazamiento panorámico. Para acercarse o alejarse, mantenga pulsada la tecla **Mayús**. Arrastrar los dedos hacia usted acerca; alejar los dedos lejos de usted aleja.


# Ver una leyenda

Una leyenda muestra el significado de los símbolos utilizados para representar las entidades en el mapa. Las leyendas constan de ejemplos de los símbolos del mapa con etiquetas que contienen texto explicativo. Las leyendas tienen parches que coinciden con los símbolos del mapa, que a menudo son puntos, líneas rectas o rectángulos. El autor de la capa puede haber personalizado las superficies de leyenda; por ejemplo, algunas zonas se representan con parches de otra forma, o los ríos se dibujan con una línea ondulada en lugar de una línea recta.

## Nota:

Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.



Para ver la leyenda de un mapa, haga lo siguiente:

1. En Map Maker, [busque y abra el mapa](#) con la leyenda que desea ver.
2. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Leyenda** . Aparece la leyenda en un nuevo panel y presenta información acerca de cada capa visible en la escala de mapa actual. No todas las capas contienen información en la leyenda.

## Ocultar una capa en la leyenda

En ocasiones no interesa que una capa aparezca en la leyenda. Por ejemplo, si el mapa está centrado en los niveles de desempleo de un condado, querrá que la leyenda muestre solamente los símbolos de empleo y no los de calles u otros datos de referencia incluidos en el mapa.

Para ocultar una capa en la leyenda, haga lo siguiente:

1. [Busque y abra el mapa](#) con la leyenda en la que desea ocultar una capa.
2. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Capas** .
3. Busque y seleccione la capa que desea ocultar en la leyenda. Se abre el panel **Propiedades** de la capa.
4. En el panel **Propiedades**, desactive el botón de alternancia **Habilitar leyenda para esta capa**.
5. En la barra de herramientas **Contenido**, haga clic en **Leyenda** . La capa está oculta en la leyenda. Puede volver a mostrarla seleccionando la capa en el panel **Capas**, abriendo el panel **Propiedades** desde la barra de herramientas **Configuración** (clara) y activando el botón de alternancia **Habilitar leyenda para esta capa**.

## Consideraciones para visualizar una leyenda

Tenga en cuenta lo siguiente al visualizar una leyenda:

- Los mapas base, capas de imagen, capas de notas de mapas y capas a las que no se puede acceder desde el exterior no contienen información de la leyenda.
- Es posible que las leyendas de las capas del mapa no coincidan con la leyenda de Map Maker. Esto suele ocurrir cuando la leyenda de Map Maker no está sincronizada con la simbología de la capa. Por ejemplo, el autor de la capa ha cambiado la simbología en el servicio, pero Map Maker aún muestra la simbología anterior. A menudo, Map Maker muestra la última leyenda después de 30 minutos. Es posible que los autores de la capa deban borrar

la caché REST del servicio de mapas para ver las actualizaciones de la leyenda en Map Maker. El autor de la capa puede provocar una actualización de la leyenda cambiando las capas; por ejemplo, cambiando el nombre de una capa o reordenando las capas.

## Ver elementos emergentes

Las ventanas emergentes muestran información relacionada con los atributos de cada capa de entidades del mapa, como senderos, valores de tierras o tasas de desempleo. Pueden mostrar adjuntos, imágenes, gráficos, texto y se pueden vincular con páginas web externas.

El aspecto predeterminado de la ventana emergente de una capa, si el propietario de la capa no la ha configurado, es una tabla sencilla de atributos y valores. El propietario de la capa puede guardar una configuración nueva. Esa es la razón por la que las ventanas emergentes del mapa pueden tener buen aspecto sin ningún esfuerzo por su parte.

En un mapa concreto, el propietario del mapa puede volver a configurar las ventanas emergentes a su gusto. Los creadores de mapas definen la lista de campos visibles y ocultos y la manera de presentar esa información. Por ejemplo, pueden mostrar una lista sencilla de atributos o proporcionar una experiencia interactiva más rica utilizando imágenes, gráficos y texto con formato personalizado.

Para obtener más información sobre cómo diseñar y configurar ventanas emergentes, consulte [Configurar ventanas emergentes](#).

## Ver mapas con funciones de tiempo

Si puede ver un deslizador de tiempo en la parte inferior del mapa, quiere decir que dicho mapa incluye una o varias capas temporales, y puede reproducir el mapa para ver cómo cambia la información en el tiempo. Con los controles del control deslizante puede supervisar la animación de los datos con los botones reproducir y pausar, ir al periodo de tiempo anterior e ir al siguiente periodo de tiempo. Puede [configurar los ajustes de tiempo](#) de un mapa para ajustar la velocidad de reproducción, los intervalos de tiempo y más.

1. En Map Maker, [abra el mapa](#) que contiene la capa o [agregue la capa](#) directamente.
2. Busca un control deslizante de tiempo en la parte inferior del mapa. Si el control deslizante de tiempo no está visible, el mapa no contiene ninguna capa dependiente del tiempo o las capas dependientes del tiempo no están visibles actualmente.
3. Haga clic en **Reproducir** ▶ para comenzar a animar el mapa.
4. Opcionalmente, utilice el control deslizante para ajustar manualmente el periodo de tiempo que aparece en el mapa. La fecha se actualiza dinámicamente a medida que mueve el control deslizante para mostrar el periodo de tiempo seleccionado.
5. Haga clic en **Pausa** ⏸ para pausar la animación.
6. Haga clic en **Anterior** ◀ para volver al último intervalo de datos.
7. Haga clic en **Siguiente** ▶ para avanzar al siguiente intervalo de datos.
8. Haga clic en **Tiempo** ⌚ en la barra de herramientas **Configuración** (clara) para ocultar el control deslizante de tiempo.

# Buscar ubicaciones y entidades

Una manera de encontrar ubicaciones o datos en el mapa es buscarlos. Puede usar el desplazamiento panorámico y el zoom, o leer la información de las ventanas emergentes hasta que encuentre lo que busca, pero a menudo resulta más rápido y más preciso utilizar una herramienta de búsqueda. Por ejemplo, supongamos que tiene que encontrar una alcantarilla pluvial que está dañada y solo utiliza un mapa para buscarla. Deberá hacer zoom en la zona donde cree que está la alcantarilla y ver los detalles todas las alcantarillas hasta que encuentre la que busca. También puede usar una herramienta de búsqueda para buscar la alcantarilla por su Id.

Map Maker incluye una búsqueda integrada que combina recursos en el mapa, como [localizadores configurados por su organización](#) y [capas que permiten búsquedas](#). Al buscar una ubicación, puede especificar direcciones, lugares, puntos de interés, intersecciones de calles y coordenadas de latitud y longitud. Al buscar una ubicación o entidad, se proporcionan sugerencias para ayudarle a encontrar lo que está buscando. De forma predeterminada, la búsqueda integrada combina los recursos disponibles en el mapa, pero también puede elegir buscar utilizando un solo recurso, por ejemplo, solo la capa con los colectores de aguas pluviales.


Su mapa se acerca automáticamente al resultado de búsqueda seleccionado y aparece una ventana emergente en la ubicación.

## Nota:

Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.

## Usar la búsqueda para encontrar ubicaciones y entidades

Para buscar ubicaciones y entidades utilizando la búsqueda, siga estos pasos:

1. [Abra un mapa nuevo o existente](#) en Map Maker.
2. En la barra de herramientas **Configuración** (clara), haga clic en **Buscar** . El cuadro de búsqueda aparece en el mapa.
3. Escriba palabras clave en el cuadro de búsqueda. Las palabras clave pueden ser direcciones, intersecciones de calles, lugares, puntos de interés, coordenadas de latitud y longitud, Id. de entidades, etc.

## Nota:

A medida que escriba, aparecerán búsquedas recientes o sugerencias basadas en palabras clave similares. Verá sugerencias de entidades de capas de entidades alojadas, direcciones de calles, intersecciones de calles, puntos de interés por nombre o por tipo (por ejemplo, Riverside Hospital u hospital), nombres de lugares (por ejemplo, ciudad, condado, provincia, etc.) y códigos postales. Los [localizadores](#) pueden tener habilitadas o deshabilitadas las sugerencias.

4. Si ve una flecha en el cuadro de búsqueda, puede buscar varios recursos. Entre estos recursos se pueden incluir localizadores configurados por su organización y [capas configuradas por el autor del mapa para permitir búsquedas](#) y así encontrar entidades en el mapa. Para buscar en uno de estos recursos disponibles, haga clic en la flecha y elija la opción deseada. De forma predeterminada, puede buscar en todos los recursos disponibles.
5. Pulse **Intro** después de terminar de escribir las palabras clave en el cuadro de búsqueda o seleccione una de las sugerencias.

El mapa se acerca a la ubicación del resultado de búsqueda y se abre una ventana emergente con información para el resultado de la búsqueda.

6. Si no se trata de la ubicación que deseabas, haz clic en el vínculo **Mostrar más resultados** de la ventana emergente y selecciona otros resultados de la lista.




# Obtener indicaciones

## **Nota:**

Si el botón **Indicaciones** no figura en Map Maker, su portal no se ha configurado para ver las indicaciones. Póngase en contacto con su administrador si necesita esta funcionalidad.

Si el portal se ha configurado para usar el servicio de red de servicios de ArcGIS Online, se consumen créditos al generar la ruta inicial, modificar los destinos u optimizar el orden.

Como miembro de una organización con [privilegios](#) para realizar análisis de red, puede usar Map Maker para obtener un conjunto de indicaciones de conducción giro a giro o a pie. Puede establecer el modo de viaje, agregar varios destinos y elegir una hora de salida.

1. Compruebe que ha iniciado sesión en su organización con los [privilegios](#) para realizar análisis de red y abra Map Maker.
2. En la barra de herramientas **Configuración** (clara), haga clic en el botón **Indicaciones** .
3. En la ventana **Indicaciones**, especifique un origen y uno o más destinos de la siguiente manera:




## **Sugerencia:**

Si hay una flecha desplegable disponible junto a los campos de destino, cuenta con [varios recursos de búsqueda](#) para encontrar los destinos. Entre estos recursos se pueden incluir localizadores configurados por la organización y capas habilitadas por el autor del mapa para buscar entidades en el mapa. De forma predeterminada, la búsqueda se realiza en todos los recursos disponibles. Como alternativa, seleccione los recursos que desea utilizar para buscar destinos para su ruta.

- a. Introduzca el origen y el destino.  
Cuando haya agregado un destino, la ruta se dibuja en el mapa.

## **Sugerencia:**

Para utilizar su ubicación actual como origen o como destino, haga clic en el campo y haga clic en **Usar ubicación actual** en el menú desplegable.

- b. Para agregar destinos, haga clic en **Agregar parada** e introduzca una dirección en el campo nuevo.  
La ruta puede incluir hasta 49 destinos (y un origen).
4. Para modificar los destinos, realice cualquiera de las siguientes acciones:
    - Para intercambiar el origen y el destino, haga clic en **Invertir indicaciones** .
    - Para reordenar una ruta con un origen y dos o más destinos, arrastre los campos de dirección con los manipuladores **Reordenar** .
    - Si su ruta incluye un origen y dos o más destinos y desea eliminar cualquiera de ellos, haga clic en **Eliminar parada**  junto al que desea eliminar.
  5. Si lo desea, elija un modo de viaje del menú desplegable para cambiarlo. Su organización establece el [modo de viaje predeterminado](#). Las siguientes opciones están disponibles:
    - **Distancia de conducción:** Configura el tránsito de coches y otros automóviles pequeños, como furgonetas, y

encuentra alternativas para optimizar la distancia de viaje. Respeta calles de un sentido, evita giros prohibidos y sigue otras normas específicas para coches.

- **Tiempo de conducción (medio rural):** Configura el tránsito de coches y otros automóviles pequeños, como furgonetas, y encuentra alternativas para optimizar el tiempo de viaje. Respeta calles de un sentido, evita giros prohibidos y sigue otras normas específicas para coches, sin descartar carreteras sin pavimentar. Se utilizan velocidades dinámicas en función del tráfico si están disponibles cuando se especifica una hora de inicio.
- **Distancia de conducción (medio rural):** Configura el tránsito de coches y otros automóviles pequeños, como furgonetas, y encuentra alternativas para optimizar la distancia de viaje. Respeta calles de un sentido, evita giros prohibidos y sigue otras normas específicas para coches, sin descartar carreteras sin pavimentar.
- **Tiempo de conducción en camión:** Configura itinerarios para camiones eligiendo rutas designadas para camiones, y encuentra alternativas para optimizar el tiempo de viaje. Las rutas respetan las carreteras de un sentido, evitan giros prohibidos, etc.
- **Distancia de conducción en camión:** Configura itinerarios para camiones eligiendo rutas designadas para camiones, y encuentra alternativas para optimizar la distancia de viaje. Las rutas respetan las carreteras de un sentido, evitan giros prohibidos, etc.
- **Tiempo caminando:** sigue caminos y carreteras que permiten el paso de peatones y encuentra alternativas para optimizar el tiempo de viaje. La velocidad media al caminar se establece en 5 kilómetros por hora.
- **Distancia caminando:** sigue caminos y carreteras que permiten el paso de peatones y encuentra alternativas para optimizar la distancia de viaje.

6. Elija una opción de salida de la siguiente manera:

- a. Elija **Salir ahora** o **Salir a las** desde el menú desplegable.
- b. Si elige **Salir a las**, seleccione una hora y una fecha de salida.

La hora de salida se define con la zona horaria del lugar de la salida. La zona horaria del destino se utiliza para las horas de llegada y salida que se muestran en las indicaciones giro a giro.

## Usar la ruta

Una vez haya obtenido las indicaciones, puede utilizar su ruta de las siguientes formas:

- Para ver un segmento específico de la ruta, haga clic en el segmento en el panel **Indicaciones**. El mapa se centra en dicho segmento.
- Para imprimir el mapa de ruta, en la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Imprimir** (el mapa de ruta no incluye las indicaciones de conducción).

# Medir




Al utilizar un mapa, puede medir una distancia lineal o un área (y su perímetro) utilizando la herramienta Medición. Map Maker calcula la medición más corta (utilizando el cálculo geodésico basado en elipsoide) incluso si los datos utilizan un sistema de coordenadas proyectadas. Puede cambiar las unidades predeterminadas que ve [actualizando su perfil](#). También puede cambiar las unidades de medida mientras realiza una medición.

## Nota:


Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.

## Hacer una medición

Para medir el área o la distancia, realice lo siguiente:

1. [Abra el mapa](#) en Map Maker.
2. En la barra de herramientas **Configuración** (clara), haga clic en **Medición** .  
Aparece la barra de herramientas de medición en el mapa.
3. En la barra de herramientas de medición, elija una opción de medición de la siguiente manera:
  - Para medir una distancia en el mapa, haga clic en **Medir distancia** . Haga clic en el mapa donde desea iniciar la medición, y haga clic una vez para cada vértice de la línea que desea medir. Haga doble clic para completar la línea.
  - Para medir un área (y su perímetro) en el mapa, haga clic en **Medir área** . Haga clic en el mapa donde desea iniciar la medición, y haga clic una vez para cada vértice del área que desea medir. Haga doble clic para completar el área.

Los resultados aparecen en la parte inferior de la ventana de medición.

4. Realice cualquiera de las siguientes opciones según sea necesario:
  - En el menú desplegable **Unidad**, seleccione una unidad de medida diferente. Los resultados de la medición se convierten a la unidad recién seleccionada.
  - Para borrar la medición, haga clic en **Borrar medición** .
  - Para iniciar otra medición, haga clic en **Nueva medición**.

## Mover el mapa durante la medición

Puede suceder que lo que desea medir no esté cubierto en su totalidad en la extensión actual del mapa; por ejemplo, una calle o una parcela se pueden extender más allá de lo que está visible. Para mover el mapa a medida que lo va midiendo y conservar la distancia o el área total acumulada, mantenga pulsado el botón del ratón (o la navegación equivalente) y arrastre el mapa en la dirección que desee. Haga doble clic para completar la medición.

# Buscar coordenadas de ubicación



Puede buscar las coordenadas geográficas de cualquier punto en el mapa con la herramienta Ubicación. Map Maker muestra coordenadas geográficas en varios formatos comunes. Puede cambiar las unidades de ubicación utilizadas para mostrar las coordenadas, capturar un punto para ver sus coordenadas exactas, introducir coordenadas e ir a esa ubicación en el mapa y formatear cómo se muestra cada unidad de ubicación. También puede visualizar las coordenadas con diferentes unidades agregando varias conversiones.

Puede visualizar coordenadas en cualquiera de las siguientes notaciones:

- Longitud y latitud (XY)
- Grados decimales (DD)
- Grados minutos segundos (DMS)
- Grados minutos decimales (DDM)
- Sistema de Referencia de Cuadrícula Militar de EE. UU. (MGRS)
- Proyección universal transversal de Mercator (UTM)
- Cuadrícula Cartográfica Nacional de EE. UU. (USNG)
- MAPA BASE: muestra las coordenadas x,y en el sistema de coordenadas y las unidades utilizadas por el mapa base actual.





## Buscar una ubicación


Para buscar una ubicación del mapa, siga estos pasos:

1. En Map Maker, [abra el mapa](#) que desea visualizar.
2. En la barra de herramientas **Configuración** (clara), haga clic en el botón **Ubicación** .
3. Mueva el puntero hasta una ubicación en el mapa y visualice las coordenadas en la ventana **Ubicación**.
4. Haga clic en el botón **Expandir**  para mostrar opciones de ubicación adicionales.
5. Opcionalmente, haga clic en el menú desplegable **Agregar conversión** y elija sistemas de coordenadas adicionales para mostrar la ubicación.

### **Sugerencia:**

Haga clic en el cuadro que muestra el sistema de coordenadas en la ventana **Ubicación** para convertir rápidamente su ubicación a otro sistema de coordenadas.

6. Realice cualquiera de las siguientes opciones según sea necesario:
  - Si tiene varias conversiones de sistema de coordenadas y desea quitar una o más de la lista, haga clic en **Eliminar conversión**  junto al sistema de coordenadas que desee quitar.
  - Para introducir coordenadas, haga clic en el botón **Introducir coordenada** , elija un sistema de coordenadas y proporcione las coordenadas.
  - Para capturar una ubicación, haga clic en el botón **Capturar**  para cambiar al modo de captura. En el modo de captura, puede hacer clic en cualquier lugar del mapa para capturar las coordenadas de esa ubicación.
  - Para formatear el aspecto de las coordenadas, haga clic en el botón **Configuración de formato** . En el


menú desplegable, elija el sistema de coordenadas y cambie el formato en el campo que hay debajo. Para restablecer el formato, haga clic en **Restablecer al valor predeterminado** .

# Imprimir mapas

Utilice la herramienta Imprimir para exportar una página imprimible del mapa en varios formatos, incluidos PDF, PNG, JPEG, GIF, EPS y SVG. Puede imprimir el diseño de mapa o solo el mapa.

## Imprimir un diseño de mapa

El diseño de mapa incluye el título del documento, una barra de escala y la fecha. Para crear un diseño de mapa imprimible, siga estos pasos:

1. En Map Maker, [abra el mapa](#) que desea imprimir.
2. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Imprimir** .
3. Haga clic en la pestaña **Diseño**.
4. Escriba un título para su documento.
5. En el menú desplegable **Configuración de página**, elija un diseño.

### **Nota:**


Si su organización ha [configurado diseños de impresión personalizados](#), puede hacer clic en **Seleccionar plantilla** y elegir alguno de los diseños de impresión de la organización.

6. En el menú desplegable **Formato de archivo**, elija el tipo de archivo que desea exportar. Los tipos de archivo son PDF, PNG8, PNG32, JPG, AIX, GIF, EPS, SVG y SVGZ.
7. Opcionalmente, haga clic en **Opciones avanzadas** y realice alguna de las siguientes acciones:
  - Defina la escala de mapa.
  - Incluya información de autor y copyright.
  - Cambie los DPI del mapa.
  - Incluya una leyenda de mapa.
8. Haga clic en **Exportar** para crear un archivo de mapa.

Los archivos exportados se enumeran en el panel **Imprimir**. Puede hacer clic en el archivo para descargarlo e imprimirlo utilizando el programa de su elección. Al cerrar el panel **Imprimir** no se eliminan los archivos exportados. Los archivos exportados se eliminan cuando cierra el mapa o refresca el navegador.

## Imprimir solo el mapa

Para crear un documento imprimible solo del mapa, siga estos pasos:

1. En Map Maker, [abra el mapa](#) que desea imprimir.
2. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Imprimir** .
3. Haga clic en la pestaña **Solo mapa**.
4. Introduzca un nombre de archivo para su documento.
5. En el menú desplegable **Formato de archivo**, elija el tipo de archivo que desea exportar. Los tipos de archivo son PDF, PNG8, PNG32, JPG, AIX, GIF, EPS, SVG y SVGZ.
6. Introduzca un ancho y una altura para el documento de mapa.

7. Opcionalmente, haga clic en **Opciones avanzadas** y realice alguna de las siguientes acciones:
  - Defina la escala de mapa.
  - Cambie los DPI del mapa.
  - Incluya una atribución de mapa base.
8. Haga clic en **Exportar** para crear un archivo de mapa.

Los archivos exportados se enumeran en el panel **Imprimir**. Puede hacer clic en el archivo para descargarlo e imprimirlo utilizando el programa de su elección. Al cerrar el panel **Imprimir** no se eliminan los archivos exportados. Los archivos exportados se eliminan cuando cierra el mapa o refresca el navegador.

# Crear mapas



# Introducción a crear mapas

## 1. Elegir un mapa base

Los mapas pueden hacer cosas significativas, como contar una historia, presentar una idea o ilustrar una situación. Para crear un mapa significativo, debe elegir un mapa base y capas que tengan una buena cartografía, funcionen a varias escalas, se dibujen rápido, contengan información precisa e instructiva, se dirijan a un público específico e incluyan leyendas visibles si la simbología no es intuitiva.

[Más información sobre los mapas base](#)

## 2. Agregar capas

Las capas son el contenido de su historia. Pueden incluir temas relacionados con personas, la Tierra, la vida, las imágenes, etc. Puede agregar una o varias capas. Reuniendo varias capas o fuentes de datos en un solo mapa, puede contar una historia más interesante. Sin embargo, tenga cuidado de no agregar tantas cosas en un mapa que resulte difícil de leer. Busque y agregue capas desde su contenido u organización o examine capas desde ArcGIS Online y Living Atlas.

[Más información sobre las capas](#)

## 3. Cambiar estilos

Es posible aplicar distintos estilos a datos geográficos en un mapa. Si quiere cambiar el estilo de una capa, dispone de varias formas de aplicar estilo a los datos, junto con opciones para cada uno de ellos. Las opciones que se ven cambian en función de los datos. Puede elegir diversos símbolos para representar las entidades que ha agregado al mapa. Por ejemplo, las masas de agua y los cursos de agua se pueden mostrar con un color azul único y constante, mientras que las carreteras se pueden simbolizar en función de la clase de carretera. También puede utilizar estilos de representación cartográfica inteligente como densidad de puntos para encontrar más sentido a sus datos.

[Más información sobre los estilos](#)

## 4. Configurar elementos emergentes

Las ventanas emergentes muestran información relacionada con los atributos de cada capa de entidades del mapa, como senderos, valores de tierras o tasas de desempleo. Pueden mostrar adjuntos, imágenes, gráficos y texto, y se pueden vincular con páginas web externas. El aspecto predeterminado de la ventana emergente de una capa es una lista de atributos y valores. Puede [configurar los elementos emergentes](#) para definir la lista de campos visibles y ocultos y la manera de presentar esa información. Por ejemplo, puede mostrar una lista de atributos o proporcionar una experiencia interactiva para visualizar y comparar entidades en una capa específica a través de texto, imágenes y gráficos con formato personalizado. Además, puede utilizar expresiones de Arcade para personalizar aún más la visualización de los elementos emergentes.

## 5. Guardar el mapa

Una vez creado el mapa, puede [guardarlo](#) como un elemento en la pestaña **Mi contenido** de la página de contenido.

Ahora que tiene un mapa básico, puede perfeccionarlo [estableciendo las propiedades del mapa](#), agregando [marcadores](#) y [estableciendo la transparencia](#). Dependiendo de sus [privilegios](#) de uso compartido, puede [compartir el mapa](#) con grupos, su organización y el público.

## Pasos siguientes

Pruebe el [tutorial de inicio rápido](#) para obtener más información sobre la creación de mapas.

## Elija un mapa base




Un mapa base proporciona un entorno de contexto geográfico para el contenido que desea visualizar en un mapa. Al crear un mapa, puede escoger el mapa base que desea utilizar. El mapa base del mapa actual se puede modificar en cualquier momento utilizando la galería de mapas base o una capa propia como mapa base. También se puede crear un mapa base que contenga varias capas desde el panel **Mapa base**, en Map Maker.

### Nota:

Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.


## Seleccionar un mapa base en la galería




La galería de mapas base incluye diversas opciones, como topografía, imágenes y calles.

1. Compruebe que haya iniciado sesión y, si desea guardar los cambios, que tenga [privilegios](#) para crear contenido.
2. Abra [Map Maker](#) y haga clic en **Mapa base**  en la barra de herramientas **Contenido** (oscura). Aparece el panel **Mapa base**.
3. Haga clic en la vista en miniatura del mapa base que desee utilizar en el mapa.
4. Visualizar información sobre un mapa base en la galería agregándolo primero a su mapa.
  - a. En la parte superior del panel **Mapa base**, haga clic en **Mapa base actual**.
  - b. En cualquiera de las capas de referencia o capas base enumeradas, haga clic en **Más opciones**  y elija **Propiedades**.  
El panel **Propiedades** se abre desde la barra de herramientas clara. Este panel muestra la configuración de simbología, transparencia, combinación y rango visible de la capa.
  - c. Algunas capas también tienen una sección **Información** en el panel **Propiedades** con un vínculo **Más detalles**. Haga clic en el vínculo para ver la página de elemento y la descripción de la capa.
5. Haga clic en **Guardar**  para guardar el nuevo mapa base en el mapa.

## Usar su propio mapa base

Además de la galería de mapas base, también puede utilizar su propio mapa base buscando una capa existente o agregando una capa desde la web. Se admiten varios [tipos de capas](#). Si utiliza su propio mapa base, el mapa utiliza el sistema de coordenadas de dicho mapa base en lugar de Web Mercator, el sistema de coordenadas de mapas base de Esri.


1. Compruebe que haya iniciado sesión, abra el mapa en Map Maker y haga clic en **Capas**  en la barra de herramientas **Contenido** (oscura).  
Se abre el panel **Capas**.
2. En el panel **Capas**, haga clic en **Agregar capa**.
3. Para buscar una capa existente para utilizarla como mapa base, elija dónde desea buscar la capa en el menú desplegable de la parte superior del panel.
  - a. Realice alguna de las siguientes acciones para encontrar la capa que desea:
    - Escriba términos de búsqueda en el cuadro de búsqueda. También puede usar la [búsqueda avanzada](#) para acotar sus resultados de búsqueda.

- Visualice los resultados de capas de distintas formas con los botones de vista (**Tabla**  y **Lista** .
  - Haga clic en el botón **Ordenar**  para ordenar los resultados de las capas y cambiar la dirección de ordenación según se requiera.
- b. Haga clic en el título de la capa que desea que sea su mapa base.
  - c. En la parte inferior del panel, haga clic en **Utilizar un mapa base**.
  - d. Para cerrar el panel de búsqueda, haga clic en el botón **Atrás**.

## Crear un mapa base multicapa


Es posible crear un mapa base multicapa utilizando capas operativas en su mapa. Las capas operativas son aquellas con las que interactúa y que se dibujan en la parte superior del mapa base. Al mover [determinados tipos](#) de capas operativas al grupo de capas de mapa base en el panel **Capas**, puede crear un mapa base con varias capas. Esto resulta útil cuando tiene dos o más capas que desea utilizar conjuntamente como fondo, o contexto, para su mapa. Por ejemplo, si tiene una capa base de imágenes y desea agregar una capa de imágenes del mapa que incluya etiquetas de referencia encima o si desea combinar varias capas base, como una capa de imágenes de sombreado con una capa de imágenes del mapa topográfico.


Después de mover capas al grupo de capas del mapa base, se pueden subir o bajar dentro del grupo, especificar una capa para utilizarla como capa de referencia y sacar una capa del grupo. Después de crear el mapa base multicapa, se puede cambiar el nombre de cualquier capa, incluido el título del grupo de capas del mapa base, y guardar el mapa base. Los mapas base multicapa se pueden utilizar en la [galería de mapas](#) de la organización.

1. Compruebe que haya iniciado sesión y, si desea guardar los cambios, que tenga [privilegios](#) para crear contenido.
2. Realice una de las siguientes acciones en Map Maker:
  - Cree un mapa y [agregue las capas](#) que desee incluir en el mapa base.
  - Abra un mapa existente que contenga las capas que desee incluir en el mapa base.
3. Examine la capa que desee mover al mapa base y realice lo siguiente:
  - a. Modifica la capa según proceda. Según el tipo de capa, se pueden realizar modificaciones como [configurar elementos emergentes](#), [cambiar el estilo](#), etc. Todos los cambios que realice se mantienen cuando mueva la capa al mapa base.
  - b. Haga clic en **Más opciones**  y, a continuación, haga clic en **Mover a mapa base**.
4. Repita el paso anterior para cada capa que desee incluir en el mapa base multicapa.




### Sugerencia:

También puede omitir el panel **Capas operativas** y agregar capas directamente al mapa base. Para ello, seleccione **Mapa base**  de la barra de herramientas **Contenido** y haga clic en **Mapa base actual** en la parte superior de la galería Mapa base. Haga clic en **Agregar capa** en la sección **Base** del panel para examinar las capas y agregarlas directamente al mapa base.

5. Para realizar cualquiera de las siguientes acciones, empiece seleccionando **Mapa base**  en la barra de herramientas **Contenido** y haciendo clic en **Mapa base actual** en la parte superior de la galería Mapa base:
  - Para especificar una capa en el mapa base que se va a utilizar como capa de referencia (por ejemplo, una capa que contenga nombres de lugares), arrástrela a la sección **Referencia** del panel **Mapa base**. Las capas de referencia siempre se dibujan sobre las demás capas del mapa y aparecen en la parte superior del grupo de

capas de mapa base en el panel **Contenido**. Normalmente incluyen etiquetas que indican rutas de transporte, nombres de lugares y otras entidades de referencia. Si cambia de opinión más tarde, vuelva a arrastrar la capa a la sección **Base** para convertirla en una capa de mapa base que no sea de referencia.

- Para sacar una capa del mapa base, vaya a la capa y haga clic en **Más opciones** . Seleccione **Mover desde el mapa base**. La capa se saca del grupo de capas de mapa base y se coloca de nuevo en el panel **Capas**.


 **Nota:**

La capa de mapa base inferior solo se puede sacar del grupo de capas del mapa base si este contiene otra capa de mapa base del mismo tipo. Por ejemplo, puede mover una capa de mapa base de teselas solo si el grupo de capas del mapa base contiene otra capa de teselas.

- Para subir o bajar una capa dentro del grupo de capas de mapa base, arrastre la capa a la posición deseada.

 **Nota:**

Las capas de un mapa base multicapa solo se pueden volver a ordenar si el grupo de capas del mapa base contiene al menos dos capas de teselas, dos capas no de teselas o dos capas de referencia. Las capas de referencia no se pueden mover por debajo de capas que no son de referencia.

- Para cambiar el nombre del grupo de capas del mapa base o de cualquiera de las capas del mapa base, seleccione **Cambiar nombre**. Escriba un nombre nuevo en el cuadro de texto y haga clic en **Aceptar**.
6. Haga clic en **Guardar**  para guardar el mapa base multicapa. Debe haber iniciado sesión y tener [privilegios](#) para crear contenido para poder guardar el mapa base.

# Agregar capas a mapas

Las [Capas](#) son el contenido de un mapa. Incluyen una amplia gama de información acerca de personas, la Tierra, la vida, etc., y están compuestas por imágenes, teselas, entidades y otros elementos. Para añadir capas a un mapa, inicie sesión en su organización y [abra Map Maker](#). Puede [buscar](#) capas de su contenido u organización, o capas públicas de ArcGIS Online. También puede agregar capas [desde la web](#).

## Nota:

Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.

## ¿Qué capas se pueden agregar?

Puede buscar y agregar las siguientes capas en un mapa en Map Maker:

- Capas de su propiedad o que se han compartido con usted
- Capas de ArcGIS Living Atlas of the World
- Capas públicas en ArcGIS Online
- Capas de tabla

También puede agregar [tipos de capas compatibles](#) de una URL.




Al guardar un mapa, cualquier elemento que haya agregado se guarda con el mapa y este aparece en su pestaña **Mi contenido**, en la página **Contenido**.





## Buscar capas

De forma predeterminada, busca capas desde **Mi contenido**, pero también puede buscar capas desde:

- **Mis favoritos:** contiene las capas que usted ha [marcado como favoritos](#).
- **Mis grupos:** contiene las capas de los grupos a los que usted pertenece.
- **Mi organización:** incluye capas de la organización.
- **Living Atlas:** contiene capas seleccionadas de [ArcGIS Living Atlas of the World](#), incluidas capas de tráfico, de información demográfica y de cobertura de suelo. Esta opción solo está disponible si ArcGIS Enterprise está configurado para utilizar contenido de ArcGIS Living Atlas of the World.
- **ArcGIS Online:** incluye contenido público de ArcGIS Online.



Para buscar capas, siga estos pasos:

1. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), realice una de las siguientes opciones:
  - Para buscar capas espaciales, haga clic en **Agregar datos**  y haga clic en **Examinar capas** .
  - Para buscar capas de tabla, haga clic en **Tablas**  y haga clic en **Agregar tabla**. El panel **Agregar tabla** está prefiltrado para mostrar solo las capas de tabla.
2. Elija dónde desea buscar capas: **Mi contenido**, **Mis favoritos**, **Mis grupos**, **Mi organización**, **Living Atlas** o **ArcGIS Online**.  
Si no ha iniciado sesión, solo están disponibles las capas públicas del portal y las capas públicas de ArcGIS Online.
3. Siga uno de los métodos siguientes para ayudarle a encontrar capas:

- Escriba términos de búsqueda en el cuadro de búsqueda. También puede usar la [búsqueda avanzada](#) para acotar los resultados de búsqueda.
- Visualice los resultados de capas de distintas formas con los botones de vista (**Tabla**  y **Lista** ).
- Haga clic en el botón **Ordenar**  para ordenar los resultados de las capas y cambiar la dirección de ordenación.
- Haga clic en el botón **Filtrar**  para acotar los resultados de la búsqueda. Por ejemplo, si busca capas en la organización y [se han configurado categorías de contenido](#), puede usar el filtro **Categorías** para acotar los resultados. Use el filtro **Estado** para devolver solo las capas que se hayan [marcado como acreditadas](#). Las opciones de filtrado disponibles dependen de dónde busque las capas y de si ha iniciado sesión y cómo.

 **Nota:**


Para limitar el resultado de la búsqueda según la extensión de mapa actual, seleccione **Mostrar solo contenido dentro del área del mapa**. Por ejemplo, si aplica el zoom al mapa en Nevada (EE. UU.), los resultados de búsqueda se obtienen para esa extensión de mapa. Al cambiar la extensión del mapa a Pensilvania generalmente se devuelven resultados diferentes (dependiendo de las palabras clave). Se devuelven todas las capas que se superpongan con la extensión de mapa actual (y coincidan con las palabras clave).

- Para ver detalles importantes sobre una capa, haga clic en su título. En el panel de detalles de la capa, haga clic en el botón **Ver detalles completos**  para abrir la página del elemento y ver más información acerca de la capa.
4. Para agregar una capa al mapa, haga clic en el botón **Agregar**  en el resultado de capas.
  5. Repita el paso anterior para cada capa que desee agregar.

 **Sugerencia:**




Puede agregar cualquiera de los resultados de capas a sus favoritos haciendo clic en **Agregar a Favoritos** en la miniatura de la capa, en el panel de detalles de la capa. Puede ver su lista completa de favoritos eligiendo **Mis favoritos** al buscar capas en Map Maker o desde la pestaña **Mis favoritos** de la página [Contenido](#).



Después de agregar capas al Map Viewer, puede configurar cada capa individual. Por ejemplo, puede [cambiar el estilo](#), [crear etiquetas](#) y [configurar ventanas emergentes](#) en cada capa que haya agregado al mapa.

6. Para eliminar una capa del mapa, haga clic en el botón **Eliminar**  en la capa en la lista de resultados de búsqueda.
7. Para cerrar el panel de búsqueda, haga clic en el botón **Atrás**.

## Agregar capas de la web

Puede agregar [tipos de capas compatibles](#) de una URL. Para agregar una capa de una URL, siga estos pasos:



1. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Agregar datos** . Entre las opciones que aparecen, elija el tipo de capa que desea agregar:
  - **Servicio web** : un recurso de mapa, imagen o entidad que reside en un sitio de ArcGIS Server.
  - **GeoRSS** : una fuente Web en directo que incluye ubicaciones y entidades geográficas.

- **KML** : un formato de archivo basado en XML que se utiliza para representar entidades geográficas.
- **CSV** : un archivo de texto de valores separados por comas basado en la web que normalmente incluye información de ubicación.

2. Copie la URL de la capa en el cuadro de texto **URL**.

3. Realice una de las siguientes acciones:

- Haga clic en **Agregar a mapa** para agregar los datos como capa.
- Haga clic en **Utilizar como mapa base** para utilizar los datos como capa de mapa base. Esta opción solo está disponible para capas de **servicios web**.

Los datos se agregan al mapa y ahora aparecen en el panel **Capas**  o en el panel **Mapa base** .



# Aplicar estilos

# Aplicar estilos

Los mapas le permiten visualizar sus datos de varias formas, lo que puede convertirlos en una potente herramienta. Por ejemplo, es posible visualizar datos de población de países como secuencia de colores de claro a oscuro, o bien como círculos proporcionales de pequeño a grande. Esta flexibilidad le permite contar distintas historias y descubrir patrones ocultos según se presenten los datos. Sin embargo, puesto que la creación de mapas es muy flexible, debe tomar decisiones cuando no siempre existe una respuesta mejor que otra.

Con Map Maker, puede explorar las distintas opciones de aplicación de estilo utilizando valores predeterminados de representación cartográfica inteligente. Al aplicar estilo a capas de mapa en Map Maker, la naturaleza de los datos determina las [opciones de estilo](#) que aparecen de forma predeterminada en el [panel Estilos](#). Puede experimentar con rampas de color, pesos de línea, transparencia, símbolos y otros elementos gráficos, y ver sus opciones reflejadas inmediatamente en el mapa.

## Nota:

Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.

## Aplicar un estilo


Las opciones de aplicación de estilos para una capa se basan en el tipo de datos que está representando cartográficamente. Las opciones disponibles dependen de si la capa está formada por entidades de puntos, de líneas o poligonales. Por ejemplo, hay disponibles opciones de aplicación de estilos de mapa de calor para una capa formada por puntos, pero no para capas de líneas o polígonos. El tipo de datos asociado a las entidades también influye en las opciones que se ofrecen. Por ejemplo, una entidad de punto puede tener solo información de ubicación, como coordenadas geográficas, pero también puede tener información de categorías, como especies de árboles, o información numérica, como la temperatura del aire. No todas las opciones de aplicación de estilos se pueden usar con todos los tipos de datos. Al analizar estos aspectos y otras características de sus datos, Map Maker presenta las [mejores opciones de estilo](#).

## Nota:

Puede crear una expresión personalizada escrita en el lenguaje de scripts [Arcade](#) y utilizarla para aplicar el estilo, en lugar de aplicar el estilo a una capa de entidades utilizando atributos explícitos en la capa. Esta opción está disponible para la mayoría de los estilos. Por ejemplo, puede crear una expresión de Arcade para derivar las cifras de ventas anuales para territorios de ventas concretos sumando el valor de los campos de ventas mensuales. A continuación, se pueden representar las cifras de ventas anuales con símbolos de diferentes tamaños en el mapa. También puede crear una expresión de Arcade o editar una expresión de Arcade existente directamente en Map Maker. También puede utilizar expresiones de Arcade al [establecer la transparencia para las entidades](#) o el [ángulo de rotación de los símbolos](#).

Al agregar una capa sin ningún estilo asociado (por ejemplo, al agregar una capa de entidades alojada desde su página de elemento inmediatamente después de la publicación), Map Maker muestra la capa con el estilo predeterminado aplicado. Si agrega una capa que tiene un estilo aplicado, Map Maker respeta dicho estilo. Puede cambiar el estilo de una [capa compatible](#) en cualquier momento haciendo clic en el botón **Estilos** de la barra de herramientas **Configuración**.

Para aplicar o cambiar el estilo de una capa, haga lo siguiente:

1. Confirme que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios para crear contenido](#).
2. En Map Maker, [abra el mapa](#) que contiene la capa o [agregue la capa](#) directamente.
3. En el panel **Capas**, haga clic en la capa para seleccionarla.
4. En la barra de herramientas **Configuración** (clara), haga clic en el botón **Estilos** .
5. En el panel **Estilos**, realice una de las siguientes acciones en la sección **Elegir atributos**:

 **Nota:**

Puede omitir este paso si desea [mostrar ubicaciones utilizando un solo símbolo](#) o representar cartográficamente las ubicaciones de las entidades de puntos como un [mapa de calor](#).

- Para aplicar estilo a un atributo de la capa, haga clic en **+ Campo**, busque y seleccione el atributo y haga clic en **Agregar**.
- Para utilizar una expresión personalizada de [Arcade](#) para aplicar estilo a la capa, haga clic en **+ Expresión** y cree su expresión en la ventana del editor y asígnele un nombre.  
También puede utilizar expresiones existentes para crear nuevas expresiones; sin embargo, es posible que algunas variables no funcionen a través de [perfiles](#), por ejemplo, una expresión creada para [elementos emergentes](#) puede no funcionar para los estilos. Para utilizar una expresión existente, selecciónela desde la pestaña **Existentes** de la ventana del editor.

 **Sugerencia:**

Si necesita ayuda con alguna de las funciones de Arcade, haga clic en el botón **Información** que hay junto a la función en la ventana del editor para ver la información de referencia correspondiente.

6. Para aplicar estilo a atributos adicionales o crear más expresiones, repita el paso anterior.  
El estilo aplicado actualmente a la capa está seleccionado en la sección **Probar un estilo de dibujo**.
7. Si lo desea, seleccione un estilo diferente. Elija un estilo según lo que desee mostrar.  
Para ayudarle a elegir un estilo, consulte la tabla [Referencia rápida de estilos](#).

 **Nota:**


Solo aparecen las opciones que aplican a los datos. Por ejemplo, si solo conoce la ubicación de una entidad, solo puede usar un único símbolo o un mapa de calor, pero ni el tamaño ni el color. No obstante, si tiene información categórica o numérica asociada a esas ubicaciones, la representación cartográfica inteligente presenta más opciones de aplicación de estilos.

Algunos estilos también incluyen la opción **Tema**. Los [temas](#) permiten experimentar con diferentes vistas de los datos. La disponibilidad de los temas depende del estilo de representación cartográfica inteligente que elija:

8. Opcionalmente, haga clic en **Opciones de estilo** en la tarjeta de estilo para personalizar el aspecto de la capa.

 **Sugerencia:**

Con [Color y tamaño](#), [Tipos y tamaño](#), [Categoría predominante y tamaño](#), [Relación y tamaño](#), [Tipos y tamaño \(antigüedad\)](#) y [Color y tamaño \(antigüedad\)](#), puede aplicar opciones de estilo a cada atributo. Por ejemplo, si elige el estilo **Tipos y tamaño**, elija opciones para [Tipos \(símbolos únicos\)](#) y [Recuentos y cantidades \(tamaño\)](#).

9. En el panel **Opciones de estilo**, haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar la selección de opciones.
10. En el panel **Estilos**, haga clic en **Hecho**.
11. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en el botón **Guardar**  para guardar los cambios de estilo en el mapa.

## Referencia rápida de estilos

A la hora de aplicar estilo a una capa con la representación cartográfica inteligente, las opciones de estilo disponibles dependen del tipo de entidades que esté representando cartográficamente (puntos, líneas o polígonos), así como del tipo de atributos de datos (números, categorías, fechas, etc.) y de la cantidad de atributos que elija. Cada estilo le permite explicar una historia diferente y responder a diferentes preguntas relacionadas sus datos.

En la siguiente tabla se proporciona una referencia rápida de las opciones de estilo de representación cartográfica inteligente disponibles para distintos tipos de datos y para algunas de las preguntas clave a las que puede responder con cada estilo:

Tipo de datos	Preguntas que la representación cartográfica inteligente puede responder	Estilo de representación cartográfica inteligente disponible
<p>Solo ubicación</p> <p>Ejemplos: ubicaciones de restaurantes, distribución de cafeterías</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Dónde están las entidades?</li> <li>• ¿Cómo están distribuidas geográficamente?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Ubicación (símbolo único)</a></li> <li>• <a href="#">Mapa de calor</a> (solo entidades de puntos)</li> </ul>
<p>Un atributo numérico</p> <p>Ejemplos: cultivos en uso, áreas urbanas más grandes, áreas de tráfico elevado o reducido</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué diferencias hay entre las entidades según valores numéricos?</li> <li>• ¿Dónde están los valores más altos y más bajos?</li> <li>• ¿Qué entidades están por encima y por debajo de un valor de atributo específico?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Color y tamaño</a></li> <li>• <a href="#">Recuentos y cantidades (color)</a></li> <li>• <a href="#">Recuentos y cantidades (tamaño)</a></li> </ul>

Tipo de datos	Preguntas que la representación cartográfica inteligente puede responder	Estilo de representación cartográfica inteligente disponible
<p>Dos atributos numéricos</p> <p>Ejemplos: cantidad y ratio de hogares monoparentales, cambio global en la población, fumar y beber en exceso</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Dónde están los valores más altos y más bajos?</li> <li>• ¿Cómo se relacionan los atributos numéricos?</li> <li>• ¿Qué relación existe entre los totales numéricos y el índice o ratio?</li> <li>• ¿Existe algún valor atípico?</li> <li>• ¿Qué entidades tienen valores altos o bajos para ambos atributos?</li> <li>• ¿Qué entidades tienen valores bajos para un atributo y valores altos para el otro atributo?</li> <li>• ¿Dónde es el patrón de relación más fuerte o débil para cada atributo?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Color y tamaño</a></li> <li>• <a href="#">Comparar A con B</a></li> <li>• <a href="#">Relación</a></li> </ul>
<p>Tres atributos numéricos</p> <p>Ejemplo: obesidad, diabetes y sedentarismo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Cómo se relacionan los atributos numéricos?</li> <li>• ¿Qué entidades tienen valores altos o bajos para ambos atributos?</li> <li>• ¿Qué entidades tienen valores bajos para un atributo y valores altos para el otro atributo?</li> <li>• ¿Dónde es el patrón de relación más fuerte o débil para cada atributo?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Relaciones y tamaño</a></li> </ul>
<p>Uno o más atributos numéricos (recuentos o cantidades) con la misma unidad de medida</p> <p>Ejemplos: distribución de distintos tipos de delitos, distribución de personas sin hogar no cobijadas frente a personas sin hogar cobijadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Cómo se distribuyen los datos?</li> <li>• ¿Qué diferencias hay entre la distribución de un atributo y otros atributos?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Densidad de puntos</a></li> </ul>

Tipo de datos	Preguntas que la representación cartográfica inteligente puede responder	Estilo de representación cartográfica inteligente disponible
<p>De dos a diez atributos numéricos relacionados con la misma unidad de medida</p> <p>Ejemplos: ingresos anuales per cápita más altos, cosechas predominantes por condado de Estados Unidos y qué condados tienen los rendimientos totales más altos y más bajos de las cosechas</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué atributo tiene el valor más alto en comparación con otros atributos relacionados para cada entidad? ¿Cuál tiene el valor más bajo?</li> <li>• ¿Cuánto mayor es el valor de atributo más alto en comparación con otros atributos relacionados?</li> <li>• ¿Cuál es la suma de los atributos para cada entidad y cómo se compara con el resto de entidades?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Categoría predominante</li> <li>• Categoría predominante y tamaño</li> </ul>
<p>Un atributo de categoría/tipo</p> <p>Ejemplo: líneas de ferrocarril de la ciudad</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Cómo se distribuyen o resumen los datos por categoría?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipos (símbolos únicos)</li> </ul>
<p>Un atributo de categoría/tipo y un atributo numérico</p> <p>Ejemplo: media anual del tráfico diario en las carreteras de Florida por distrito</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Dónde están los valores más altos y más bajos?</li> <li>• ¿Cómo se distribuyen los datos por categoría?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipos y tamaño</li> </ul>
<p>Un atributo de fecha/hora</p> <p>Ejemplos: inspecciones de calles por fecha, ventas de muebles por fecha, ventas de casas antiguas y recientes, antigüedad de denuncias por infracciones de código respecto a su fecha de cumplimiento, edificios por año de construcción</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Dónde están las entidades más antiguas y dónde están las más nuevas?</li> <li>• ¿Qué entidades tienen fechas anteriores o posteriores a una fecha clave?</li> <li>• ¿Qué entidades tienen una mayor antigüedad (duración entre dos fechas) y cuáles tienen una antigüedad menor?</li> <li>• ¿Cuál es la distribución de entidades por periodo de tiempo?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Línea temporal continua (color)</li> <li>• Línea temporal continua (tamaño)</li> <li>• Antigüedad (color)</li> <li>• Antigüedad (tamaño)</li> <li>• Periodos de tiempo discretos (categorías)</li> </ul>

Tipo de datos	Preguntas que la representación cartográfica inteligente puede responder	Estilo de representación cartográfica inteligente disponible
<p>Dos atributos de fecha/hora</p> <p>Ejemplo: relación entre la antigüedad de la infracción de código (tiempo transcurrido entre la denuncia y el cumplimiento) y cuánto hace que se produjeron las infracciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Dónde están las entidades más antiguas y dónde están las más nuevas?</li> <li>• ¿Qué entidades tienen fechas anteriores o posteriores a una fecha clave?</li> <li>• ¿Qué entidades tienen una mayor antigüedad (duración entre dos fechas) y cuáles tienen una antigüedad menor?</li> <li>• ¿Qué relación existe entre la antigüedad de las entidades y lo antiguas o nuevas que son?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Color (antigüedad) y tamaño</li> <li>• Color y tamaño (antigüedad)</li> </ul>
<p>Un atributo de fecha/hora y un atributo numérico</p> <p>Ejemplo: tiempo transcurrido desde que desaparecieron inmigrantes y ubicaciones en las que se encontraron inmigrantes muertos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué entidades tienen una mayor antigüedad (duración entre dos fechas) y cuáles tienen una antigüedad menor?</li> <li>• ¿Qué relación existe entre la antigüedad de una entidad y un valor de atributo numérico?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Color (antigüedad) y tamaño</li> <li>• Color y tamaño (antigüedad)</li> </ul>
<p>Un atributo de fecha/hora y un atributo de categoría/tipo</p> <p>Ejemplo: pagos con tarjeta de crédito por tipo de tarjeta y tiempo transcurrido desde el pago</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Cómo se distribuyen los datos por categoría?</li> <li>• ¿Qué entidades tienen una mayor antigüedad (duración entre dos fechas) y cuáles tienen una antigüedad menor?</li> <li>• ¿Qué relación existe entre la antigüedad de una entidad y su categoría?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipos y tamaño (antigüedad)</li> </ul>

# Aplicar estilos a una ubicación

Map Maker le permite explorar sus datos de diferentes formas mediante una serie de estilos de representación cartográfica inteligente. Al [aplicar estilo a capas de mapa](#) en Map Maker, la naturaleza de los datos determina las opciones de estilo predeterminadas. Puede experimentar con rampas de color, pesos de línea, transparencia, símbolos y otros elementos gráficos, y ver sus opciones reflejadas inmediatamente en el mapa.

Para ver dónde están ubicadas las entidades y cómo están distribuidas geográficamente, utilice el estilo **Ubicación (símbolo único)**. Si representa entidades de puntos cartográficamente, también puede usar el estilo **Mapa de calor** para ver la ubicación y distribución de las entidades.

## Nota:

Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.

## Ubicación (símbolo único)

Dibujar los datos con un símbolo único da una idea de cómo se distribuyen las entidades (agrupadas o dispersas) y puede revelar patrones ocultos. Por ejemplo, al representar cartográficamente una lista de ubicaciones de restaurantes, probablemente le gustaría ver que los restaurantes se han agrupado en un distrito comercial.

Para aplicar estilo a datos de ubicación utilizando un símbolo único, haga lo siguiente:

1. Siga los cuatro primeros pasos de [Aplicar un estilo](#).
2. En el panel **Estilos**, haga clic en el estilo **Ubicación (símbolo único)** si es necesario y haga clic en **Opciones de estilo**.
3. Realice alguna de las siguientes acciones:
  - Para cambiar el símbolo, haga clic en el símbolo en **Estilo de símbolo** y especifique la configuración del símbolo. Para obtener más información, consulte [Usar opciones de estilo](#).
  - Para cambiar la transparencia de la capa general, haga clic en el símbolo en **Estilo de símbolo** y, en la sección **Transparencia de relleno**, arrastre el control deslizante hacia la izquierda (menos transparente) o hacia la derecha (más transparente).
  - Para ajustar la transparencia de las ubicaciones por entidad, haga clic en **Transparencia por atributo** en el panel **Opciones de estilo** y [especifique la configuración de transparencia](#). Solo puede usar esta opción si dispone de datos numéricos o de fecha asociados a las ubicaciones. Por ejemplo, si la capa contiene datos de ingresos, es posible ajustar la transparencia de cada ubicación de forma proporcional a sus ingresos.
  - Si representa cartográficamente símbolos de punto con información numérica adjunta a los puntos, por ejemplo, la dirección en que sopla el viento, haga clic en **Rotación por atributo** y [especifique la configuración de rotación](#).
4. En el panel **Estilos**, haga clic en **Hecho**.

## Mapa de calor

Es posible utilizar mapas de calor para representar cartográficamente la ubicación de entidades de puntos. Los mapas de calor resultan útiles cuando muchos de los puntos del mapa se superponen o están próximos entre sí, lo que dificulta distinguir las entidades. Son eficaces para visualizar capas que contienen una gran cantidad de puntos.



Por ejemplo, se puede utilizar un mapa de calor para mostrar claramente clústeres de cafeterías de Starbucks en Manhattan (Nueva York).

Los mapas de calor utilizan los puntos de la capa para calcular y mostrar la densidad relativa de puntos del mapa en forma de conjuntos de colores que varían progresivamente de frío (baja densidad de puntos) a caliente (muchos puntos). Evite los mapas de calor si solo tiene unas cuantas entidades de puntos; en su lugar, represente los propios puntos.

 **Nota:**

Si los datos contienen datos de atributos numéricos, el mapa de calor puede ponderar estos datos para calcular la visualización óptima. Elija un campo de atributos con datos numéricos para sacar partido a las entidades ponderadas. Las cadenas de caracteres y otros datos no numéricos no se pueden ponderar. El nombre del campo de atributo que se utiliza para la ponderación aparece en el panel de opciones del mapa de calor.

Para utilizar un mapa de calor para aplicar estilo a los datos de puntos, haga lo siguiente:

1. Siga los cuatro primeros pasos de [Aplicar un estilo](#).
2. En el panel **Estilos**, haga clic en el estilo **Mapa de calor** y haga clic en **Opciones de estilo**.
3. Realice alguna de las siguientes acciones:
  - Para elegir otra rampa de color, haga clic en la rampa en **Estilo de símbolo** y elija una rampa. Para obtener más información, consulte [Usar opciones de estilo](#). También puede hacer clic en **Invertir colores de rampa** para cambiar la dirección de la rampa de color.
  - Para cambiar la forma de aplicar los colores en la superficie de densidad, ajuste la posición de los dos controladores en el control deslizante de rampa de color.
  - Para agrandar y suavizar los clústeres o para hacerlos más pequeños y definidos, ajuste el control deslizante **Área de influencia**.
4. En el panel **Opciones de estilo**, haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.
5. En el panel **Estilos**, haga clic en **Hecho**.

# Aplicar estilos a categorías

Map Maker le permite explorar sus datos de diferentes formas mediante una serie de estilos de representación cartográfica inteligente. Al [aplicar estilo a capas de mapa](#) en Map Maker, la naturaleza de los datos determina las opciones de estilo predeterminadas. Puede experimentar con rampas de color, pesos de línea, transparencia, símbolos y otros elementos gráficos, y ver sus opciones reflejadas inmediatamente en el mapa.

Para ver cómo se distribuyen sus datos por categoría, utilice el estilo **Tipos (símbolos únicos)** o el estilo **Tipos y tamaño**.

## Nota:

Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.

## Tipos (símbolos únicos)

Utilice símbolos únicos para mostrar distintos tipos de cosas (datos categóricos) y no recuentos o mediciones numéricas. Por ejemplo, puede utilizar colores distintos para representar las líneas de ferrocarril de la ciudad.

## Nota:

Existe un límite absoluto de 200 valores únicos, aunque solo se utilizan 10 colores, así que un mismo color puede representar más de una categoría. Esto significa que los símbolos únicos funcionan mejor con entre 2 y 10 categorías de cosas. Por ejemplo, tipos de restaurantes, especies de árboles o partidos políticos.

Para aplicar estilo a sus datos por tipo con símbolos únicos, haga lo siguiente:

1. Siga los cuatro primeros pasos de [Aplicar un estilo](#).
2. En el panel **Estilos**, haga clic en el estilo **Tipos (símbolos únicos)** si es necesario y haga clic en **Opciones de estilo**.

## Sugerencia:

Para mostrar categorías basadas en el tiempo en el mapa, pruebe el estilo [Períodos de tiempo discretos \(categorías\)](#).

3. Realice alguna de las siguientes acciones:
  - Para cambiar todos los símbolos de mapa a la vez, haga clic en el símbolo en **Estilo de símbolo** y especifique las opciones de símbolo. Para obtener más información, consulte [Usar opciones de estilo](#).
  - Para personalizar cualquiera de las categorías de forma individual, haga clic en el símbolo de color situado junto a cada categoría de la lista. En función de si los datos constan de puntos, líneas o áreas, se ven las opciones de estilo adecuadas para cada tipo de símbolo. Por ejemplo, si sus datos constan de puntos, puede cambiar la forma, el color de relleno y el contorno del símbolo.
  - Para reorganizar las categorías, arrastre una categoría hacia arriba o hacia abajo en la lista.
  - Para una mejor visualización, incluya menos de 10 categorías en su capa; más de 10 son difíciles de distinguir solo por color. Si incluye más de 10, solo se muestran las 10 con los recuentos más altos. El resto se agrupa automáticamente en la categoría **Otros**. Si no es posible determinar el recuento de entidades, se mostrarán

individualmente las 9 primeras categorías por orden alfabético y el resto se agrupará en la categoría **Otros**. Para desagrupar estas observaciones de una en una, arrástrelas fuera de la lista **Otros** hacia la lista principal o haga clic en **Sacar valor**. Para desagrupar todas las observaciones al mismo tiempo, haga clic en **Sacar todos los valores**. Para ocultar entidades en la categoría **Otros**, desactive la casilla. Para mostrarlas, mantenga activada la casilla.

- Para ajustar la transparencia aplicada a una categoría individual, haga clic en el chip de color situado junto al nombre de la categoría. Para ajustar la transparencia de ubicaciones únicas por entidad, haga clic en **Transparencia por atributo** y [especifique la configuración de transparencia](#). Solo puede usar esta opción si dispone de datos numéricos asociados a las ubicaciones. Por ejemplo, si su capa contiene datos de ventas de restaurantes, puede aplicar estilo a sus datos según el tipo de restaurante y ajustar la transparencia de cada categoría de forma proporcional a sus ventas anuales.
  - Si va a representar cartográficamente símbolos de puntos, puede rotar los símbolos en función de un atributo numérico. Por ejemplo, el color de los puntos puede representar la temperatura del aire en estaciones meteorológicas, mientras que la rotación de los puntos representa la humedad. El símbolo predeterminado es redondo, con lo cual no representa bien la rotación. Es mejor seleccionar una forma diferente. Para rotar símbolos, haga clic en **Rotación por atributo** y [especifique la configuración de rotación](#).
4. Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.

## Tipos y tamaño

Este estilo le permite representar datos utilizando diferentes tamaños y categorías por color. Elija un campo de texto o numérico para los valores únicos y un campo numérico para los valores de tamaño y ajuste la configuración del símbolo de mapa de cada atributo según sea necesario. Por ejemplo, utilice este estilo para mostrar un atributo de recuento, como la media anual de tráfico diario en las carreteras de Florida, y utilice un color único para cada valor encontrado en otro campo, como el distrito.

Para aplicar estilo a dos atributos utilizando valores únicos y tamaño, haga lo siguiente:

1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#).
2. Elija un segundo campo de atributo o expresión.
3. Haga clic en el estilo **Tipos y tamaño** y, a continuación, haga clic en **Opciones de estilo**.
4. Seleccione y aplique opciones a [Tipos \(símbolos únicos\)](#) (primer atributo) y a [Recuentos y cantidades \(tamaño\)](#) (segundo atributo).
5. Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.

# Aplicar estilo a números

Map Maker le permite explorar sus datos de diferentes formas mediante una serie de estilos de representación cartográfica inteligente. Al [aplicar estilo a capas de mapa](#) en Map Maker, la naturaleza de los datos determina las opciones de estilo predeterminadas. Puede experimentar con rampas de color, pesos de línea, transparencia, símbolos y otros elementos gráficos, y ver sus opciones reflejadas inmediatamente en el mapa.

Las opciones de aplicación de estilo que se describen a continuación permiten visualizar entidades de acuerdo con valores numéricos de los datos.

## Nota:

Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.



## Recuentos y cantidades (color)

Si tiene datos numéricos, puede distinguir las entidades utilizando colores graduados para reflejar un recuento o una cantidad. Se pueden utilizar diferentes tipos de rampas de color. Por ejemplo, una rampa de color simple de claro a oscuro resulta útil para mostrar valores de datos de menor a mayor, como la edad, los ingresos o una relación. Las rampas de color se pueden aplicar a puntos, líneas y polígonos. Por ejemplo, puede utilizar una rampa de color de claro a oscuro para representar la relación de área de cultivo respecto al área de tierra general, de menor a mayor, por condado.

Para aplicar estilo a recuentos y cantidades utilizando el color, realice lo siguiente:

1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#).
2. En el panel **Estilos**, haga clic en el estilo **Recuentos y cantidades (color)** si es necesario y haga clic en **Opciones de estilo**.
3. Realice alguna de las siguientes acciones:
  - Elija un tema para la rampa de color. Hay varios [temas de color](#) disponibles. Cada tema de color puede contar una historia diferente concordando colores con sus datos de distintas maneras.
  - Si los datos todavía no están normalizados o estandarizados, elija un campo de atributo del menú desplegable **Dividido por** para convertir los datos sin procesar en tasas o porcentajes. Algunos ejemplos de datos normalizados son X per cápita, Y por kilómetro cuadrado o una relación entre x e y. En comparación, los recuentos sin procesar se visualizan mejor con colores una vez estandarizados.
  - Para elegir otra rampa de color o para cambiar otros parámetros gráficos como el grosor y el color de los trazos, haga clic en la rampa de color en **Estilo de símbolo** y especifique la configuración de la rampa de color. Para obtener más información, consulte [Usar opciones de estilo](#).
  - Para invertir o girar los colores de la rampa de color, en el panel **Opciones de estilo**, haga clic en el botón **Invertir rampa de color** ↑↓.
  - Para cambiar la forma de aplicar la rampa de color a los datos, ajuste los controladores de límite de la rampa de color. Puede arrastrar el controlador o hacer clic en el número que hay al lado del controlador y escribir un valor. Pruebe con la posición de los controladores y utilice el histograma y la media calculada  $\bar{x}$  para entender la distribución de los datos a fin de ajustar mejor el mensaje del mapa.

### **Sugerencia:**

Para ampliar los detalles del histograma, haga clic en el botón Amplificar rampa de color **Amplificar rampa de color** . Para volver a las posiciones originales del control deslizante en cualquier momento, haga clic en el botón **Restablecer posiciones del control deslizante** .

- Para dibujar ubicaciones en las que faltan datos en el mapa, active el botón de alternancia **Mostrar entidades sin valor** y, opcionalmente, especifique un estilo y una etiqueta para representar esos valores.
  - Para ocultar la rampa de color en la leyenda, desactive el botón de alternancia **Incluir en la leyenda**.
  - Para seguir generalizando su mapa, active el botón de alternancia **Clasificar datos** y elija el [método de clasificación](#) y el número de clases o, si utiliza la desviación estándar, elija el intervalo. También puede hacer clic en las fichas de color individuales en la leyenda de clasificación para editar manualmente los símbolos y las etiquetas de las clases en la leyenda del mapa.
  - Para ajustar la transparencia de recuentos y cantidades por entidad, haga clic en **Transparencia por atributo**, active el botón de alternancia **Establecer la transparencia en función de los valores de atributo** y [especifique la configuración de transparencia](#). Solo puede usar esta opción si dispone de datos numéricos o de fecha asociados a las ubicaciones. Por ejemplo, si la capa contiene datos de población, se puede ajustar la transparencia de cada ubicación de forma proporcional a su población.
  - Si va a representar cartográficamente símbolos de puntos, puede rotar los símbolos en función de un segundo atributo numérico. Por ejemplo, el color de los puntos puede representar la temperatura del aire en estaciones meteorológicas, mientras que la rotación de los puntos representa la humedad. El símbolo predeterminado es redondo, con lo cual no representa bien la rotación. Es mejor seleccionar una forma diferente. Para rotar símbolos, haga clic en **Rotación por atributo** y [especifique la configuración de rotación](#).
4. Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.

## Recuentos y cantidades (tamaño)

Este estilo de mapa utiliza una secuencia ordenable de tamaños para representar datos numéricos o categorías ordenadas. Con este enfoque se pueden dibujar puntos, líneas y áreas. Las entidades poligonales se muestran como puntos proporcionales sobre polígonos. Estos mapas de símbolos proporcionales utilizan una lógica intuitiva en la que los símbolos mayores equivalen a números mayores. Ajuste el tamaño de los símbolos para clarificar la historia que quiere contar. Por ejemplo, puede usar símbolos proporcionales para mostrar la población total de las ciudades.

Para aplicar estilo a recuentos y cantidades por tamaño, haga lo siguiente:

1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#).
2. En el panel **Estilos**, haga clic en el estilo **Recuentos y cantidades (tamaño)** si es necesario y haga clic en **Opciones de estilo**.
3. Realice alguna de las siguientes acciones:
  - Elija un tema para los símbolos. Hay varios [temas](#) disponibles. Cada tema puede contar una historia diferente concordando símbolos de distintos tamaños con sus datos de distintas maneras.
  - Si los datos todavía no están normalizados o estandarizados, elija un campo de atributo del menú desplegable **Dividido por** para convertir los datos sin procesar en tasas o porcentajes. Algunos ejemplos de

datos normalizados son X per cápita, Y por kilómetro cuadrado o una relación entre x e y. En comparación, los recuentos sin procesar se visualizan mejor con colores una vez estandarizados.

- Para cambiar los estilos de los símbolos proporcionales (color, trazo, opacidad), haga clic en el símbolo en **Estilo de símbolo** y especifique la configuración. Para obtener más información, consulte [Usar opciones de estilo](#).
- Para invertir o girar el orden de tamaño del símbolo, en el panel **Opciones de estilo**, haga clic en el botón **Invertir rampa de tamaño** ↑↓.

#### **Nota:**

De forma predeterminada, los valores más altos se dibujan con símbolos más grandes y los valores más bajos se dibujan con símbolos más pequeños. Hacer clic en el botón **Invertir rampa de tamaño** le permite invertir este patrón.

- Para cambiar la forma de aplicar los símbolos proporcionales a los datos, ajuste los controladores de límite en el histograma. Puede arrastrar el controlador o hacer clic en el número que hay al lado del controlador y escribir un valor. Todos los valores que estén por encima del controlador superior se dibujarán con el mismo símbolo más grande. Los valores que estén por debajo del controlador inferior se mostrarán con el mismo símbolo más pequeño. El resto de valores se dibujan con una secuencia proporcional de tamaños entre los dos límites. Pruebe con la posición de los controladores y utilice el histograma para ver la distribución de los datos a fin de ajustar mejor el mensaje del mapa.

#### **Sugerencia:**

Para ampliar los detalles del histograma, haga clic en el botón **Amplificar histograma** 🔍. Para volver a las posiciones originales del control deslizante en cualquier momento, haga clic en el botón **Restablecer posiciones del control deslizante** ↶.

- Para **Rango de tamaño**, mantenga el rango de tamaño predeterminado o especifique un rango personalizado (en píxeles) ajustando los controles deslizantes o haciendo clic en los valores predeterminados e proporcionando valores nuevos. Para optimizar los símbolos para el nivel de zoom del mapa actual y ajustarlos automáticamente en otros niveles de zoom, mantenga seleccionada la casilla de verificación **Ajustar automáticamente el tamaño**.
- Si representa cartográficamente datos asociados a polígonos, haga clic en **Estilo de símbolo** y ajuste las propiedades de relleno y trazo de los polígonos. Para obtener más información, consulte [Usar opciones de estilo](#).

#### **Sugerencia:**

De forma predeterminada, los símbolos de entidad poligonal de la capa (por ejemplo, límites de condado) se muestran en el mapa, en los símbolos proporcionales. Para mantener esta configuración, deje activado el botón de alternancia **Mostrar símbolo de fondo** y, opcionalmente, personalice el estilo del símbolo para las entidades de fondo, como ajustar la transparencia o cambiar el color del contorno. Para ocultar los símbolos de fondo de la capa, por ejemplo, si no desea ver los límites de los condados bajo los símbolos proporcionales, desactive el botón de alternancia **Mostrar símbolo de fondo**.

- Para dibujar ubicaciones en las que faltan datos en el mapa, active el botón de alternancia **Mostrar entidades**

**sin valor** y, opcionalmente, especifique un estilo y una etiqueta para representar esos valores.

- Para ocultar la rampa de tamaño en la leyenda, desactive el botón de alternancia **Incluir en la leyenda**.
- Para seguir generalizando su mapa, active el botón de alternancia **Clasificar datos** y elija el [método de clasificación](#) y el número de clases o, si utiliza la desviación estándar, elija el intervalo. También puede hacer clic en las fichas de color individuales en la leyenda de clasificación para editar manualmente los símbolos y las etiquetas de las clases en la leyenda del mapa.

#### **Nota:**

Estas opciones no están disponibles con los estilos [Color y tamaño](#), [Tipos y tamaño](#) o [Categoría predominante y tamaño](#).

- Para ajustar la transparencia de recuentos y cantidades por entidad, haga clic en **Transparencia por atributo**, active el botón de alternancia **Establecer la transparencia en función de los valores de atributo** y [especifique la configuración de transparencia](#). Solo puede usar esta opción si dispone de datos numéricos o de fecha asociados a las ubicaciones. Por ejemplo, si la capa contiene datos de población, se puede ajustar la transparencia de cada ubicación de forma proporcional a su población.
  - Si va a representar cartográficamente símbolos de puntos, puede rotar los símbolos en función de un segundo atributo numérico. Por ejemplo, el tamaño de los puntos puede representar la temperatura del aire en estaciones meteorológicas, mientras que la rotación de los puntos representa la humedad. El símbolo predeterminado es redondo, con lo cual no representa bien la rotación. Es mejor seleccionar una forma diferente. Para rotar símbolos, haga clic en **Rotación por atributo** y [especifique la configuración de rotación](#).
4. Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.

## Densidad de puntos

Utilice el estilo Densidad de puntos para visualizar la distribución de un atributo numérico o para comparar varios atributos numéricos utilizando puntos de color diferente. Con este estilo, cada punto representa un recuento de algo o alguien, como ciudadanos, ventas o delitos. La densidad de puntos funciona bien para capas con entidades poligonales asociadas con recuentos o totales que comparten una unidad de medida común, como personas, casas, informes de incidentes, total de dólares y más. Por ejemplo, puede usar este estilo para mostrar la concentración de personas sin hogar no cobijadas en comparación con personas sin hogar cobijadas de una ciudad determinada.

Cuando se aplica el estilo Densidad de puntos a la capa, se selecciona la cantidad representada por cada uno de los puntos, por ejemplo, un punto representa 20 árboles. También puede personalizar la leyenda y la rampa de color y especificar otros ajustes para ajustar el estilo.

1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#).
2. Repita el paso anterior para seleccionar atributos numéricos adicionales. Cada atributo debe representar una categoría diferente relacionada con el primer atributo y debe tener la misma unidad de medida.
3. Haga clic en el estilo **Densidad de puntos** y, a continuación, haga clic en **Opciones de estilo**.
4. Realice alguna de las siguientes acciones:
  - Para elegir otra rampa de color para la capa o aplicar transparencia a los puntos, haga clic en la rampa de color en **Estilo de símbolo** y cambie la configuración. Para personalizar el color o la transparencia de cualquiera de las categorías de forma individual, haga clic en el símbolo de color situado junto a la categoría

de la lista. Para obtener más información, consulte [Usar opciones de estilo](#).

- Para personalizar cualquiera de las etiquetas de categoría de puntos, haga clic en la etiqueta, escriba una nueva etiqueta y pulse **Intro**.
  - Para reorganizar las categorías, arrastre una categoría hacia arriba o hacia abajo en la lista.
5. En el cuadro de texto **Los puntos representan**, especifique lo que representa cada punto, por ejemplo, personas, árboles o casas.
  6. En **Valor de punto**, utilice el control deslizante para especificar un valor que cada punto represente. Para establecer un valor preciso, también puede hacer clic en el valor de punto situado sobre el control deslizante, escribir un valor y pulsar **Intro**.
  7. Realice alguna de las siguientes acciones para ajustar la visualización de puntos:
    - De forma predeterminada, los símbolos de entidad poligonal de la capa (por ejemplo, límites de condado) se muestran en el mapa, debajo de los puntos. Para mantener esta configuración, deje activado el botón de alternancia **Mostrar símbolo de fondo** y, opcionalmente, personalice el estilo del símbolo para las entidades de fondo, como ajustar la transparencia o cambiar el color del contorno. Para ocultar los símbolos de entidad en la capa, por ejemplo, si no desea ver los límites de los condados bajo los puntos, desactive el botón de alternancia **Mostrar símbolo de fondo**.
    - De forma predeterminada, el valor del punto varía según la escala de mapa; al acercarse al mapa se reduce el valor del punto y al alejarse se aumenta. Para mantener el mismo valor del punto independientemente de la escala de mapa, desactive el botón de alternancia **Variar el valor del punto por escala**.
    - De forma predeterminada, cuando hay más de una categoría presente en un área, los colores que representan esas categorías se combinan para el área. Para evitar combinar colores superpuestos, desactive el botón de alternancia **Combinar colores superpuestos**.
  8. Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.

## Color y tamaño

Con este estilo, elija uno o dos atributos numéricos en sus datos y especifique tanto el color como el tamaño de los símbolos de punto en el mapa. Este es un buen estilo cuando se quiere mostrar información de recuento como, por ejemplo, el número de hogares monoparentales encabezados por mujeres, sombreados por un índice, como el índice de hogares monoparentales encabezados por mujeres. El estilo Color y tamaño también es útil para asignar un solo atributo en los datos utilizando diferentes colores y pares de símbolos proporcionales para mostrar los valores que están por encima y por debajo de un valor clave, por ejemplo, cuando las tasas de obesidad infantil están por encima y por debajo de la media nacional.

### Aplicar estilo a un atributo

Para aplicar estilo a un atributo utilizando el color y el tamaño, siga estos pasos:

1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#).
2. Haga clic en el estilo **Color y tamaño** y, a continuación, haga clic en **Opciones de estilo**.
3. En el primer menú desplegable, elija un **tema**. Cada tema puede contar una historia diferente sobre los datos. Por ejemplo, elija el tema **Por encima y por debajo** para mostrar dónde los valores están por encima y por debajo de un valor determinado, como los niveles de tráfico superiores e inferiores a la media.



#### 4. Realice alguna de las siguientes acciones:

- Si los datos todavía no están normalizados o estandarizados, elija un campo de atributo del menú desplegable **Dividido por** para convertir los datos sin procesar en tasas o porcentajes. Algunos ejemplos de datos normalizados son X per cápita, Y por kilómetro cuadrado o una relación entre x e y. En comparación, los recuentos sin procesar se visualizan mejor con colores una vez estandarizados.
- Si elige **Por encima y por debajo** para el tema, seleccione un par de símbolos en el menú desplegable **Par de símbolos** para utilizar distintos símbolos, como las flechas arriba y abajo para los valores por encima y por debajo. Otra alternativa es utilizar el mismo símbolo en distintos colores para todos los valores; para ello, seleccione **Símbolo único** y seleccione un símbolo, como, por ejemplo, cuadrados. Para **Esquema de color**, seleccione **Continuo** para aplicar una rampa de color gradual, o **Binario** para agrupar los datos en dos colores distintos.
- Para elegir otra rampa de color o para cambiar otros parámetros gráficos como el grosor y el color de los trazos, haga clic en la rampa de color en **Estilo de símbolo** y especifique la configuración de la rampa de color. Para obtener más información, consulte [Usar opciones de estilo](#).
- Para invertir o girar los colores de la rampa de color, en el panel **Opciones de estilo**, haga clic en el botón **Invertir rampa de color** ↑↓.
- Para cambiar la forma de aplicar la rampa de color y los símbolos a los datos, ajuste los manipuladores de límite a lo largo de la barra deslizante del histograma. Puede arrastrar el controlador o hacer clic en el número que hay al lado del controlador y escribir un valor. Pruebe con la posición de los controladores y utilice el histograma y la media calculada  $\bar{x}$  para entender la distribución de los datos a fin de ajustar mejor el mensaje del mapa.



#### Sugerencia:

Para ampliar los detalles del histograma, haga clic en el botón Amplificar rampa de color **Amplificar rampa de color** 🔍. Para volver a las posiciones originales del control deslizante en cualquier momento, haga clic en el botón **Restablecer posiciones del control deslizante** ↶.

- Para **Rango de tamaño**, mantenga el rango de tamaño predeterminado o especifique un rango personalizado (en píxeles) ajustando los controles deslizantes o haciendo clic en los valores predeterminados e proporcionando valores nuevos. Para optimizar los símbolos para el nivel de zoom del mapa actual y ajustarlos automáticamente en otros niveles de zoom, mantenga seleccionada la casilla de verificación **Ajustar automáticamente el tamaño**.
- Si representa cartográficamente datos asociados a polígonos, haga clic en **Estilo de símbolo** y ajuste las propiedades de relleno y trazo de los polígonos. Para obtener más información, consulte [Usar opciones de estilo](#).



#### Sugerencia:

De forma predeterminada, los símbolos de entidad poligonal de la capa (por ejemplo, límites de condado) se muestran en el mapa, en los símbolos proporcionales. Para mantener esta configuración, deje activado el botón de alternancia **Mostrar símbolo de fondo** y, opcionalmente, personalice el estilo del símbolo para las entidades de fondo, como ajustar la transparencia o cambiar el color del contorno. Para ocultar los símbolos de fondo de la capa, por ejemplo, si no desea ver los límites de los condados bajo los símbolos proporcionales, desactive el botón de alternancia **Mostrar símbolo de fondo**.

- Para dibujar ubicaciones en las que faltan datos en el mapa, active el botón de alternancia **Mostrar entidades sin valor** y, opcionalmente, especifique un estilo y una etiqueta para representar esos valores.
  - Para ocultar la rampa de color en la leyenda, desactive el botón de alternancia **Incluir en la leyenda**.
  - Para ajustar la transparencia de recuentos y cantidades por entidad, haga clic en **Transparencia por atributo**, active el botón de alternancia **Establecer la transparencia en función de los valores de atributo** y [especifique la configuración de transparencia](#). Solo puede usar esta opción si dispone de datos numéricos o de fecha asociados a las ubicaciones. Por ejemplo, si la capa contiene datos de población, se puede ajustar la transparencia de cada ubicación de forma proporcional a su población.
  - Si va a representar cartográficamente símbolos de puntos, puede rotar los símbolos en función de un segundo atributo numérico. Por ejemplo, el color de los puntos puede representar la temperatura del aire en estaciones meteorológicas, mientras que la rotación de los puntos representa la humedad. El símbolo predeterminado es redondo, con lo cual no representa bien la rotación. Es mejor seleccionar una forma diferente. Para rotar símbolos, haga clic en **Rotación por atributo** y [especifique la configuración de rotación](#).
5. Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.

## Aplicar estilo a dos atributos

Para aplicar estilo a dos atributos utilizando el color y el tamaño, realice lo siguiente:

1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#).
2. Repita el paso anterior para seleccionar un segundo atributo o expresión de Arcade.



### Sugerencia:

El primer atributo usa el color y el segundo atributo usa diferentes tamaños de símbolo. Cambie el orden de los atributos arrastrando el segundo atributo a la parte superior de la lista de atributos.

3. Haga clic en el estilo **Color y tamaño** y, a continuación, haga clic en **Opciones de estilo**.
4. Defina ajustes para [Recuentos y cantidades \(color\)](#) (primer atributo) y [Recuentos y cantidades \(tamaño\)](#) (segundo atributo).
5. Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.

## Comparar A con B

Este estilo permite representar la relación entre dos números y expresar dicha relación como porcentaje, relación simple o porcentaje general. Por ejemplo, puede representar cartográficamente la población estimada para 2025 como un porcentaje de la población que se conoce en 2015 para observar la tendencia en el cambio de población.

Para aplicar estilo a relaciones, realice lo siguiente:

1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#).
2. Repita el paso anterior para seleccionar un segundo atributo o expresión de Arcade.
3. Haga clic en el estilo **Comparar A con B** y, a continuación, haga clic en **Opciones de estilo**.
4. Realice alguna de las siguientes acciones:

- Para elegir otra rampa de color o para cambiar otros parámetros gráficos como el grosor y el color de los trazos, haga clic en la rampa de color en **Estilo de símbolo** y especifique la configuración de la rampa de color. Para obtener más información, consulte [Usar opciones de estilo](#).
- Para invertir o girar los colores de la rampa de color, en el panel **Opciones de estilo**, haga clic en el botón **Invertir rampa de color** ↑↓.
- Para cambiar las etiquetas de la leyenda y el histograma, seleccione una opción en el menú desplegable **Etiquetas**. Puede mostrar la relación entre A y B, mostrar A como porcentaje de A y B o mostrar A como porcentaje de B.
- Para centrar el histograma, haga clic en **Valores iguales** para centrar en valores iguales o haga clic en **Valores medios** para centrar en el valor medio.
- Para cambiar la forma de aplicar los colores a los datos, ajuste los controladores de límite de la rampa de color. Puede arrastrar el controlador o hacer clic en el número que hay al lado del controlador y escribir un valor. Pruebe con la posición de los controladores y utilice el histograma que hay junto a la rampa de color para ver la distribución de los datos a fin de ajustar mejor el mensaje del mapa.



#### Sugerencia:

Para ampliar los detalles del histograma, haga clic en el botón Amplificar rampa de color **Amplificar rampa de color** 🔍.

- Para dibujar ubicaciones en las que faltan datos en el mapa, active el botón de alternancia **Mostrar entidades sin valor** y, opcionalmente, especifique un estilo y una etiqueta de símbolo para representar esos valores.
  - Para ocultar la rampa de color en la leyenda, desactive el botón de alternancia **Incluir en la leyenda**.
  - Si va a representar cartográficamente símbolos de puntos, puede rotar los símbolos en función de un segundo atributo numérico. Por ejemplo, el color de los puntos puede representar la temperatura del aire en estaciones meteorológicas, mientras que la rotación de los puntos representa la humedad. El símbolo predeterminado es redondo, con lo cual no representa bien la rotación. Es mejor seleccionar una forma diferente. Para rotar símbolos, haga clic en **Rotación por atributo** y [especifique la configuración de rotación](#).
5. Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.

## Categoría predominante

Este estilo de mapa resulta útil si la capa contiene varios atributos relacionados que desea comparar y para mostrar cuál es el atributo predominante; es decir, el que tiene el valor más alto, y el grado de predominancia respecto al resto de atributos de la capa. Por ejemplo, en una capa en la que se muestran los ingresos personales per cápita por condados de los Estados Unidos en un rango de años, puede utilizar este estilo para ver qué año ha tenido los ingresos personales per cápita más altos en cada condado y el grado del valor del año predominante respecto al resto de años.

Para utilizar el estilo Categoría predominante, elija de dos a diez atributos numéricos que tengan la misma unidad de medida (por ejemplo, dólares estadounidenses), donde cada uno represente una categoría distinta (por ejemplo, 2006, 2007, 2008 y 2009) en relación con el asunto del mapa (por ejemplo, ingresos personales per cápita por condado). Cada atributo se dibuja con un color diferente, por ejemplo, rojo para 2006 y azul para 2007, definido mediante la rampa de color aplicada a la capa o mediante los colores que apliques a las categorías de atributos.

individuales.

Este estilo utiliza la transparencia para mostrar la intensidad relativa del atributo predominante para cada entidad de la capa. La intensidad, o grado, de predominancia se calcula como un porcentaje del valor total de todos los atributos para una determinada entidad. Por lo general, cuanto más alta es la transparencia (es decir, más claro el color) de una entidad, más baja será la intensidad de su atributo predominante respecto al total. En el ejemplo de los ingresos personales por cápita, esto significa que los condados en los que el año predominante es 2007 se dibujan con sombras diferentes de azul para reflejar el valor de los ingresos personales por cápita en 2007 como porcentaje del valor total de los ingresos por cápita de todos los años.

Para aplicar estilo a entidades por categoría predominante, realice lo siguiente:

1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#).
2. Repita el paso anterior para seleccionar hasta nueve atributos numéricos más. Cada atributo debe representar una categoría diferente relacionada con el primer atributo y debe tener la misma unidad de medida.
3. Elija el estilo **Categoría predominante** y haga clic en **Opciones de estilo**.
4. Realice alguna de las siguientes acciones:
  - Para elegir una rampa de color diferente o cambiar otros parámetros gráficos, como el ancho de línea y el patrón de contorno, haga clic en la rampa de color, en **Estilo de símbolo** y modifique la configuración. Para obtener más información, consulte [Usar opciones de estilo](#).
  - Para personalizar el color de cualquiera de las categorías de forma individual, haga clic en el símbolo de color situado junto a la categoría de la lista. Las opciones disponibles dependen de si los datos constan de puntos, líneas o polígonos. Por ejemplo, si los datos constan de puntos, es posible cambiar la forma, el color de relleno, el trazo y el tamaño del símbolo de punto.
  - Para personalizar cualquiera de las etiquetas de categoría, haga clic en la etiqueta, escriba una nueva etiqueta y pulse **Intro**.
  - Para reorganizar las categorías, arrastre una categoría hacia arriba o hacia abajo en la lista.
  - Si va a representar cartográficamente símbolos de puntos, puede rotar los símbolos en función de un segundo atributo numérico. Por ejemplo, el color de los puntos puede representar la temperatura del aire en estaciones meteorológicas, mientras que la rotación de los puntos representa la humedad. El símbolo predeterminado es redondo, con lo cual no representa bien la rotación. Es mejor seleccionar una forma diferente. Para rotar símbolos, haga clic en **Rotación por atributo** y [especifique la configuración de rotación](#).
  - Para ajustar la transparencia por entidad en función de la intensidad relativa del atributo predominante, haga clic en **Transparencia por porcentaje predominante**, asegúrese de que el botón de alternancia **Establecer la transparencia en función del porcentaje predominante** esté activado y [especifique la configuración de transparencia](#). Los valores reflejan la intensidad relativa del atributo predominante como un porcentaje del valor total de todos los atributos. Las entidades cuyo valor porcentual predominante esté por encima del valor del controlador superior (valores altos) se dibujan con la misma transparencia (más oscura o menos transparente). Las entidades cuyo valor porcentual predominante esté por debajo del valor del controlador inferior (valores bajos) se muestran con la misma transparencia (más clara o más transparente). Las entidades restantes se dibujan con transparencia continua entre los dos límites. Pruebe con la posición de los controladores y utilice la media calculada  $\bar{x}$  como guía para aplicar la transparencia de forma efectiva.
5. Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.

## Categoría predominante y tamaño

Utilice este estilo de mapa para comparar varios atributos relacionados con la misma unidad de medida. Igual que sucede con el estilo [Categoría predominante](#), este estilo utiliza el color para mostrar el atributo predominante y la transparencia para mostrar el grado de predominancia respecto al resto de atributos. Además, el estilo Categoría predominante y tamaño utiliza un tercer elemento, el tamaño, para representar la suma de los atributos de cada entidad. Por ejemplo, en una capa en la que se muestra la producción de cosechas por condados de los Estados Unidos, puede aplicar este estilo para ver qué cosecha (trigo, maíz, soja, etcétera) tiene el valor más alto en cada condado y el grado del valor de la cosecha predominante respecto al resto de cosechas. Además, si aplica símbolos proporcionales a la capa, puede comparar la producción total de los cultivos de los condados y visualizar qué condados tienen la mayor producción total y cuáles tienen un peor rendimiento.

Para utilizar el estilo Categoría predominante y tamaño, elija de dos a diez atributos numéricos con la misma unidad de medida (por ejemplo, acres), cada uno para representar una categoría distinta (por ejemplo, trigo, algodón y soja) en relación con el asunto de su mapa (por ejemplo, producción de los cultivos). Cada atributo se dibuja con un color diferente, definido mediante la rampa de color aplicada a la capa o mediante los colores que aplique a las categorías de atributos individuales. Al igual que con el estilo [Categoría predominante](#), este estilo utiliza la transparencia para mostrar la intensidad relativa del atributo predominante (por ejemplo, simetría) en comparación con el total. Generalmente, la transparencia más alta equivale a una intensidad más baja (es decir, un porcentaje más bajo del valor total de todos los atributos). En cuanto al componente de tamaño de este estilo, se utilizan símbolos proporcionales para mostrar la suma de las categorías (por ejemplo, la producción total de cosechas por condado). Los símbolos más grandes representan cifras más elevadas.

Para aplicar estilo a entidades por categoría predominante y tamaño, realice lo siguiente:

1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#).
2. Repita el paso anterior para seleccionar hasta nueve atributos numéricos más. Cada atributo debe representar una categoría diferente relacionada con el primer atributo y debe tener la misma unidad de medida.
3. Elija el estilo **Categoría predominante y tamaño** y, a continuación, haga clic en **Opciones de estilo**.
4. Defina ajustes para [Categoría predominante](#) (atributo con el valor más alto) y [Recuentos y cantidades \(tamaño\)](#) (suma de las categorías).
5. Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.

## Relación

Con el estilo de representación cartográfica inteligente Relación puede visualizar la relación entre dos atributos numéricos en sus datos de entidad de punto, línea o poligonal. Por ejemplo, puede ver si hay una relación entre el índice de tabaquismo y el del abuso de alcohol en Estados Unidos, y en qué áreas del país la relación es más profunda. Según la técnica de representación cartográfica de coropletas bivariantes, el estilo Relación aplica una rampa de color graduada diferente a los [datos clasificados](#) de cada atributo y combina las rampas de color. Así, puede ver dónde podrían estar relacionados los atributos. Puede explorar la relación con distintas opciones de enfoque. Por ejemplo, puede centrarse en las zonas donde tanto el índice de tabaquismo como el de abuso de alcohol son altos, o cambiar el enfoque para resaltar las áreas en las que ambos son bajos. También puede cambiar el método de clasificación y otras configuraciones.

1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#).
2. Repita el paso anterior para seleccionar un segundo atributo numérico o expresión de Arcade.

3. Elija el estilo **Relación** y haga clic en **Opciones de estilo**.
4. Opcionalmente, elija una rampa de color diferente o cambie otros parámetros gráficos, como el ancho de línea y el patrón de contorno. Haga clic en la rampa de color en **Estilo de símbolo** y cambie la configuración. Para obtener más información, consulte [Usar opciones de estilo](#).
5. En el menú desplegable **Tamaño de cuadrícula**, elija el tamaño de cuadrícula que se utilizará para la leyenda. Cuanto más altos sean los números de la cuadrícula, más detalle de degradado de color se aplica en la rampa de color.
6. En el menú desplegable **Método**, seleccione el [método de clasificación](#) para clasificar los valores de atributos en sus datos. También puede hacer clic en **Leyenda** para editar manualmente los símbolos y las etiquetas de las clases en la leyenda del mapa.
7. Amplíe cada atributo del que esté realizando una representación cartográfica y elija una opción del menú desplegable **Dividido por**. Para cambiar cómo se distribuyen los datos, ajuste los manipuladores de límite en el histograma arrastrando el manipulador o haciendo clic en el número situado junto al manipulador y escribiendo un valor. También puede utilizar la media calculada  $\bar{x}$  para comprender la distribución de los datos a fin de ajustar mejor el mensaje del mapa.  
Si los datos no están normalizados ni estandarizados, puede convertir los datos sin procesar en tasas o porcentajes. Se recomienda normalizar los datos al realizar una representación cartográfica de las relaciones. Algunos ejemplos de datos normalizados son X per cápita, Y por kilómetro cuadrado o una relación entre x e y. En comparación, los recuentos sin procesar se visualizan mejor con colores una vez estandarizados.
8. Opcionalmente, dibuje ubicaciones en las que faltan datos en el mapa. Active el botón de alternancia **Dibujar entidades sin valores** y, opcionalmente, especifique un estilo y una etiqueta para representar esos valores.
9. En el menú desplegable **Foco**, seleccione una de las siguientes opciones para especificar el aspecto de la relación que desea resaltar:
  - **Valores altos**: la leyenda se centra en entidades con valores altos en ambos atributos.
  - **Valores altos/valores bajos**: la leyenda se centra en entidades con valores altos en el primer atributo y valores bajos en el segundo atributo.
  - **Valores bajos/valores altos**: la leyenda se centra en entidades con valores bajos en el primer atributo y valores altos en el segundo atributo.
  - **Valores bajos**: la leyenda se centra en entidades con valores bajos en ambos atributos.
  - **Ninguno**: la leyenda no se centra en nada en particular.
10. Opcionalmente, ajuste la transparencia de los valores numéricos por entidad. Haga clic en **Transparencia por atributo**, active el botón de alternancia **Establecer la transparencia en función de los valores de atributo** y [especifique la configuración de transparencia](#).  
Solo puede usar esta opción si dispone de datos numéricos o de fecha asociados a las ubicaciones. Por ejemplo, si la capa contiene datos de población, se puede ajustar la transparencia de cada ubicación de forma proporcional a su población.
11. Opcionalmente, si representa cartográficamente símbolos de punto, haga clic en **Rotación por atributo** y [especifique la configuración de rotación](#) para rotar símbolos en función de un segundo campo numérico. Por ejemplo, el color de los puntos puede representar la temperatura del aire en estaciones meteorológicas, mientras que la rotación de los puntos representa la humedad. El símbolo predeterminado es redondo, con lo cual no representa bien la rotación. Es mejor seleccionar una forma diferente.

12. Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.

## Relaciones y tamaño

Utilice el estilo de mapa Relaciones y tamaño para ver la relación entre los atributos numéricos de los datos de entidad de punto, línea y poligonal. Al igual que con el estilo [Relación](#), este estilo aplica rampas de color graduadas diferentes a los [datos clasificados](#) en dos atributos y combina las rampas de color para mostrar las relaciones entre los atributos. Además, el estilo Relaciones y tamaño utiliza símbolos de distinto tamaño para representar un tercer atributo numérico que usted especifique. Por ejemplo, puede ver si hay una relación entre el índice de obesidad y el de diabetes en Estados Unidos y si los índices de sedentarismo son coherentes con el patrón. Con este estilo de mapa, también puede identificar visualmente las áreas del país en las que la relación es más y menos pronunciada. El estilo Relaciones y tamaño le permite explorar las relaciones de sus datos con opciones de enfoque, métodos de clasificación y otras opciones.

1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#).  
Se aplica estilo al primer atributo usando color para mostrar su posible relación con el segundo atributo.
2. Repita el paso anterior para seleccionar un segundo y un tercer atributo numérico o expresión de Arcade.  
Se aplica estilo al segundo atributo usando color para mostrar su posible relación con el primer atributo. Se da estilo al tercer atributo del mapa con símbolos de diferente tamaño.
3. Seleccione el estilo **Relaciones y tamaño** y haga clic en **Opciones de estilo**.
4. Defina la configuración de [Relación](#) (para los dos primeros atributos) y [Recuentos y cantidades \(tamaño\)](#) (para el tercer atributo).
5. Opcionalmente, ajuste la transparencia de los valores numéricos por entidad. Haga clic en **Transparencia por atributo**, active el botón de alternancia **Establecer la transparencia en función de los valores de atributo** y [especifique la configuración de transparencia](#).
6. Opcionalmente, si representa cartográficamente símbolos de punto, haga clic en **Rotación por atributo** y [especifique la configuración de rotación](#) para rotar símbolos en función de un segundo campo numérico. Por ejemplo, el color de los puntos puede representar la temperatura del aire en estaciones meteorológicas, mientras que la rotación de los puntos representa la humedad. El símbolo predeterminado es redondo, con lo cual no representa bien la rotación. Es mejor seleccionar una forma diferente.
7. Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.



# Aplicar estilo al tiempo

Map Maker le permite explorar sus datos de diferentes formas mediante una serie de estilos de representación cartográfica inteligente. Al [aplicar estilo a capas de mapa](#) en Map Maker, la naturaleza de los datos determina las opciones de estilo predeterminadas. Puede experimentar con rampas de color, pesos de línea, transparencia, símbolos y otros elementos gráficos, y ver sus opciones reflejadas inmediatamente en el mapa.

Existen varias opciones de aplicación de estilo para visualizar entidades de acuerdo con valores de hora y fecha.

## Nota:

Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.



## Línea temporal continua (color)

Si la capa contiene valores de fecha, puede utilizar el color para ver los datos en forma secuencial de los más nuevos a los más antiguos, o antes y después de una fecha clave. Por ejemplo, aplicar una rampa de color a los atributos de fecha en la capa de entidades de calles puede ayudarle a ver qué segmentos de calle de su ciudad se han inspeccionado más recientemente y cuáles están pendientes de una nueva inspección.

Para aplicar estilo a fechas utilizando el color a fin de mostrar una línea temporal continua, haga lo siguiente:

1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#). Elija un campo de atributo que contenga valores de fecha.
2. Haga clic en el estilo **Línea temporal continua (color)** y haga clic en **Opciones de estilo**.
3. Realice alguna de las siguientes acciones:
  - En el menú desplegable **Tema**, elija un tema para la rampa de color. Cada opción [tema de color](#) puede contar una historia diferente concordando colores con sus datos de distintas maneras.
  - Para elegir otra rampa de color o para cambiar otros parámetros gráficos como el grosor y el color de los trazos, haga clic en la rampa de color en **Estilo de símbolo** y defina la configuración aplicable. Para obtener más información, consulte [Usar opciones de estilo](#).
  - Para invertir o girar los colores de la rampa de color, en el panel **Opciones de estilo**, haga clic en el botón **Invertir rampa de color** ↑↓.
  - Para cambiar la forma de aplicar la rampa de color a los datos, ajuste los controladores de límite de la rampa de color. Puede arrastrar el controlador o hacer clic en la fecha que hay al lado del controlador y escribir una fecha nueva. Pruebe con la posición de los controladores y utilice el histograma y la media calculada  $\bar{x}$  para entender la distribución de los datos a fin de ajustar mejor el mensaje del mapa.

## Sugerencia:

Para ampliar los detalles del histograma, haga clic en el botón **Amplificar histograma** . Para volver a las posiciones originales del control deslizante en cualquier momento, haga clic en el botón **Restablecer posiciones del control deslizante** .

- Para dibujar ubicaciones en las que faltan datos en el mapa, active el botón de alternancia **Mostrar entidades sin valor** y, opcionalmente, especifique un estilo y una etiqueta para representar esos valores.
- Para ocultar la rampa de color en la leyenda, desactive el botón de alternancia **Incluir en la leyenda**.



- Si va a representar cartográficamente símbolos de puntos, puede rotar los símbolos en función de un segundo atributo numérico. Por ejemplo, el color de los puntos puede representar la temperatura del aire en estaciones meteorológicas, mientras que la rotación de los puntos representa la humedad. El símbolo predeterminado es redondo, con lo cual no representa bien la rotación. Es mejor seleccionar una forma diferente. Para rotar símbolos, haga clic en **Rotación por atributo** y [especifique la configuración de rotación](#).
  - Para ajustar la transparencia por entidad, haga clic en **Transparencia por atributo**, active el botón de alternancia **Establecer la transparencia en función de los valores de atributo** y [especifique la configuración de transparencia](#). Solo puede usar esta opción si dispone de datos numéricos o de fecha asociados a las ubicaciones. Por ejemplo, si la capa contiene datos de ventas, puede ajustar la transparencia de cada tienda de forma proporcional a sus ingresos.
4. Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.

## Línea temporal continua (tamaño)

Si la capa contiene valores de fecha, puede utilizar una secuencia de símbolos proporcionales para ver las fechas en forma secuencial en el mapa. Por ejemplo, en un mapa que muestra ventas de mobiliario, puede mostrar dónde se han producido las ventas recientes utilizando símbolos más grandes para representar las ventas más recientes y símbolos más pequeños para representar las ventas menos recientes.

Para aplicar estilo a fechas utilizando símbolos proporcionales a fin de mostrar una línea temporal continua, haga lo siguiente:

1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#). Elija un campo de atributo que contenga valores de fecha.
2. Haga clic en el estilo **Línea temporal continua (tamaño)** y haga clic en **Opciones de estilo**.
3. Realice alguna de las siguientes acciones:
  - Para cambiar los estilos de los símbolos proporcionales (color, trazo, opacidad), haga clic en la rampa de color en **Estilo de símbolo** y defina la configuración aplicable. Para obtener más información, consulte [Usar opciones de estilo](#).
  - Para invertir el orden del tamaño del símbolo, haga clic en el botón **Invertir rampa de tamaño** ↑↓.

### Nota:

De forma predeterminada, las fechas recientes se dibujan con símbolos más grandes y las fechas menos recientes se dibujan con símbolos más pequeños. Hacer clic en el botón **Invertir rampa de tamaño** le permite invertir este patrón.

- Para cambiar la forma de aplicar los símbolos proporcionales a los datos, ajuste los controladores de límite en el histograma. Puede arrastrar el controlador o hacer clic en la fecha que hay al lado del controlador y escribir una fecha nueva. Todos los valores que estén por encima del controlador superior se dibujarán con el mismo símbolo más grande. Los valores que estén por debajo del controlador inferior se mostrarán con el mismo símbolo más pequeño. El resto de valores se dibujan con una secuencia proporcional de tamaños entre los dos límites. Pruebe con la posición de los controladores y utilice el histograma para ver la distribución de los datos a fin de ajustar mejor el mensaje del mapa.

**Sugerencia:**

Para ampliar los detalles del histograma, haga clic en el botón **Amplificar histograma** . Para volver a las posiciones originales del control deslizante en cualquier momento, haga clic en el botón **Restablecer posiciones del control deslizante** .

- Para **Rango de tamaño**, mantenga el rango de tamaño predeterminado o especifique un rango personalizado (en píxeles) ajustando los controles deslizantes o haciendo clic en los valores predeterminados e introduciendo unos nuevos. Para optimizar los símbolos para el nivel de zoom del mapa actual y ajustarlos automáticamente en otros niveles de zoom, mantenga seleccionada la casilla de verificación **Ajustar automáticamente el tamaño**.
- Si representa cartográficamente datos asociados a polígonos, haga clic en el cuadro **Estilo de símbolo** y ajuste las propiedades de relleno y trazo de los polígonos. Para obtener más información, consulte [Usar opciones de estilo](#).

**Sugerencia:**

De forma predeterminada, los símbolos de entidad poligonal de la capa (por ejemplo, límites de condado) se muestran en el mapa, en los símbolos proporcionales. Para mantener esta configuración, deje activado el botón de alternancia **Mostrar símbolo de fondo** y, opcionalmente, personalice el estilo del símbolo para las entidades de fondo, como ajustar la transparencia o cambiar el color del contorno. Para ocultar los símbolos de fondo de la capa, por ejemplo, si no desea ver los límites de los condados bajo los símbolos proporcionales, desactive el botón de alternancia **Mostrar símbolo de fondo**.

- Para dibujar ubicaciones en las que faltan datos en el mapa, active el botón de alternancia **Mostrar entidades sin valor** y, opcionalmente, especifique un estilo y una etiqueta para representar esos valores.
  - Para ocultar la rampa de tamaño en la leyenda, desactive el botón de alternancia **Incluir en la leyenda**.
  - Para ajustar la transparencia por entidad, haga clic en **Transparencia por atributo**, active el botón de alternancia **Establecer la transparencia en función de los valores de atributo** y [especifique la configuración de transparencia](#). Solo puede usar esta opción si dispone de datos numéricos o de fecha asociados a las ubicaciones. Por ejemplo, si la capa contiene datos de ventas, puede ajustar la transparencia de cada tienda de forma proporcional a sus ingresos.
  - Si va a representar cartográficamente símbolos de puntos, puede rotar los símbolos en función de un atributo numérico o de fecha. Por ejemplo, el color de los puntos puede representar la temperatura del aire en estaciones meteorológicas, mientras que la rotación de los puntos representa la humedad. El símbolo predeterminado es redondo, con lo cual no representa bien la rotación. Es mejor seleccionar una forma diferente. Para rotar símbolos, haga clic en **Rotación por atributo** y [especifique la configuración de rotación](#).
4. Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.

## Antigüedad (color)

Si su capa contiene valores de fecha u hora, puede utilizar el color para representar la antigüedad de las entidades. La antigüedad refleja la duración (en segundos, minutos, horas, días, meses o años) desde una fecha u hora inicial hasta una fecha u hora final. Por ejemplo, al aplicar este estilo a una capa de parcelas utilizando el atributo de fecha de venta y la fecha actual para especificar el período de tiempo, puede utilizar el color para mostrar qué hogares de

una vecindad se vendieron hace más de 15 años y cuáles se han vendido más recientemente.

Para aplicar estilo a fechas utilizando el color a fin de mostrar la antigüedad, haga lo siguiente:

1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#). Elija un campo de atributo que contenga valores de fecha.
2. Haga clic en el estilo **Antigüedad (color)** y haga clic en **Opciones de estilo**.
3. En el menú desplegable **A**, seleccione una fecha final. Haga clic en el botón **Invertir desde y hasta**  $\updownarrow$  si quiere alternar entre la fecha inicial y la fecha final.
4. En el menú desplegable **Unidades**, seleccione las unidades de tiempo.
5. Realice alguna de las siguientes acciones:
  - En el menú desplegable **Tema**, elija un tema para la rampa de color. Cada opción [tema de color](#) puede contar una historia diferente concordando colores con sus datos de distintas maneras.
  - Para elegir otra rampa de color o para cambiar otros parámetros gráficos como el grosor y el color de los trazos, haga clic en la rampa de color en **Estilo de símbolo** y defina la configuración adecuada. Para obtener más información, consulte [Usar opciones de estilo](#).
  - Para invertir o girar los colores de la rampa de color, en el panel **Opciones de estilo**, haga clic en el botón **Invertir rampa de color**  $\updownarrow$ .
  - Para cambiar la forma de aplicar la rampa de color a los datos, ajuste los controladores de límite de la rampa de color. Puede arrastrar el controlador o hacer clic en el número que hay al lado del controlador y escribir un valor preciso. Pruebe con la posición de los controladores y utilice el histograma y la media calculada  $\bar{x}$  para entender la distribución de los datos a fin de ajustar mejor el mensaje del mapa.



#### Sugerencia:



Para ampliar los detalles del histograma, haga clic en el botón **Amplificar histograma**  $\text{🔍}$ . Para volver a las posiciones originales del control deslizante en cualquier momento, haga clic en el botón **Restablecer posiciones del control deslizante**  $\text{↶}$ .

- Para dibujar ubicaciones en las que faltan datos en el mapa, active el botón de alternancia **Mostrar entidades sin valor** y, opcionalmente, especifique un estilo y una etiqueta para representar esos valores.
  - Para ocultar la rampa de tamaño en la leyenda, desactive el botón de alternancia **Incluir en la leyenda**.
  - Para ajustar la transparencia por entidad, haga clic en **Transparencia por atributo**, active el botón de alternancia **Establecer la transparencia en función de los valores de atributo** y [especifique la configuración de transparencia](#). Solo puede usar esta opción si dispone de datos numéricos o de fecha asociados a las ubicaciones. Por ejemplo, si la capa contiene datos de ventas, puede ajustar la transparencia de cada tienda de forma proporcional a sus ingresos.
  - Si va a representar cartográficamente símbolos de puntos, puede rotar los símbolos en función de un atributo numérico o de fecha. Por ejemplo, el color de los puntos puede representar la temperatura del aire en estaciones meteorológicas, mientras que la rotación de los puntos representa la humedad. El símbolo predeterminado es redondo, con lo cual no representa bien la rotación. Es mejor seleccionar una forma diferente. Para rotar símbolos, haga clic en **Rotación por atributo** y [especifique la configuración de rotación](#).
6. Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.

## Antigüedad (tamaño)

Si la capa contiene valores de fecha u hora, puede utilizar una secuencia de símbolos proporcionales para ver la antigüedad de las entidades. La antigüedad refleja la duración (en segundos, minutos, horas, días, meses o años) desde una fecha u hora inicial hasta una fecha u hora final. Por ejemplo, para mostrar la antigüedad de las infracciones de código desde la fecha de la queja hasta la fecha de su cumplimiento, puede mostrar las infracciones con menos de 30 días de antigüedad con un símbolo pequeño e ir utilizando símbolos cada vez más grandes para las infracciones con una antigüedad cercana a los 90 días.

Para aplicar estilo a fechas utilizando símbolos proporcionales a fin de mostrar la antigüedad, haga lo siguiente:



1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#). Elija un campo de atributo que contenga valores de fecha.
2. Haga clic en el estilo **Antigüedad (tamaño)** y haga clic en **Opciones de estilo**.
3. En el menú desplegable **A**, seleccione una fecha final. Haga clic en el botón **Invertir desde y hasta**  si quiere alternar entre la fecha inicial y la fecha final.
4. En el menú desplegable **Unidades**, seleccione las unidades de tiempo.
5. Realice alguna de las siguientes acciones:
  - Para cambiar los estilos de los símbolos proporcionales (color, trazo, opacidad), haga clic en **Estilo de símbolo** y cambie la configuración. Para obtener más información, consulte [Usar opciones de estilo](#).
  - Para invertir el orden del tamaño del símbolo, haga clic en el botón **Invertir rampa de tamaño** .

### **Nota:**

De forma predeterminada, las entidades más antiguas se dibujan con símbolos más grandes y las entidades más recientes se dibujan con símbolos más pequeños. Invertir el orden del tamaño del símbolo le permite invertir este patrón.

- Para cambiar la forma de aplicar los símbolos proporcionales a los datos, ajuste los controladores de límite en el histograma. Puede arrastrar el controlador o hacer clic en la fecha que hay al lado del controlador y escribir una fecha nueva. Todos los valores que estén por encima del controlador superior se dibujarán con el mismo símbolo más grande. Los valores que estén por debajo del controlador inferior se mostrarán con el mismo símbolo más pequeño. El resto de valores se dibujan con una secuencia proporcional de tamaños entre los dos límites. Pruebe con la posición de los controladores y utilice el histograma para ver la distribución de los datos a fin de ajustar mejor el mensaje del mapa.

### **Sugerencia:**

Para ampliar los detalles del histograma, haga clic en el botón **Amplificar histograma** . Para volver a las posiciones originales del control deslizante en cualquier momento, haga clic en el botón **Restablecer posiciones del control deslizante** .

- Para **Rango de tamaño**, mantenga el rango de tamaño predeterminado o especifique un rango personalizado (en píxeles) ajustando los controles deslizantes o haciendo clic en los valores predeterminados e introduciendo unos nuevos. Para optimizar los símbolos para el nivel de zoom del mapa actual y ajustarlos automáticamente en otros niveles de zoom, mantenga seleccionada la casilla de verificación **Ajustar automáticamente el tamaño**.
- Si representa cartográficamente datos asociados a polígonos, haga clic en **Estilo de símbolo** y ajuste las

propiedades de relleno y trazo de los polígonos. Para obtener más información, consulte [Usar opciones de estilo](#).



#### **Sugerencia:**

De forma predeterminada, los símbolos de entidad poligonal de la capa (por ejemplo, límites de distritos censales) se muestran en el mapa, en los símbolos proporcionales. Para mantener esta configuración, deje activado el botón de alternancia **Mostrar símbolo de fondo** y, opcionalmente, personalice el estilo del símbolo para las entidades de fondo, como ajustar la transparencia o cambiar el color del contorno. Para ocultar los símbolos de fondo de la capa, por ejemplo, si no desea ver los límites de los distritos censales bajo los símbolos proporcionales, desactive el botón de alternancia **Mostrar símbolo de fondo**.

- Para dibujar ubicaciones en las que faltan datos en el mapa, active el botón de alternancia **Mostrar entidades sin valor** y, opcionalmente, especifique un estilo y una etiqueta para representar esos valores.
  - Para ocultar la rampa de tamaño en la leyenda, desactive el botón de alternancia **Incluir en la leyenda**.
  - Para ajustar la transparencia por entidad, haga clic en **Transparencia por atributo**, active el botón de alternancia **Establecer la transparencia en función de los valores de atributo** y [especifique la configuración de transparencia](#). Solo puede usar esta opción si dispone de datos numéricos o de fecha asociados a las ubicaciones. Por ejemplo, si la capa contiene datos de ventas, puede ajustar la transparencia de cada tienda de forma proporcional a sus ingresos.
  - Si va a representar cartográficamente símbolos de puntos, puede rotar los símbolos en función de un atributo numérico o de fecha. Por ejemplo, el color de los puntos puede representar la temperatura del aire en estaciones meteorológicas, mientras que la rotación de los puntos representa la humedad. El símbolo predeterminado es redondo, con lo cual no representa bien la rotación. Es mejor seleccionar una forma diferente. Para rotar símbolos, haga clic en **Rotación por atributo** y [especifique la configuración de rotación](#).
6. Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.

## Periodos de tiempo discretos (categorías)

Si tiene atributos de fecha u hora en la capa, puede mostrar distintas categorías que representan periodos de tiempo discretos. Por ejemplo, puede utilizar colores distintos para representar el año en el que se construyeron las casas en una calle en particular.

Para aplicar estilo a sus datos utilizando periodos de tiempo discretos, haga lo siguiente:

1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#). Para este estilo de representación cartográfica, elija un atributo que contenga valores de fecha.
2. Haga clic en **Periodos de tiempo discretos (categorías)** y haga clic en **Opciones de estilo**.
3. Realice alguna de las siguientes acciones:
  - Para cambiar todos los símbolos de mapa a la vez, haga clic en el símbolo en **Estilo de símbolo** y especifique las opciones de símbolo, como una rampa de color diferente o transparencia de relleno. Para obtener más información, consulte [Usar opciones de estilo](#).
  - Para personalizar categorías de forma individual, haga clic en el símbolo de color situado junto a cada categoría de la lista. Se muestran las opciones de estilo adecuadas para cada tipo de símbolo dependiendo de si los datos son puntos, líneas o áreas. Por ejemplo, si sus datos son puntos, puede cambiar la forma, el color

de relleno y el contorno del símbolo.

- Para reorganizar las categorías, arrastre una categoría hacia arriba o hacia abajo en la lista.
  - Para una mejor visualización, incluya menos de 10 categorías en su capa. Con más de 10 resulta difícil distinguirlas solo por el color. Si incluye más de 10, solo se muestran las 10 con los recuentos más altos. El resto se agrupa automáticamente en la categoría **Otros**. Si no es posible determinar el recuento de entidades, se mostrarán individualmente las 9 primeras categorías por orden alfabético y el resto se agrupará en la categoría **Otros**. Para desagrupar estas observaciones de una en una, arrástrelas fuera de la lista **Otros** hacia la lista principal o haga clic en **Sacar valor**. Para desagrupar todas las observaciones al mismo tiempo, haga clic en **Sacar todos los valores**. Para ocultar entidades en la categoría **Otros**, desactive la casilla. Para mostrarlas, mantenga activada la casilla.
  - Para ajustar la transparencia de los periodos de tiempo discretos por entidad, haga clic en **Transparencia por atributo** y [especifique la configuración de transparencia](#). Solo puede usar esta opción si dispone de datos numéricos o de fecha asociados a las ubicaciones. Por ejemplo, si su capa contiene datos de ventas de restaurantes, puede aplicar estilo a sus datos según el tipo de restaurante y ajustar la transparencia de cada categoría de forma proporcional a sus ventas anuales.
  - Si va a representar cartográficamente símbolos de puntos, puede rotar los símbolos en función de un atributo numérico. Por ejemplo, el color de los puntos puede representar la temperatura del aire en estaciones meteorológicas, mientras que la rotación de los puntos representa la humedad. El símbolo predeterminado es redondo, con lo cual no representa bien la rotación. Es mejor seleccionar una forma diferente. Para rotar símbolos, haga clic en **Rotación por atributo** y [especifique la configuración de rotación](#).
4. Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.

## Color (antigüedad) y tamaño y Color y tamaño (antigüedad)

Puede utilizar estos estilos para mostrar dos atributos en el mapa utilizando el color y los símbolos proporcionales para ver la antigüedad de las entidades en los datos. La antigüedad refleja la duración (en segundos, minutos, horas, días, meses o años) desde una fecha u hora inicial hasta una fecha u hora final. El estilo **Color (antigüedad) y tamaño** o **Color y tamaño (antigüedad)** se puede utilizar al elegir un atributo de fecha y un atributo numérico o dos atributos de fecha. Por ejemplo, en un mapa en el que se muestran las ubicaciones aproximadas en las que desaparecieron inmigrantes, puede utilizar el color para mostrar cuándo desaparecieron los inmigrantes en función de la fecha en que se produjo el incidente y utilizar símbolos proporcionales para mostrar cuántos inmigrantes fueron rescatados.

### Un atributo de fecha y un atributo numérico

Si elige un atributo de fecha y un atributo numérico, puede utilizar el color para mostrar la antigüedad de las entidades y utilizar símbolos proporcionales para representar los valores de los atributos numéricos. Para ello, elija un atributo de fecha como su primer atributo y un atributo numérico como su segundo atributo y seleccione el estilo **Color (antigüedad) y tamaño**.

También puede utilizar símbolos proporcionales para representar la antigüedad de las entidades y utilizar el color para representar los atributos numéricos cambiando el orden de los atributos seleccionados y eligiendo el estilo **Color y tamaño (antigüedad)**.

Para aplicar estilo a un atributo de fecha y a un atributo numérico a fin de mostrar la antigüedad, haga lo siguiente:

1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#).  
Para los estilos de representación cartográfica que muestran la antigüedad de las entidades, elija al menos un atributo que contenga valores de fecha. El otro atributo puede contener valores de fecha o numéricos.
2. Repita el paso anterior para seleccionar un segundo atributo o expresión de Arcade.  
Las opciones de antigüedad disponibles dependen del orden de los atributos que haya elegido y de si ha elegido un atributo de fecha y un atributo numérico o dos atributos de fecha. Para cambiar el orden de los atributos, arrastre el segundo atributo a la parte superior de la lista de atributos.
3. Haga clic en un estilo de antigüedad y haga clic en **Opciones de estilo**.
4. Aplique las opciones a cualquiera de las combinaciones siguientes: [Antigüedad \(color\)](#) y [Recuentos y cantidades \(tamaño\)](#) o [Recuentos y cantidades \(color\)](#) y [Antigüedad \(tamaño\)](#).

## Dos atributos de fecha

Si elige dos atributos de fecha, puede utilizar el color o símbolos proporcionales para mostrar la antigüedad de las entidades según uno de los atributos de fecha. Una línea temporal continua basada en el otro atributo de fecha se muestra utilizando la otra opción de representación en pantalla (color o tamaño). También puede elegir el mismo atributo de fecha dos veces para mostrar tanto la antigüedad como una línea temporal continua basada en ese mismo atributo.

El estilo **Color (antigüedad) y tamaño** utiliza el color para representar la antigüedad basándose en el primer atributo de fecha y utiliza símbolos proporcionales para representar las fechas como una línea temporal continua basada en el segundo atributo de fecha.

El estilo **Color y tamaño (antigüedad)** realiza la acción contraria a la de **Color (antigüedad) y tamaño**; es decir, utiliza el color para la línea temporal continua y símbolos proporcionales para la antigüedad de las entidades. Por ejemplo, en un mapa en el que se muestran las infracciones de código de una ciudad, puede utilizar el color para mostrar las fechas de las denuncias como una línea temporal continua, de las denuncias más antiguas a las más recientes, y utilizar símbolos más grandes para hacer hincapié en las infracciones de código que llevan sin corregirse un período de tiempo significativo.

Para aplicar estilo a dos atributos de fecha a fin de mostrar la antigüedad, haga lo siguiente:

1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#).  
Para los estilos de representación cartográfica que muestran la antigüedad de las entidades, elija al menos un atributo que contenga valores de fecha. El otro atributo puede contener valores de fecha o numéricos.
2. Repita el paso anterior para seleccionar un segundo atributo o expresión de Arcade.  
Las opciones de antigüedad disponibles dependen del orden de los atributos que haya elegido y de si ha elegido un atributo de fecha y un atributo numérico o dos atributos de fecha. Para cambiar el orden de los atributos, arrastre el segundo atributo a la parte superior de la lista de atributos.
3. Haga clic en un estilo de antigüedad y haga clic en **Opciones de estilo**.
4. Aplique opciones a cualquiera de las combinaciones siguientes: [Antigüedad \(color\)](#) y [Línea temporal continua \(tamaño\)](#) o [Línea temporal continua \(color\)](#) y [Antigüedad \(tamaño\)](#).
5. Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.

## Tipos y tamaño (antigüedad)

Si la capa contiene valores únicos (tipos) y valores de fecha u hora, puede utilizar el color para mostrar distintas categorías, o tipos, de entidades según los valores únicos, y utilizar símbolos proporcionales para mostrar la antigüedad de las entidades. La antigüedad refleja la duración (en segundos, minutos, horas, días, meses o años) desde una fecha u hora inicial hasta una fecha u hora final. Por ejemplo, en un mapa donde se comparan los pagos con tarjeta de crédito Visa y American Express, puede utilizar un color diferente para representar cada compañía de tarjetas de crédito y símbolos con tamaño diferente para mostrar el tiempo transcurrido desde el pago.

Para aplicar estilo a dos atributos utilizando el color para mostrar diferentes tipos y símbolos proporcionales para mostrar la antigüedad, haga lo siguiente:

1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#). Para este estilo de representación cartográfica, elija un atributo que contenga valores de fecha.
2. Repita el paso anterior para seleccionar un segundo atributo. Para este estilo de representación cartográfica, elija un atributo que contenga valores únicos.
3. Haga clic en el estilo **Tipos y tamaño (antigüedad)** y, a continuación, haga clic en **Opciones de estilo**.
4. Aplique opciones a [Tipos \(símbolos únicos\)](#) (primer atributo) y a [Antigüedad \(tamaño\)](#) (segundo atributo).
5. Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de personalizar el estilo o haga clic en **Cancelar** para volver al panel **Estilos** sin guardar sus opciones.



# Usar opciones de estilo

Map Maker le permite explorar datos de diferentes formas utilizando una serie de estilos de representación cartográfica inteligente. Al aplicar [estilo a capas de mapa](#) en Map Maker, la naturaleza de los datos determina las opciones de estilo predeterminadas. Puede experimentar con elementos gráficos como símbolos, rampas de color y pesos de línea, así como rotación, clasificación y temas, y ver al instante sus opciones reflejadas en el mapa.

## Nota:

Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.

## Cambiar el estilo de símbolo

Puede elegir entre una variedad de opciones de símbolo al aplicar estilo a la capa. Las opciones disponibles dependen del estilo de representación cartográfica inteligente aplicado a la capa y del tipo de entidades de la capa (punto, línea o polígono).

Para cambiar el estilo de símbolo de todas las entidades de la capa, realice lo siguiente:

1. Siga los cuatro primeros pasos de [Aplicar estilos](#).
2. En el panel **Estilos**, haga clic en el símbolo o la rampa de color en **Estilo de símbolo**.
3. Si la capa tiene entidades de punto, seleccione un conjunto de símbolos en el menú desplegable.
  - Para utilizar una forma básica como un círculo o cuadrado, seleccione la forma, ajuste opcionalmente el tamaño y especifique las opciones de relleno y contorno (como se describe a continuación).
  - Para usar un icono de uno de los conjuntos de símbolos, haga clic en el icono, si lo desea, haga clic en **Invertir color de fondo** para optimizar el símbolo en fondos oscuros y ajuste el tamaño según sea necesario.
4. En **Relleno**, seleccione un color o especifique un color personalizado utilizando valores RGB o hexadecimales. Opcionalmente, utilice el control deslizante **Transparencia de relleno** para aplicar transparencia al relleno. En el caso de los estilos que incluyan una rampa de color (por ejemplo, [Mapa de calor](#) y [Recuentos y cantidades \(color\)](#)), seleccione una rampa de color. Puede filtrar las opciones de rampa de color eligiendo una categoría de rampa de color del menú desplegable (por ejemplo, **Mejor para fondos oscuros** o **Apto para daltonismo**) y, si lo desea, haga clic en **Invertir colores de rampa** para invertir la rampa.

## Sugerencia:

Para ver el nombre de una rampa de color, señálela con el puntero.

5. Especifique las siguientes configuraciones, en función del tipo de entidad:
  - Para entidades poligonales y de punto, en **Contorno**, seleccione un color o especifique un color personalizado utilizando valores RGB o hexadecimales. Opcionalmente, utilice el control deslizante **Transparencia de contorno** para aplicar transparencia al contorno. En **Trazo**, puede seleccionar el patrón de contorno y utilizar el control deslizante **Ancho** para cambiar el ancho del contorno. Para polígonos, también puede activar la casilla **Ajustar automáticamente el ancho** para ajustar el ancho del contorno automáticamente.

**Sugerencia:**

Para ocultar el contorno, desactive el botón de alternancia **Habilitar contorno**.

- Para entidades de línea, seleccione un color o especifique un color personalizado utilizando valores RGB o hexadecimales. También puede utilizar el control deslizante **Transparencia de línea** para aplicar transparencia a la línea. En **Trazo**, puede seleccionar un patrón de línea y agregar una flecha según sea necesario. Utilice el control deslizante **Ancho** para cambiar el ancho de la línea. También puede activar la casilla **Ajustar automáticamente el ancho** para ajustar el ancho de la línea.
6. Si utiliza el estilo **Densidad de punto**, seleccione una rampa de color (elija primero una categoría de rampa de color) y, opcionalmente, utilice el control deslizante **Transparencia** para aplicar transparencia a los puntos.
  7. Haga clic en **Hecho** en el panel **Estilos** para aplicar los cambios a la capa.

## Temas

Map Maker incluye varios temas que pueden aplicarse para mostrar patrones en los datos. Del mismo modo que una cámara puede tener diferentes lentes, cada una para un trabajo específico, los temas permiten experimentar con diferentes vistas de los datos. Si proporciona estilo para valores **numéricos** o de **fecha y hora** de sus datos, puede elegir entre una selección de temas y aplicar el que mejor se ajuste a sus datos y la historia que quiere contar. La disponibilidad de los siguientes temas depende del estilo de representación cartográfica inteligente que elija:

- **Mayor a menor:** muestra el rango de valores de mayor a menor. Se define el umbral de lo que se considera alto y bajo para poder llamar la atención sobre los valores altos o los bajos. El mapa varía el símbolo sobre la base de cuán cerca está su valor de la definición de alto y bajo. Este tema enfatiza los valores más altos o más bajos en los datos, dependiendo de cómo aplique la rampa de color (para polígonos) o el tamaño (para puntos y líneas). De forma predeterminada, este tema define alto como 1 desviación estándar por encima de la media, y bajo como 1 desviación estándar por debajo de la media. Puede ajustar esos parámetros en función de su conocimiento de los datos, de las normas que se utilizan habitualmente para los datos o de otra referencia.

Para los polígonos, las rampas de color de este estilo utilizan solamente uno o dos colores, por lo que el efecto es que únicamente los valores más altos, o más bajos, llaman la atención. En el caso de los puntos y las líneas, el tamaño se utiliza para mostrar la variación de alto a bajo, por lo que los rasgos de mayor tamaño tienden a llamar la atención. Elija este tema cuando solamente es necesario enfatizar los valores altos o los bajos. Por ejemplo, al cartografiar las tasas de vacunación, se puede utilizar este tema para resaltar las zonas con las tasas más altas, a fin de ayudar a identificar las zonas con buenos resultados. O bien, puede elegir enfatizar las áreas con las tasas más bajas, para ayudar a identificarlas como áreas que necesitan ayuda.

**Sugerencia:**

Si comienza a familiarizarse con sus datos, fije el valor alto en el valor máximo del conjunto de datos, y fije el valor bajo en el valor mínimo, para mostrar la dispersión general o el rango de valores en sus datos. Aunque es posible que esto no dé lugar al mejor mapa, puede ayudarle a ver cómo la configuración cambia radicalmente el significado del mapa.

- **Por encima y por debajo:** muestra los valores por encima y por debajo de un valor clave como el cero, la media de los datos u otro valor significativo conocido. Se define el umbral de lo que se considera normal, así como lo que se considera alto y bajo, de manera que se pueda llamar la atención sobre los valores que no se consideran

normales: los valores altos y los bajos.

De forma predeterminada, este tema centra la simbología del mapa en torno a la media estadística; alta se define como 1 desviación estándar por encima de la media y baja se define como 1 desviación estándar por debajo de la media. Para los polígonos, las mejores rampas de color para este estilo utilizan tres colores, lo que hace que los valores altos y bajos llamen la atención, mientras que los valores más cercanos a la normalidad no se destacan. En el caso de los puntos y las líneas, el tamaño se utiliza para mostrar la variación con respecto a la media, lo que da lugar a entidades de mayor tamaño que llaman la atención tanto en el lado alto como en el bajo. También puede elegir otro valor diferente de la media estadística.

Elija este tema para anclar su mapa alrededor de un valor significativo para que pueda comunicar fácilmente qué áreas están por encima o por debajo de ese valor significativo. Por ejemplo, cuando se cartografían los niveles de tráfico, se puede utilizar este tema para enfatizar las áreas con tráfico por encima y por debajo de la media.

- **Por encima:** destaca los datos por encima de un valor clave como el cero, la media de los datos u otro valor significativo conocido. Se define el umbral de lo que se considera normal, así como lo que se considera alto, para llamar la atención sobre los valores que están por encima de un valor normal. Los valores por encima del valor clave especificado se estilizan con un color más fuerte o un símbolo más grande, según el estilo seleccionado. Por ejemplo, si está asignando los ingresos de tiendas al por menor, elija este tema para enfatizar los valores que están por encima de un valor clave, como los ingresos objetivo de las tiendas de electrónica. Las tiendas que superan su objetivo de ingresos aparecen más grandes en el mapa.
- **Por debajo:** destaca los datos por debajo de un valor clave como el cero, la media de los datos u otro valor significativo conocido. Se define el umbral de lo que se considera normal, así como lo que se considera alto, para llamar la atención sobre los valores que están por debajo de un valor normal. Los valores por debajo del valor clave especificado se estilizan con un color más fuerte o un símbolo más grande, según el estilo seleccionado. Elija este tema para enfatizar los valores que están por debajo de un valor clave, como los ingresos objetivo de las tiendas de electrónica. Las tiendas que no cumplen su objetivo de ingresos aparecen más grandes en el mapa.
- **Centrado en:** centra y resalta un rango de valores que están cerca de un valor clave. Este tema enfatiza los valores dentro de 1 desviación estándar de la media. Se centra en las entidades más cercanas a ese valor clave, y añade transparencia al resto de los valores. Elija este tema para enfatizar los valores que se aproximan a un valor clave, como las pérdidas por robo o los daños en las tiendas de electrónica. Las tiendas que están ligeramente por encima o por debajo de su objetivo de pérdida se destacan en el mapa.
- **Extremos:** resalta los valores extremos de los datos. Este tema ayuda a mostrar los límites estadísticamente extremos de los datos, lo que resalta los valores que están fuera de la desviación estándar  $\pm 1$ . Por ejemplo, puede utilizar este tema para resaltar los valores de datos más altos y más bajos, tales como el área de vivienda menos cara y la más cara. Elija este tema para enfatizar los valores que están sorprendentemente lejos de un valor clave, como las pérdidas por robo o los daños en las tiendas de electrónica. Las tiendas que están muy por encima o por debajo de su objetivo de pérdida se destacan en el mapa.
- **Nuevo a antiguo:** muestra el rango de fechas de la más reciente a la menos reciente. Este tema enfatiza las fechas más recientes y más antiguas de sus datos, utilizando tonalidades de oscuro a claro o de claro a oscuro del mismo color. Elija este tema para mostrar la extensión o el rango total de valores de fecha y hora de sus datos. Por ejemplo, puede utilizar este tema para mostrar qué segmentos de calles se inspeccionaron en su ciudad más recientemente y cuáles están pendientes de una nueva inspección. Elija fechas para definir lo que se considera nuevo y antiguo.
- **Antes y después:** muestra las fechas anteriores y posteriores a una determinada fecha u hora. Este tema centra el mapa alrededor de una fecha determinada y muestra todas las fechas anteriores en un color y todas las

posteriores en otro color. Elija este tema para anclar su mapa alrededor de una fecha específica. Por ejemplo, puede utilizar este tema para comparar las ventas de viviendas que se produjeron antes y después de una fecha determinada.

## Rotación por atributo

Si quiere que el símbolo refleje una dirección, como la dirección del viento o de un vehículo que viaja, rote los símbolos según un ángulo, determinado por un campo específico. Cuando seleccione un estilo de símbolo, elija uno que apunte hacia el norte, de forma que la rotación coincida con la dirección resultante del símbolo.

Para rotar los símbolos, realice lo siguiente:

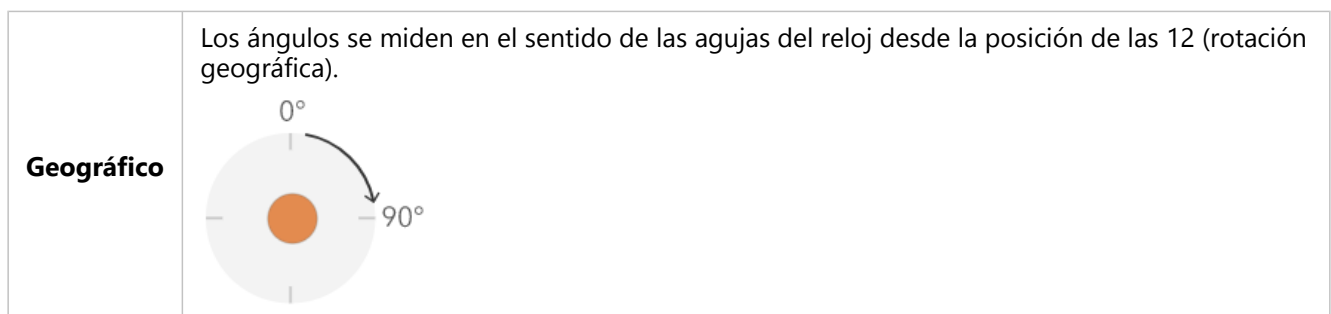
1. Siga los cinco primeros pasos de [Aplicar un estilo](#).
2. En el panel **Estilos**, seleccione un estilo y haga clic en **Opciones de estilo**.
3. En el panel **Opciones de estilo**, haga clic en **Rotación por atributo** y active el botón de alternancia de **Rotar símbolos por valor de datos**.
4. En el menú desplegable **Atributo**, seleccione un valor de atributo para representar la rotación.


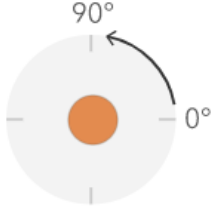
### Sugerencia:

Puede utilizar una expresión de atributos personalizada escrita en [Arcade](#) en lugar de un campo de atributo. Haga clic en el botón **Utilizar expresión** </> y utilice la ventana del editor para crear la expresión.

También puede utilizar expresiones existentes para crear nuevas expresiones; sin embargo, es posible que algunas variables no funcionen a través de [perfiles](#), por ejemplo, una expresión creada para [elementos emergentes](#) puede no funcionar para los estilos. Para utilizar una expresión existente, selecciónela desde la pestaña **Existentes** de la ventana del editor.

5. Seleccione uno de los siguientes:



<b>Aritmética</b>	<p>Los ángulos se miden en el sentido contrario a las agujas del reloj desde la posición de las 3 (rotación aritmética).</p> <p> <b>Nota:</b> Con la rotación aritmética, el símbolo (se supone que apunta hacia el norte) primero rota 90 grados en sentido horario para alinearse con los 0 grados antes de aplicar la rotación en sentido antihorario del atributo de campo.</p> 
-------------------	--

6. Haga clic en **Hecho** para aplicar los cambios.

## Métodos de clasificación

Si [aplica estilo a una capa](#) utilizando el color o el tamaño para mostrar datos numéricos, se aplica por defecto un estilo a la capa utilizando una rampa de color continua (consulte [Recuentos y cantidades \(color\)](#)) o una secuencia de símbolos proporcionales (consulte [Recuentos y cantidades \(tamaño\)](#)). También puede clasificar los datos (es decir, dividirlos en clases o grupos) y definir los rangos y cortes de las clases. Por ejemplo, puede agrupar las edades de las personas en clases de 10 (0-9, 10-19, 20-29, etcétera). La clasificación le permite crear una imagen más generalizada (menos detallada) de los datos para narrar una historia concreta.

Según cuántos datos haya en la capa, también puede elegir el número de clases: entre 1 y 10. Cuantos más datos haya, más clases se pueden tener. La forma en que define los rangos y los cortes de clases (valores máximos y mínimos que delimitan cada clase) determina qué entidades quedan dentro de cada clase y el aspecto de la capa. Cambiando las clases con métodos de clasificación diferentes puede crear mapas de aspectos diferentes. Por lo general, el objetivo es garantizar que las entidades con valores similares se encuentren en la misma clase.

### Intervalo equivalente

Una clasificación de intervalos equivalentes divide el rango de valores de atributo en subrangos de igual tamaño. Con este método de clasificación puede especificar el número de intervalos (o subrangos) y los datos se dividirán automáticamente. Por ejemplo, si especifica tres clases para un campo de atributo cuyos valores van de 0 a 300, se crearán tres clases con los rangos 0-100, 101-200 y 201-300.

El intervalo de igualdad se aplica mejor en rangos de datos familiares, tales como porcentajes y temperatura. Este método enfatiza la cantidad de un valor de atributo relativo al resto de valores. Por ejemplo, se podría mostrar que una tienda forma parte del grupo de tiendas que realizan la tercera parte de todas las ventas.

### Cortes naturales

Las clases de cortes naturales (también se conocen como Jenks óptimos) se basan en los agrupamientos naturales inherentes en los datos. Se identifican las rupturas de clase que mejor agrupan valores similares y que maximizan las diferencias entre clases; por ejemplo, la altura de los árboles en un bosque nacional. Las entidades se dividen en clases cuyos límites quedan establecidos dónde hay diferencias considerables entre los valores de los datos.

Dado que la clasificación de cortes naturales coloca los valores agrupados en la misma clase, este método resulta útil para representar cartográficamente valores de datos que no están distribuidos equitativamente.

## Desviación estándar

La clasificación de la desviación estándar muestra la diferencia entre el valor de atributo de una entidad y el valor medio. Al enfatizar los valores que están por encima y por debajo del valor medio, la clasificación de la desviación estándar ayuda a mostrar qué entidades están por encima o por debajo de un valor medio. Utilice este método de clasificación cuando sea importante conocer la relación de los valores respecto al valor medio, por ejemplo, al analizar la densidad de población en una determinada área o para comparar índices de ejecuciones hipotecarias en el país. Para obtener información más detallada sobre su mapa, puede cambiar el tamaño de clase de 1 desviación estándar a 5 desviación estándar.

## Cuantil

Con la clasificación de cuantiles, cada clase contiene un número igual de entidades, por ejemplo, 10 por clase o 20 por clase. No hay clases vacías ni clases con demasiados valores ni con pocos valores. La clasificación de cuantiles es adecuada para los datos distribuidos linealmente (equitativamente). Si necesita tener el mismo número de entidades o valores en cada clase, utilice la clasificación de cuantiles.

Dado que las entidades se agrupan en igual número en cada clase, el mapa resultante puede ser erróneo en algunas ocasiones. Entidades similares se pueden situar en clases adyacentes, o entidades con valores muy diferentes se pueden poner en la misma clase. Esta distorsión se puede reducir al mínimo aumentando el número de clases.

## Cortes manuales

Para definir sus propias clases, puede agregar manualmente rupturas de clase y establecer los rangos que sean apropiados para los datos. También puede empezar con uno de los métodos de clasificación estándar y realizar los ajustes según sea necesario. Puede que ya existan algunos estándares o directrices para representar cartográficamente sus datos. Por ejemplo, puede que una agencia utilice clases o cortes estándar para todos los mapas, como la escala Fujita (escala F), que se utiliza para clasificar la intensidad de los tornados.

# Configurar elementos emergentes

Un mapa puede mostrar información descriptiva sobre las entidades configuradas para que se [visualicen en una ventana emergente](#). Los elementos emergentes aportan sentido a los atributos asociados a cada capa de entidades del mapa, por ejemplo, pistas de senderismo, valores del suelo o tasas de desempleo. Pueden contener [adjuntos](#), [imágenes](#), [gráficos](#) y [texto](#), y se pueden vincular con páginas web externas.

## **Sugerencia:**

En el caso de las capas de puntos con el clustering habilitado, también es posible [configurar elementos emergentes para los clústeres](#).

El aspecto predeterminado de la ventana emergente de una capa es una lista de campos y valores. Como propietario de un mapa, puede reconfigurar los elementos emergentes para definir la lista de campos visibles y ocultos y la manera de presentar esa información. También puede agregar contenido adicional para dotar de un mayor significado al elemento emergente. Por ejemplo, puede mostrar una lista de campos o proporcionar una experiencia interactiva utilizando imágenes y texto con formato personalizado.

Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.

## Opciones de configuración de ventanas emergentes

Las principales decisiones que toman los autores de mapas sobre las ventanas emergentes son qué información se muestra en una ventana emergente y cuál es la mejor forma de presentarla. Por ejemplo, si desea mostrar al público dónde pueden nadar, pescar y navegar por el golfo de Misisipi, puede configurar ventanas emergentes para mostrar la dirección, el tipo de acceso e imágenes de los puntos de acceso públicos. Aunque la capa puede tener muchos otros campos relacionados con la ubicación y el tipo de punto, es posible que no quiera mostrarlos en la ventana emergente, ya que al público no le interesaría y la información más relevante quedaría en segundo plano.

Puede elegir entre una variedad de opciones de configuración en función de lo que desee mostrar en las ventanas emergentes de la capa de entidades.

## Habilitar y eliminar ventanas emergentes

Las capas pueden contener una gran cantidad de datos de entidad y los mapas pueden incluir varias capas, de manera que los elementos emergentes suelen tener un aspecto más atractivo si se toma el tiempo necesario para configurarlos con campos seleccionados, formato, contenido multimedia, etc. De forma predeterminada, los elementos emergentes están habilitados en las capas de entidades.

Para eliminar elementos emergentes de una capa, siga estos pasos:


1. Compruebe que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios](#) para crear contenido.
2. En Map Maker, [abra el mapa](#) que contiene la capa o [agregue la capa](#) directamente.
3. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Capas** para abrir el panel **Capas** y seleccione la capa que contiene los datos de entidad que desea mostrar en una ventana emergente.
4. En la barra de herramientas **Configuración** (clara), haga clic en **Configurar ventanas emergentes** y desactive el botón de alternancia **Habilitar ventanas emergentes**.

Para habilitar ventanas emergentes desde una capa con ventanas emergentes desactivadas, active el botón de

alternancia **Habilitar ventanas emergentes**.

## Configurar elementos emergentes

Para configurar elementos emergentes, siga estos pasos:

1. Compruebe que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios](#) para crear contenido.
2. En Map Maker, [abra el mapa](#) que contiene la capa o [agregue la capa](#) directamente.
3. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Capas** para abrir el panel **Capas** y seleccione la capa que contiene los datos de entidad que desea mostrar en una ventana emergente.
4. En la barra de herramientas **Configuración** (clara), haga clic en **Configurar ventanas emergentes**.
5. Escriba un título para el elemento emergente.
  - a. Haga clic en  para seleccionar campos de sus datos.

### **Nota:**

Para mostrar información derivada de una expresión de [Arcade](#) en el título del elemento emergente, [agregue una nueva expresión](#). La nueva expresión aparece en la lista de campos.

- b. Opcionalmente, puede introducir texto estático en lugar de los valores de campo o además de estos.

Por ejemplo, quiere que el título muestre la población por condado. Puede configurar el título con una combinación de texto estático y valores de campo. Por ejemplo, puede escribir Población de, introducir el valor de campo de sus datos que contiene los nombres de condado [Cnty\_name], introducir el signo igual = y, por último, introducir otro valor de campo que muestre la población, [pop2010]. Esto configura el título de la siguiente manera:

Población de [Cnty\_name] = [pop2010]

Esto le proporciona un título en el cual los valores de campo se sustituyen en el título, por ejemplo, Población de Clark County= 453099.

6. Haga clic en **Campos**, reorganice y elimine campos y haga clic en **Seleccionar campos** para agregar campos a la lista.

Puede [configurar los campos](#) para visualizar mejor los nombres y valores de los campos.
7. Si la capa de entidades incluye adjuntos, se agregan automáticamente al elemento emergente bajo los [adjuntos](#). Los adjuntos se admiten como tabla relacionada con una clase de entidad en un servicio de entidad.
8. Si lo desea, haga clic en **Agregar contenido** y agregue contenido multimedia como [imágenes](#), [gráficos](#) o [texto](#) a su ventana emergente.
9. Para cambiar el orden en que aparece el contenido, arrastre los elementos para reorganizar el orden.
10. En la barra de herramientas **Contenido**, haga clic en **Guardar** para guardar los cambios emergentes en el mapa.

## Configurar campos

Puede configurar el campo o los campos que desea mostrar, cambiando para ello el nombre de visualización y formateando cualquier propiedad de visualización.

1. En la barra de herramientas **Configuración**(clara), haga clic en **Configurar campos**.



2. Seleccione el campo que desea configurar.

 **Sugerencia:**

Puede seleccionar múltiples campos del mismo tipo para configurar su formato al mismo tiempo.

- a. Cambie el nombre de pantalla del campo.
  - b. En los campos numéricos (como la población), seleccione el número de posiciones decimales que desea visualizar y si se debe usar un separador de miles.
  - c. Para los campos de fecha, seleccione un formato de fecha en el menú desplegable **Formato de fecha**. Para mostrar tanto la fecha como la hora de los campos de fecha, active el botón de alternancia **Mostrar hora** y seleccione un formato para mostrar la hora.
3. Haga clic en **Hecho**.

## Utilizar expresiones

También puede utilizar expresiones personalizadas escritas en el idioma de expresiones [Arcade](#) al configurar elementos emergentes. El uso de expresiones le permite crear y mostrar información nueva de campos existentes en la capa. Por ejemplo, puede crear una expresión que convierta valores de pies a metros o crear dinámicamente una dirección URL basada en atributos de entidades. Si ya hay disponible una expresión para la capa, por ejemplo, para [etiquetar](#) o [aplicar estilo](#), puede copiarla y reutilizarla en la configuración de su elemento emergente.

Puede crear expresiones en elementos emergentes o reutilizar expresiones existentes creadas para la capa.

1. Siga los cuatro primeros pasos que se describen en la sección [Configurar elementos emergentes](#) para abrir el panel **Configurar ventanas emergentes** de la capa que desea configurar.
2. Haga clic en **Administrar expresiones**. Aparece el panel **Expresiones de elemento emergente**.
3. Haga clic en **+ Agregar expresión** para abrir la ventana del editor y crear su expresión.


 **Sugerencia:**

Si necesita ayuda con alguna de las funciones de Arcade, haga clic en el botón **Información** que hay junto a la función para ver la información de referencia correspondiente.

4. En el editor, haga clic en **Aceptar** cuando haya terminado.

 **Sugerencia:**

Asigne a su expresión de Arcade un título significativo para que sea fácil identificarla en su lista de campos.

La nueva expresión se agregará a la lista de **Expresiones de elemento emergente**. Puede editarla seleccionándola en la lista y realizando cambios en el editor. Para eliminar la expresión, haga clic en **Quitar expresión**  junto a la expresión.

Si utilizó una lista de atributos de campo en los elementos emergentes, la nueva expresión se agrega a la lista de **Campos** y puede cambiar su formato en el panel [Configurar campos](#).

5. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Guardar** para guardar los cambios de la ventana

emergente en el mapa.

## Agregar adjuntos

Cuando una capa de entidades incluye adjuntos en sus datos, los adjuntos se agregan al elemento emergente de la capa. Los adjuntos se agregan como una galería a su elemento emergente de forma predeterminada. Al hacer clic en los adjuntos en un elemento emergente, se abre el adjunto en una nueva pestaña del navegador. Puede mostrar los adjuntos como una lista o eliminar los adjuntos del elemento emergente.

1. Siga los cuatro primeros pasos que se describen en la sección [Configurar elementos emergentes](#) para abrir el panel **Configurar ventanas emergentes** de la capa que desea configurar.
2. Haga clic en **Adjuntos**.
3. Para mostrar los adjuntos en una lista, active el botón de alternancia **Mostrar como lista**.
4. Para eliminar adjuntos del elemento emergente, haga clic en el botón **Más opciones**  $\dots$  y haga clic en **Eliminar**.
5. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Guardar** para guardar los cambios de la ventana emergente en el mapa.

## Agregar imágenes

Puede agregar imágenes en sus ventanas emergentes introduciendo una URL de una imagen (PNG, JPEG o GIF). Las imágenes pueden incluir un título, una leyenda, vínculos a sitios web relacionados y textos alternativos.



### Sugerencia:

Para obtener la mejor visualización posible, cree imágenes que tengan 200 píxeles de ancho y 150 píxeles de alto. Si la imagen tiene un tamaño menor que 200 por 150, verá un borde blanco en la ventana. Si la imagen es mayor, el navegador web ajustará automáticamente la escala de la imagen a 200 por 150 y podría aparecer distorsionada.

Al agregar imágenes a sus elementos emergentes, puede definir un intervalo de actualización. Esta opción permite la actualización del elemento emergente para mostrar una imagen frecuentemente actualizada a un intervalo específico (en minutos). Por ejemplo, puede utilizar esta opción para actualizar imágenes capturadas por una cámara de tráfico.

1. Siga los cuatro primeros pasos que se describen en la sección [Configurar elementos emergentes](#) para abrir el panel **Configurar ventanas emergentes** de la capa que desea configurar.
2. Haga clic en **+ Agregar contenido** y elija **Imagen**.
3. Introduzca la dirección URL de la imagen.
  - a. Haga clic en  $\{ \}$  y seleccione un campo o una [expresión](#) de sus datos. Use esta opción si quiere que cada entidad de sus datos tenga una imagen única.
  - b. Opcionalmente, introduzca la URL de una imagen almacenada en un sitio web externo, en ArcGIS Enterprise o como un archivo adjunto dentro de los datos de la capa. Se admiten las imágenes PNG, JPEG y GIF. Si la imagen está almacenada como un elemento en ArcGIS Enterprise, debe introducir la URL copiada desde el campo **URL** de la [página del elemento](#).
4. Haga clic en **Opciones** para revelar campos adicionales para el título, la leyenda, el vínculo y el intervalo de actualización.

5. Introduzca un nombre para la imagen.
  - a. Haga clic en ( ) y seleccione un valor de campo o una [expresión](#) de sus datos. Use esta opción si quiere que cada entidad de sus datos tenga un título único.
  - b. Opcionalmente, puede introducir texto estático en lugar del valor de campo o además de este.
  - c. Si no desea un título con la imagen, deje el campo en blanco.
6. Introduzca una leyenda. La leyenda aparece debajo del título y por encima de la imagen. Es útil para dar una breve explicación de la imagen.
  - a. Haga clic en ( ) y seleccione un campo o una [expresión](#) de sus datos. Use esta opción si quiere que cada entidad de sus datos tenga un título único.
  - b. Opcionalmente, puede introducir texto estático en lugar de los valores de campo o además de estos.
  - c. Si no desea un título con la imagen, deje el campo en blanco.
7. Introduzca la dirección URL de un vínculo relacionado. Cuando se hace clic en la imagen, esta URL se abre en una nueva pestaña del navegador.
  - a. Haga clic en ( ) y seleccione un campo o una [expresión](#) de sus datos. Use esta opción si quiere que cada entidad de sus datos tenga una dirección URL única.
  - b. Si lo prefiere, introduzca la dirección URL de un vínculo relacionado.
  - c. Si no desea usar un vínculo relacionado con la imagen, deje el campo en blanco.
8. Introduzca un texto alternativo para la imagen. El texto alternativo está oculto en el elemento emergente y se utiliza en los lectores de pantallas.
  - a. Haga clic en ( ) y seleccione un campo o una [expresión](#) de sus datos. Use esta opción si quiere que cada entidad de sus datos tenga un texto alternativo.
  - b. Opcionalmente, puede introducir texto estático en lugar de los valores de campo o además de estos.
  - c. Si no desea un texto alternativo con la imagen, deje el campo en blanco.
9. Para establecer un intervalo de actualización para la imagen, active el botón de alternancia **Intervalo de actualización** e introduzca un valor en minutos en el cuadro de texto. Cuando aparece el elemento emergente, la imagen se actualiza en el intervalo especificado.
10. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Guardar** para guardar los cambios de la ventana emergente en el mapa.

## Agregar gráficos

Puede agregar gráficos para indicar de forma gráfica los valores de los campos de atributos numéricos. Puede agregar gráficos de barras, gráficos de líneas y gráficos circulares.

1. Siga los cuatro primeros pasos que se describen en la sección [Configurar elementos emergentes](#) para abrir el panel **Configurar ventanas emergentes** de la capa que desea configurar.
2. Haga clic en **+ Agregar contenido** y elija **Gráfico**.
3. Elija el tipo de gráfico que desea mostrar.
4. Introduzca un título para el gráfico.
  - a. Haga clic en ( ) para seleccionar un campo o una [expresión](#) de sus datos.
  - b. Opcionalmente, puede introducir texto estático en lugar del valor de campo o además de este.

- c. Si no desea un título con el gráfico, deje el campo en blanco.
5. Introduzca una leyenda para el gráfico. La leyenda aparece debajo del título y por encima del gráfico. Es útil para dar una breve explicación de los datos del gráfico. Puede incluir una indicación de unidades para los gráficos de columnas, barras o líneas en la descripción del gráfico. Un gráfico circular muestra porcentajes al desplazarse sobre cada segmento.
  - a. Haga clic en ( ) para seleccionar un campo o una [expresión](#) de sus datos.
  - b. Opcionalmente, puede introducir texto estático en lugar del valor de campo o además de este.
  - c. Si no desea un título con la imagen, deje el campo en blanco.
6. Introduzca un texto alternativo para el gráfico. El texto alternativo está oculto en el elemento emergente y se utiliza en los lectores de pantallas.
  - a. Haga clic en ( ) y seleccione un campo o una [expresión](#) de sus datos. Use esta opción si quiere que cada entidad de sus datos tenga un texto alternativo.
  - b. Opcionalmente, puede introducir texto estático en lugar de los valores de campo o además de estos.
  - c. Si no desea un texto alternativo con el gráfico, deje el campo en blanco.
7. Haga clic en **Seleccionar campos** y seleccione los campos que desee incluir en el gráfico.
8. Para mostrar un gráfico de barras horizontalmente, elija **Orientación horizontal**.
9. Opcionalmente, habilite la opción **Normalizar** y seleccione un campo de normalización. Los valores en este campo se utilizan para dividir el campo de valores para crear relaciones. Las relaciones de normalización se utilizan cuando hay otros factores que afectan a los valores numéricos que vaya a clasificar y mostrar. Por ejemplo, el tamaño de cada condado puede influir en la población, por lo que puede dividir a la población por área para estandarizar los datos. La normalización de datos también es útil para proporcionar una comparación significativa si los valores de los campos no utilizan las mismas unidades de medida.
10. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Guardar** para guardar los cambios de la ventana emergente en el mapa.

## Agregar texto

Puede agregar texto sin formato en sus ventanas emergentes para agregar contexto e información adicional.

1. Siga los cuatro primeros pasos que se describen en la sección [Configurar elementos emergentes](#) para abrir el panel **Configurar ventanas emergentes** de la capa que desea configurar.
2. Haga clic en **+ Agregar contenido** y elija **Texto**.
3. Haga clic en el campo de texto para abrir el editor de texto e introduzca el texto que desee.
  - a. Escriba { y seleccione un campo o una [expresión](#) en sus datos. Use esta opción si quiere que cada entidad de sus datos tenga un texto único.
  - b. Opcionalmente, introduzca texto sin formato en el editor de texto.
  - c. Utilice las herramientas de formato de texto para dar formato al texto.
4. Haga clic en **Aceptar**.
5. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Guardar** para guardar los cambios de la ventana emergente en el mapa.

# Guardar mapas

En Map Maker, puede guardar mapas en las siguientes situaciones:





- Al [crear un mapa](#) inicialmente, guárdelo para crear un elemento de mapa. Usted es propietario del elemento de mapa.
- Hace cambios en un mapa de su propiedad y guarda sus cambios. Para poder editar y guardar cambios en un mapa, debe ser propietario del mismo.
- Guarda una copia de un mapa de otra persona. Con ello se crea una copia del mapa y el propietario de la copia es usted. Ahora puede editar el mapa y guardar los cambios realizados. Puede hacer una copia de un mapa de otra persona solo si el propietario ha [habilitado el mapa para que otras personas puedan guardarse una copia del mismo](#).
- Hace una copia de un mapa de su propiedad. Puede hacerlo si creó un mapa para usarlo como plantilla y que contiene el mapa base y la configuración inicial que utiliza habitualmente.

En todas estas situaciones, debe disponer de [privilegios](#) para crear contenido.



## **Nota:**

Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.

Para guardar un mapa, siga estos pasos:

1. Verifique que haya iniciado sesión en la organización.
2. Haga clic en el selector de aplicaciones  y seleccione Map Maker. Utilice el nuevo mapa que se abre o [abra un mapa existente](#).
  - Para guardar inicialmente un mapa, haga clic en **Guardar** .
  - Para guardar los cambios en un mapa de su propiedad, haga clic en **Guardar**  y haga clic de nuevo en **Guardar**.
  - Para guardar una copia de un mapa, haga clic en **Guardar**  y haga clic en **Guardar como**.
3. Al guardar un mapa por primera vez o guardar una copia de un mapa, siga estos pasos:
  - a. Escriba un título.
  - b. Escriba las etiquetas que describan el mapa.  
Las etiquetas son palabras o frases cortas que describen un mapa. Separe los términos con comas. Territorio federal se considera una etiqueta, mientras que Federal, territorio se consideran dos etiquetas.
  - c. Escriba un resumen que describa el mapa.
  - d. Elija una carpeta en **Mi contenido** donde desee guardar el mapa y haga clic en **Guardar**.

## **Sugerencia:**

Para cambiar el título del mapa después de guardarlo, haga clic en el botón **Editar título de mapa**  que aparece junto al título, modifique el título y haga clic en el botón de confirmar .

Al guardar inicialmente un mapa o guardar una copia de un mapa, aparece un nuevo elemento de mapa en la

pestaña **Mi contenido** de la página de contenido y este elemento solo está disponible para usted. En función de los privilegios de uso compartido, es posible que pueda [compartir](#) el mapa con los grupos a los que pertenece, con su organización o con todos los usuarios (público).

Como propietario del mapa, también puede editar los [detalles de elemento](#) del mapa.

# Configurar y compartir mapas

# Establecer las propiedades del mapa

Ajuste la configuración que se aplica a todo el mapa web en el panel **Propiedades del mapa**. Puede habilitar un color de fondo, conservar la escala de mapa y [configurar el control deslizante de tiempo](#) para mapas con datos con la función de tiempo habilitada.


## Nota:

Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.

## Habilitar color de fondo

El color de fondo se puede utilizar solo o junto con la combinación de capas. En algunos casos, especialmente cuando se utilizan [mapas base personalizados](#), es posible que tenga que establecer un color de fondo para las áreas que el mapa base no cubre. El color del mapa base puede formar parte del enfoque temático general del mapa o puede ser un color que corresponda a [temas de la organización](#).


Para habilitar el color de fondo, haga lo siguiente:

1. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Propiedades del mapa** .
2. En la sección **Fondo** del panel **Propiedades del mapa**, active el botón de alternancia **Habilitar color de fondo**. Aparece un cuadro de texto con un valor hexadecimal (el valor predeterminado es #FFFFFF).
3. Haga clic en el cuadro de texto y, a continuación, haga clic en un color predefinido del selector de color o escriba un valor hexadecimal.  
El color de fondo cambia en tiempo real a medida que realiza la selección de color. Visualice el color de fondo al alejarse de la extensión completa del mapa.
4. [Guarde](#) el mapa.

## Conservar escala de mapa

A veces desea que un mapa abra un mapa a una escala específica, independientemente del dispositivo o el tamaño de la pantalla. Por ejemplo, si el mapa tiene varias capas con [rangos visibles](#) predefinidos, es posible que desee establecer la escala en la que se abre el mapa para resaltar ciertas capas y entidades.

Para conservar la escala de mapa, haga lo siguiente:

1. Si es necesario, [ajuste la extensión](#) del mapa a la escala que desee.
2. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Propiedades del mapa** .
3. En la sección **Vista del mapa** del panel **Propiedades del mapa**, active el botón de alternancia **Conservar escala de mapa**.
4. [Guarde](#) el mapa.
5. Para ajustar la escala en la que se guarda el mapa una vez establecida la escala, desactive el botón de alternancia **Conservar escala de mapa** y repita los pasos 1 a 4.



# Marcar los lugares

Los marcadores proporcionan accesos directos a lugares interesantes de un mapa. Como autor del mapa, los crea en función de la ubicación actual, la escala y la rotación del mapa. Cuando otros usuarios hacen clic en un marcador, el mapa aplica el zoom a esa ubicación.

## Crear un marcador

Para crear un marcador, siga estos pasos:

1. Compruebe que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios](#) para crear contenido.
2. En Map Maker, [abra el mapa](#).
3. Vaya a la ubicación y escala del mapa en las que desee crear el marcador.
4. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Marcadores** y haga clic en **+ Agregar marcador**.
5. Introduzca un título para el marcador y haga clic en **Agregar**.  
Se agrega su marcador a la lista de marcadores.




## Ir a un marcador existente

Para acercar el mapa a un marcador existente, siga estos pasos:

1. En Map Maker, [abra el mapa](#).
2. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Marcadores** para abrir el panel **Marcadores**.
3. Haga clic en el nombre del marcador al que desee que el mapa haga zoom.  
El mapa se acerca al marcador.

## Actualizar un marcador



Para actualizar o eliminar un marcador existente, siga estos pasos:

1. En Map Maker, [abra el mapa](#).
2. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Marcadores** para abrir el panel **Marcadores**.
3. Actualice un marcador de cualquiera de las siguientes formas:
  - Para reordenar la lista de marcadores, arrastre los marcadores utilizando los controladores **Reordenar** .
  - Para cambiar el nombre de un marcador, haga clic en **Editar**  junto al marcador que desee cambiar de nombre, escriba un nombre nuevo y haga clic en **Guardar**.
  - Para eliminar un marcador, haga clic en **Editar**  junto al marcador que desee eliminar y haga clic en **Eliminar**.

## Editar una vista en miniatura de marcador

Puede elegir si la vista en miniatura de un marcador muestra la extensión de mapa o una imagen. Para editar la vista en miniatura de marcador, siga estos pasos:

1. En Map Maker, [abra el mapa](#).
2. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Marcadores** para abrir el panel **Marcadores**.

3. Haga clic en el botón **Editar**  situado junto al marcador con la vista en miniatura que desea editar.
4. Haga clic en el botón **Menú Marcador**  de la vista en miniatura para editar la vista en miniatura de cualquiera de las siguientes formas:
  - Para actualizar la extensión de mapa de la vista en miniatura, haga clic en **Actualizar vista en miniatura**.
  - Para usar una imagen para la vista en miniatura, haga clic en **Usar URL de imagen**, introduzca la URL de la imagen y haga clic en **Agregar**.
  - Para eliminar la vista en miniatura, haga clic en **Eliminar vista en miniatura**.
5. Haga clic en **Guardar** para guardar su miniatura.

# Configurar los ajustes de tiempo

Los fenómenos espaciales capturados con información temporal pueden permitirle ver qué sucedió en un momento específico, o qué puede suceder en el futuro. Mediante la animación de los datos en función del tiempo, se pueden visualizar los hechos paso a paso y ver patrones o tendencias en el tiempo. Algunos de los fenómenos cuyos datos son adecuados para este fin son los huracanes, los tornados y otros fenómenos meteorológicos; migraciones de población; cambios medioambientales y de uso del suelo; y progresión de incendios o inundaciones.

Algunas capas de mapa tienen habilitada la función de tiempo; contienen datasets espaciales que incluyen información diferente para la misma ubicación en diferentes momentos. Si el mapa contiene capas con tiempo habilitado, incluye distinción de tiempo y es posible configurarla para que muestre los datos durante un periodo de tiempo específico o para animar los datos en el tiempo.

## Comprobar que una capa contiene datos de tiempo

Es posible determinar si una capa del mapa tiene habilitada la función de tiempo consultando el extremo REST.

1. Confirme que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios para crear contenido](#).
2. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Capas** para abrir el panel **Capas**.
3. Vaya hasta la capa que contiene los datos de tiempo, haga clic en **Más opciones** ⋮ y después en **Propiedades**.
4. En el panel **Propiedades**, haga clic en **Información** para abrir la página de detalles de la capa y haga clic en **Más detalles**.
5. En la pestaña **Descripción general**, desplácese a la sección **Capas** y haga clic en el texto con hipervínculo para abrir la descripción de la capa.  
Si una capa contiene datos temporales, encontrará una sección denominada **Información de tiempo** en la página web que se abre.

## Habilitar el tiempo en capas

Puede configurar estas capas web con la función de tiempo habilitada para mostrar una animación de tiempo cuando las agregue a Map Maker.

También es posible [publicar capas de entidades alojadas](#) que incluyan datos temporales y habilitar el tiempo en ellas desde la página de elemento de la capa. Esto le permite a usted y a su organización (si comparte sus capas de entidades) utilizar los datos temporales para crear mapas con la función de tiempo habilitada.

Para habilitar el tiempo en capas de entidades alojadas, el propietario de la capa de entidades alojada o un administrador de la misma pueden seguir estos pasos:

1. En la pestaña **Mi contenido** de la página de contenido, abra la página de elementos de una capa de entidades alojada con datos temporales.
2. En la sección **Capas** de la pestaña **Vista general**, haga clic en **Configuración de tiempo**.
3. Active la casilla **Habilitar tiempo**.
4. Elija **eventos específicos en el tiempo** o **intervalos de tiempo con tiempos de inicio y fin** para registrar los datos de tiempo.
5. Elija el o los campos de tiempo en sus datos.
6. Haga clic en **Aceptar**.

Cuando esta capa de entidades alojada se agrega a Map Maker, se habilita la animación de tiempo.

## Configurar los ajustes de hora en un mapa

1. Confirme que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios para crear contenido](#).
2. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Propiedades de mapa** y haga clic en **Opciones del control deslizante de tiempo**.
3. Realice cualquiera de las configuraciones que se describen en las secciones secundarias siguientes.
4. En la barra de herramientas **Contenido**, haga clic en **Guardar** para guardar los ajustes de tiempo en el mapa.

### Puntos inicial y final

Utilice el menú desplegable **Visualización de tiempo** para especificar el periodo de tiempo de la capa que tiene habilitada la función de tiempo. Elija una de las siguientes acciones:

- **Mostrar intervalo actual:** mostrar datos que estén dentro de un rango de tiempo determinado.
- **Mostrar entidades de forma progresiva:** mostrar de forma progresiva datos que estén dentro de un rango de tiempo determinado. La hora de inicio siempre está anclada al inicio del control deslizante.

### Posición de reproducción

Elija si desea empezar la animación de tiempo al principio del intervalo de tiempo o en la posición de tiempo guardada con el mapa.

### Intervalos de tiempo

Especifique cuántos datos se mostrarán en el transcurso del tiempo. Elija **Longitud de un intervalo** para especificar el recuento y las unidades de cada intervalo de tiempo o elija **Tiempo total dividido en intervalos iguales** y especifique el número de intervalos.

### Tasa de reproducción

Establezca la velocidad a la que se reproducen los intervalos de tiempo. Puede ajustarlo moviendo el control deslizante para aumentar y disminuir la velocidad.

## Deshabilitar la animación de tiempo

Puede deshabilitar las animaciones temporales en mapas que contengan capas con la función de tiempo habilitada. Para deshabilitar la animación temporal en un mapa web, siga estos pasos:

1. Confirme que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios para crear contenido](#).
2. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Capas** para abrir el panel **Capas**.
3. Seleccione la capa que tiene la función de tiempo habilitada.
4. En la barra de herramientas **Configuración** (clara), haga clic en **Propiedades**.
5. Desactive el botón de alternancia **Habilitar tiempo**.
6. Repita los pasos anteriores para cada capa que tenga la función de tiempo habilitada.

## Compartir mapas

Puede compartir cualquier mapa que cree con su organización, con grupos concretos o con el público.

1. Compruebe que ha iniciado sesión y que tiene [privilegios](#) para compartir contenido.
2. En Map Maker, [abra el mapa](#).
3. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en **Compartir mapa**.
4. Elija un [nivel de uso compartido](#) para el mapa.
5. Si lo desea, haga clic en **Editar uso compartido de grupo** para compartir el mapa con uno o varios grupos y haga clic en **Aceptar**.
6. Haga clic en **Guardar**.

## Consideraciones para compartir mapas

Tenga en cuenta lo siguiente al compartir mapas:

- Para que el mapa sea accesible para el público general (y su organización permita el uso compartido fuera de la organización), debe compartirlo con todo el mundo. Para ello, haga clic en el botón **Compartir mapa** y seleccione **Todos (público)**. También puede utilizar la opción para compartir de la pestaña **Mi contenido** de la página de contenido.
- Puede [crear una aplicación](#) con un mapa desde la pestaña **Mi contenido** de la página de contenido.

# Trabajar con capas



# Organizar capas

En Map Maker, las capas se dibujan en el mapa en el mismo orden en el que aparecen en la lista de capas; las capas que aparecen en la posición más alta en la lista se dibujan sobre las capas que están más abajo en la lista. Significa que algunas capas pueden cubrir otras capas e impedir que se vean en el mapa. Puede corregirlo cambiando el orden de las capas. También puede cambiar el nombre de las capas y eliminar las capas innecesarias para agregar significado al mapa y facilitar la exploración.

Si su mapa contiene varias capas relacionadas, puede utilizar capas de grupo para organizarlas. Por ejemplo, puede organizar las capas de un mapa de servicios públicos según un tema, como aguas, tormentas y saneamiento. Al organizar las capas en capas de grupo, resulta más fácil encontrar, explorar y administrar las capas de un mapa. Puede utilizar las capas de grupo para organizar un gran número de capas o para simplificar la experiencia de exploración de datos.

## Administrar y organizar capas


En Map Maker, puede administrar y organizar capas del mapa en el panel **Capas**.

1. Confirme que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios para crear contenido](#).
2. En Map Maker, [abra el mapa](#) que contiene las capas que desea organizar o [agregue capas](#) a un nuevo mapa.
3. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en el botón **Capas**  si el panel **Capas** no está abierto.
4. En el panel **Elementos emergentes**, realice una de las siguientes acciones para organizar las capas del mapa:
  - Cambiar el nombre de una capa: haga clic en el botón **Abrir**  de la capa y haga clic en **Cambiar nombre**. Escriba un nuevo nombre para la capa y haga clic en **Aceptar**.
  - Eliminar una capa: haga clic en el botón **Abrir** de la capa y haga clic en **Eliminar**.



### **Precaución:**

Esta acción no se puede deshacer.

- Cambiar el orden de una capa: arrástrela hasta una nueva ubicación de la lista de capas.

5. En la barra de herramientas **Contenido**, haga clic en el botón **Guardar**  para guardar sus cambios.

### **Sugerencia:**



Para activar y desactivar la visibilidad de las capas en el mapa, apunte a la capa en el panel **Capas** y haga clic en el botón de alternancia de visibilidad de la capa. Las capas que están visibles en el mapa muestran un botón de capa visible , mientras que las capas ocultas muestran un botón de capa oculta .

## Crear y administrar capas de grupo

Para organizar las capas relacionadas en el mapa, puede crear capas de grupo en el panel **Capas**. Una vez creada una capa de grupo, puede nombrar el grupo, mover capas al grupo y administrar la capa de grupo y las capas del grupo del mismo modo que administra las capas individuales de la lista de capas.

Para crear y administrar capas de grupo, haga lo siguiente:

1. Confirme que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios para crear contenido](#).

2. En Map Maker, [abra el mapa](#) que contiene las capas que desea organizar en capas de grupo o [agregue las capas](#) a un nuevo mapa.
3. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en el botón **Capas**  si el panel **Capas** no está abierto.
4. En el panel **Capas**, cree una capa de grupo de la siguiente manera:
  - a. En una de las capas que desea incluir en la capa de grupo, haga clic en el botón **Abrir**  y haga clic en **Agregar a nuevo grupo**.  
Aparece un nuevo grupo en la parte superior de la lista de capas. Si expande el grupo, verá la capa que agregó al grupo.
  - b. Para agregar otra capa al grupo, haga clic en el botón **Abrir** de la capa, haga clic en **Mover a grupo**, haga clic en el nombre del grupo y haga clic en **Aceptar**.

 **Sugerencia:**

También puede agregar una capa a un grupo expandiendo la capa de grupo y arrastrando la capa al grupo.

- c. Repita el paso anterior con cada capa que desee agregar a la capa de grupo.
5. Haga clic en el botón **Abrir** de la capa de grupo y haga clic en **Cambiar nombre** para asignar un nombre a la capa de grupo. Escriba un nombre nuevo en el cuadro de texto y haga clic en **Aceptar**.
6. Realice alguna de las siguientes acciones para administrar las capas de grupo:
  - Mover una capa de una capa de grupo a otra capa de grupo: expanda la capa de grupo que contiene la capa, haga clic en el botón **Abrir** de la capa y haga clic en **Mover a grupo**. Haga clic en el nombre del grupo al que desea mover la capa y haga clic en **Aceptar**.

 **Sugerencia:**

También puede mover la capa arrastrándola a la capa de grupo expandida.

- Sacar una capa de un grupo: expanda la capa de grupo, haga clic en el botón **Abrir** de la capa y haga clic en **Eliminar del grupo**.  
La capa es ahora una capa independiente del mapa. Si ha eliminado la única capa restante de una capa de grupo, queda una capa de grupo vacía en la lista de capas. Puede agregar capas a la capa de grupo vacía o quitar la capa de grupo de la lista de capas como se describe en la siguiente opción.
- Eliminar una capa de grupo del mapa: haga clic en el botón **Abrir** de la capa de grupo y, a continuación, haga clic en **Eliminar**.  
La capa de grupo y todas las capas del grupo se eliminan del mapa. Para eliminar capas específicas de una capa de grupo del mapa, haga clic en el botón **Abrir** y haga clic en **Eliminar** con cada capa que desee eliminar.


 **Precaución:**

Esta acción no se puede deshacer.

- Cambiar el orden de las capas de una capa de grupo: expanda la capa y arrastre las capas individuales a una nueva ubicación del grupo. Para cambiar el orden de toda la capa de grupo, arrastre la capa de grupo a una



nueva ubicación de la lista de capas.

7. En la barra de herramientas **Contenido**, haga clic en el botón **Guardar**  para guardar sus cambios.

 **Sugerencia:**

También puede activar y desactivar la visibilidad de toda una capa de grupo del mapa haciendo clic en el botón de alternancia de visibilidad de la capa de grupo en el panel **Capas**. Si oculta toda una capa de grupo, todas las capas de la capa de grupo estarán ocultas en el mapa. Puede hacer que las capas individuales de una capa de grupo estén visibles con el botón de alternancia de visibilidad de cada capa.

# Establecer transparencia y rango visible

Puede establecer la transparencia y el rango visible de las capas en el mapa.

## **Nota:**

Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.

## Establecer transparencia

Cambiar la transparencia o la opacidad de una capa en un mapa le permite ver más o menos de las capas subyacentes. La transparencia de cualquier capa se puede ajustar de 0 por ciento al 100 por ciento. Mientras más transparente es una capa, menos visible aparece en el mapa y las otras capas aparecen más visibles. Por ejemplo, puede resaltar una capa específica en el mapa haciéndola totalmente visible y agregando transparencia a las otras capas.



Puede establecer la transparencia para toda la capa o, si tiene atributos numéricos o de fecha en los datos, basándose en uno de estos atributos.

## **Sugerencia:**

Para ajustar mejor cómo se dibujan las capas en relación con otras, pruebe a [utilizar modos de combinación](#).

## Establecer transparencia para la capa

Establezca la transparencia para la capa en el panel **Propiedades**.

1. Confirme que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios para crear contenido](#).
2. En Map Maker, [abra el mapa](#) que contiene la capa o [agregue la capa](#) directamente.
3. En el panel **Capas**, haga clic en la capa para seleccionarla.
4. En la barra de herramientas **Configuración** (clara), si es necesario, haga clic en el botón **Propiedades** .
5. En la sección **Transparencia**, mueva el control deslizante de transparencia hacia la izquierda (menos transparente) o hacia la derecha (más transparente).
6. Si el mapa le pertenece, haga clic en el botón **Guardar**  en la barra de herramientas **Contenido** (oscura) para guardar la configuración de transparencia en el mapa.

## Establecer la transparencia en función de los valores de atributo

Al [aplicar un estilo a una capa](#) con la mayoría de los estilos de representación cartográfica inteligente, puede establecer la transparencia por entidad en su capa si tiene datos numéricos o de fecha asociados a las ubicaciones. Configurar la transparencia en función de los valores de atributos de sus datos le permite variar cuánta transparencia se aplica a cada ubicación en función de un atributo numérico. Por ejemplo, si la capa contiene datos de ingresos, es posible ajustar la transparencia de cada ubicación de forma proporcional a sus ingresos.

1. Siga los cinco primeros pasos del [flujo de trabajo de estilos](#).
2. En el panel **Estilos**, seleccione un estilo de dibujo y haga clic en **Opciones de estilo**.
3. En el panel **Opciones de estilo**, haga clic en **Transparencia por atributo** y active el botón de alternancia


## Establecer la transparencia en función de los valores de atributo.

### **Nota:**




La opción **Transparencia por atributo** no está disponible para algunos estilos de representación cartográfica inteligente, incluidos Densidad de puntos y Mapa de calor.

4. En el menú desplegable **Atributo**, seleccione el atributo numérico o de fecha que se utilizará como base para la transparencia.

### **Sugerencia:**

Puede utilizar una expresión de atributos personalizada escrita en [Arcade](#) en lugar de un campo de atributo. Haga clic en el botón **Utilizar expresión**  y utilice la ventana del editor para crear la expresión.

También puede utilizar expresiones existentes para crear nuevas expresiones; sin embargo, es posible que algunas variables no funcionen a través de [perfiles](#), por ejemplo, una expresión creada para [elementos emergentes](#) puede no funcionar para los estilos. Para utilizar una expresión existente, selecciónela desde la pestaña **Existentes** de la ventana del editor.

5. Opcionalmente, seleccione un atributo en el menú desplegable **Dividido por** para usarlo para normalizar o estandarizar los datos como, por ejemplo, para dividir la población por área o los costes por la población total.
6. Ajuste la posición de los controles para cambiar la forma de aplicar la pendiente de transparencia. También puede hacer clic en los valores numéricos junto a los manipuladores del control deslizante y escribir valores precisos. Para ver más de cerca los detalles del histograma, haga clic en el botón **Barra de aumento** . Para volver a las posiciones originales del control deslizante en cualquier momento, haga clic en el botón **Restablecer posiciones del control deslizante** .
7. Dentro de **Rango de transparencia**, ajuste el porcentaje de transparencia para los extremos alto y bajo de la rampa. La transparencia con el 0 por ciento es un color sólido (totalmente opaco).
8. Para ocultar la rampa de transparencia en la leyenda, desactive el botón de alternancia **Incluir en la leyenda**.
9. Si el mapa le pertenece, haga clic en el botón **Guardar**  en la barra de herramientas **Contenido** (oscura) para guardar la configuración de transparencia en el mapa.



## Establecer rango visible

Los mapas multiescala te permiten ver datos geográficos en un rango de escalas (también conocido como niveles de zoom) que abarcan desde edificios a todo el globo terráqueo). La especificación del nivel de zoom al que se dibuja el contenido se conoce como establecimiento del rango visible. Como no es necesario mostrar la mayoría de los datos en todos los niveles de zoom, es buena idea confirmar el rango visible y, en caso necesario, cambiarlo. Su mapa puede contener muchas capas, cada una con su propio rango visible. También puede especificar un rango visible para [etiquetar entidades](#) de una capa.

Si agregas datos al mapa que cuentan con un rango visible predefinido, el mapa usará ese rango visible. Para actualizar el rango visible, puede definirlo manualmente. Como resultado, al acercar y alejar el mapa, las diversas capas de este pueden activarse o desactivarse dependiendo de su rango visible sugerido.

 **Sugerencia:**

Cuando una capa está fuera de rango, su nombre aparece en color gris más claro en el panel **Capas** que las capas que están dentro del rango.

1. Confirme que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios para crear contenido](#).
2. En Map Maker, [abra el mapa](#) que contiene la capa o [agregue la capa](#) directamente.
3. En el panel **Capas**, haga clic en la capa para seleccionarla.
4. En la barra de herramientas **Configuración** (clara), si es necesario, haga clic en el botón **Propiedades** .
5. En la sección **Rango visible**, realice cualquiera de las siguientes acciones para establecer el nivel de zoom máximo:
  - Arrastre el manipulador del control deslizante hasta el nivel de zoom máximo que desee. Utilice el menú desplegable de escala de zoom máxima debajo del control deslizante para ayudarle a elegir el mejor nivel de zoom, por ejemplo, **Mundo** o **País**.
  - Para especificar manualmente un nivel de zoom, haga clic en el menú desplegable debajo del control deslizante, haga clic en **Personalizado** y escriba el nivel de zoom máximo que desee.
  - Para utilizar la extensión actual del mapa, haga clic en el menú desplegable situado debajo del control deslizante y haga clic en **Vista de mapa actual**.
6. Repita el paso anterior para el nivel de zoom mínimo.
7. Si el mapa le pertenece, haga clic en el botón **Guardar**  en la barra de herramientas **Contenido** (oscura) para guardar la configuración de rango visible en el mapa.

# Aplicar filtros

Un filtro presenta una vista centrada de una capa de entidades en un mapa. Limitando la visibilidad de las entidades de una capa, es posible revelar lo que es importante. Por ejemplo, puede crear un filtro sobre una capa de delitos de modo que en el mapa solo aparezcan los incendios provocados durante el último mes. Al filtrar la capa de delitos por el tipo de delito y la fecha, puede mostrar patrones de dónde aparecieron incendios provocados recientes y ayudar al departamento de policía a prevenir futuros intentos de provocar incendios.

Si su capa incluye campos de fecha, puede filtrarla por fecha. Por ejemplo, puede mostrar las ubicaciones de terremotos que se produjeron durante un intervalo de fechas especificado o mostrar dinámicamente los eventos ocurridos en relación con el día actual.

## Nota:

Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.

## Expresiones de filtro

Un filtro utiliza una o varias expresiones de filtro para determinar qué entidades se muestran en el mapa. Puede [crear expresiones de filtro](#) utilizando campos de atributos de sus datos o expresiones de atributos personalizadas escritas en [Arcade](#).

Cada expresión contiene un nombre de campo, un operador y un valor. Por ejemplo, puede crear un filtro en una capa que contenga los datos de incidentes delictivos de una ciudad (robos, incendios provocados, agresiones, etc.) para mostrar solo los incidentes de incendios provocados, de la siguiente manera:

- Para el nombre de campo, elija **Tipo principal**.
- Para el operador, elija **incluye**.
- Para el valor, elija **INCENDIO PROVOCADO**.

## Sugerencia:

El uso del operador **incluye** en lugar del operador **es** proporciona una lista de valores disponibles en sus datos. Esto es útil cuando no está seguro del valor exacto. Hay una lista de valores disponible para los campos que incluyen valores codificados.

Para acotar aún más el filtro para mostrar solo los incidentes de incendios provocados que se han reportado en el último mes, puede crear una segunda expresión de la siguiente manera:

- Para el nombre de campo, elija **Fecha**.
- Para el operador, elija **en los últimos**.
- Para el valor, elija **1 mes**.

Si su filtro tiene más de una expresión, debe elegir una opción coincidente para conectar las expresiones. En el ejemplo anterior, la opción **Hacer coincidir todas las expresiones** está seleccionada. Significa que solo se muestran en el mapa las entidades que coinciden con todas las expresiones de filtro (en este caso, los incendios provocados del último mes) cuando se aplica el filtro.

Otros filtros pueden requerir la opción **Hacer coincidir al menos una expresión**. Por ejemplo, para mostrar en el mapa tanto los incendios provocados como los robos y a su vez descartar otros incidentes delictivos, puede crear


una expresión de filtro para mostrar los incendios provocados (como se muestra anteriormente) y una expresión similar para mostrar robos. A continuación, elija **Hacer coincidir al menos una expresión** para mostrar los incidentes delictivos que coincidan con la expresión de incendios provocados o de robo.

## Crear un filtro

Crear un filtro implica crear una o varias [expresiones de filtro](#) y utilizar la opción de coincidencia adecuada para determinar cómo se aplican las expresiones a los datos. Si se requiere una coincidencia más avanzada, también puede [agrupar expresiones de filtro en conjuntos](#).

A medida que configura el filtro, las entidades que no coinciden con los criterios del filtro aparecen en gris, o atenuadas, en el mapa hasta que guarde el filtro.

Para crear y aplicar un filtro, haga lo siguiente:

1. Confirme que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios para crear contenido](#).
2. En Map Maker, [abra el mapa](#) que contiene la capa o [agregue la capa](#) directamente.
3. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en el botón **Filtro** .
4. Cree una expresión de filtro de la siguiente manera:
  - a. En el panel **Filtrar**, haga clic en **Agregar expresión**.
  - b. Haga clic en el selector de campos, seleccione un campo para usarlo para la expresión y haga clic en **Reemplazar**.

### **Sugerencia:**

Utilice las opciones de búsqueda y ordenación de la ventana **Reemplazar campo** para buscar un campo.

- c. Haga clic en el selector de operador y seleccione un operador, por ejemplo, **es**, **no es**, **incluye**, **excluye** o **contiene**.

### **Nota:**

Si selecciona un campo de fecha, otros operadores de fecha pasan a estar disponibles. Puede utilizar los operadores **en los últimos** y **fuera de los últimos** para aplicar un filtro de fecha dinámico para mostrar eventos que ocurrieron en relación con el día actual, por ejemplo, todas las entidades editadas en los últimos cinco días, sin actualizar manualmente el filtro cada día. Ejemplos de otros operadores disponibles para los filtros de fecha son **es el**, **no es el**, **es anterior a**, **es posterior a**, **está entre** y **no está entre**.

- d. En el cuadro de entrada de valor, introduzca un valor para utilizar en la expresión.  
El cuadro de entrada varía en función del tipo de campo y el operador. Por ejemplo, si el campo especificado contiene valores codificados y seleccionó el operador **incluye** o **excluye**, seleccione un valor de una lista derivada de valores de datos únicos en el campo especificado. Si especificó un campo de fecha, según el operador seleccionado, puede especificar una sola fecha (o dos fechas) del calendario, introducir una o dos fechas manualmente o especificar un intervalo de fechas en días, semanas o meses.
5. Para agregar una expresión al filtro, haga lo siguiente:
    - a. Haga clic en **Agregar expresión** y repita el paso anterior para cada expresión de filtro nueva.

 **Sugerencia:**

Para crear una expresión similar a la que creó, haga clic en el botón **Opciones** ... en la expresión y haga clic en **Duplicar**. Realice los cambios necesarios en el conjunto duplicado.


Para eliminar una expresión, haga clic en el botón **Opciones** y haga clic en **Eliminar expresión**.

b. Haga clic en el menú desplegable **Filtrar resultados** y seleccione una opción coincidente.

**Hacer coincidir todas las expresiones** muestra las entidades que coinciden con todas las expresiones de filtro. **Hacer coincidir al menos una expresión** muestra las entidades que coinciden con una o varias expresiones. Para ver ejemplos de estas opciones, consulte [Expresiones de filtro](#).

6. En el panel **Filtrar**, haga clic en **Guardar** para guardar y aplicar el filtro a la capa.

 **Sugerencia:**

Para eliminar el filtro, haga clic en el botón **Eliminar filtro** .

## Utilizar conjuntos de expresiones

Para crear un filtro más complejo, puede utilizar conjuntos de expresiones para agrupar varias expresiones. La forma en que se agrupan las expresiones determina lo que ve en el mapa. Por ejemplo, puede utilizar conjuntos de expresiones para acotar aún más el [filtro de incidentes delictivos](#) descrito anteriormente. Para mostrar tanto los incidentes de incendios provocados como de robo reportados en el último mes, al descartar los incidentes que coinciden con el resto de tipos de delitos y periodos de tiempo, puede crear dos conjuntos agrupando la expresión de fecha con cada tipo de incidentes y elegir la opción para filtrar los resultados haciendo coincidir al menos uno de los conjuntos de expresiones.

Para crear un filtro utilizando conjuntos de expresiones, realice lo siguiente:

1. Siga los cuatro primeros pasos de la sección anterior **Crear un filtro**.
2. En la expresión que desea agrupar en un conjunto, haga clic en el botón **Opciones** ... y haga clic en **Agregar condición**.  
Se crea un nuevo conjunto que contiene la expresión existente y una nueva expresión vacía.
3. Agregue un campo, operador y valor para la nueva expresión.
4. Para agregar expresiones al conjunto, haga clic en **Agregar condición** y repita el paso anterior para cada expresión.
5. Haga clic en el menú desplegable del conjunto y seleccione una opción de coincidencia.  
**Coincidir con todas las condiciones** muestra las entidades que cumplen todas las condiciones del conjunto.  
**Coincidir con al menos una condición** muestra las entidades que cumplen al menos una condición del conjunto, por ejemplo, los incidentes con el tipo principal de incendio provocado o robo.
6. Si lo desea, repita los pasos anteriores para crear conjuntos de filtro adicionales.

 **Sugerencia:**

Para crear un conjunto similar al que creó, haga clic en el botón **Opciones** del conjunto y haga clic en **Duplicar**. Realice los cambios necesarios en el conjunto duplicado.

Para eliminar un conjunto, haga clic en el botón **Opciones** y haga clic en **Eliminar conjunto**.

7. En el panel **Filtrar**, haga clic en **Guardar** para guardar y aplicar el conjunto de filtro a la capa.



# Configurar clustering

Si su mapa cuenta con una capa con un gran número de puntos, puede configurar el clustering para que resulte más fácil extraer visualmente información significativa de sus datos. Al habilitar el clustering, Map Maker agrupa en un símbolo las entidades de punto que se encuentran a una determinada distancia entre sí en el mapa. El clustering le permite ver patrones en sus datos que son difíciles de visualizar cuando su capa contiene cientos o miles de puntos que se superponen y tapan entre sí.

Los clústeres se representan mediante símbolos de tamaño proporcional basados en el número de entidades de puntos de cada clúster. Los símbolos de clúster más pequeños tienen menos puntos, mientras que los símbolos de clúster más grandes tienen más puntos. Puede ajustar el rango de tamaños aplicado a los símbolos del clúster.

El clustering se aplica dinámicamente a varias escalas, lo que significa que al alejarse, se agregan más puntos a un número menor de grupos, mientras que al acercarse se crean más grupos de clústeres. Cuando se acerca a un nivel en que el área de clustering que rodea a una entidad de punto ya no contiene ninguna otra entidad, esa entidad de punto no se agrupa en un clúster; se muestra como una sola entidad de punto con las [opciones de estilo](#) aplicadas a la capa. Es posible ajustar el número de entidades de punto que se agrupan en clústeres definiendo el radio de clúster.

Al habilitar el clustering en una capa de puntos, se muestra una etiqueta para cada clúster. También aparece un elemento emergente de clúster predeterminado cuando se hace clic en un clúster del mapa. Puede personalizar los elementos emergentes de clúster y las etiquetas.



## Nota:

Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.

## Aplicar clustering

Al habilitar el clustering en una capa de puntos, los clústeres aparecen automáticamente en el mapa con una configuración predeterminada. A medida que realiza cambios en la configuración del clúster, los cambios se muestran inmediatamente en el mapa. Le permite experimentar con el radio de clúster y otros ajustes para lograr el aspecto y el mensaje deseados para su mapa.

Para habilitar y aplicar el clustering en una capa de puntos, haga lo siguiente:

1. Confirme que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios para crear contenido](#).
2. En Map Maker, [abra el mapa](#) que contiene la capa o [agregue la capa](#) directamente.
3. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en el botón **Capas** .
4. En el panel **Capas**, seleccione la capa en la que desea habilitar el clustering.
5. En la barra de herramientas **Configuración** (clara), haga clic en el botón **Clustering** .
6. En el panel **Clustering**, active el botón de alternancia **Habilitar clustering**.
7. Opcionalmente, ajuste el control deslizante **Radio de clúster** para cambiar el número de entidades agrupadas en un clúster.  
Especifique un radio de clúster inferior para agrupar menos entidades en cada clúster. Especifique un radio de clúster superior para agrupar más entidades en cada clúster.
8. Opcionalmente, ajuste el control deslizante **Rango de tamaño** para establecer el tamaño mínimo y máximo de

clúster.

9. Opcionalmente, [personalice las etiquetas de clúster](#).
10. Opcionalmente, [personalice los elementos emergentes de clúster](#).
11. Opcionalmente, [cambie el formato](#) de los campos de los clústeres.
12. Cierre el panel **Clustering** cuando haya terminado.

## Configurar etiquetas de clúster

Etiquetar clústeres es similar a [etiquetar entidades individuales](#) en una capa. Puede controlar el estilo de la etiqueta: fuente, tamaño de texto, colocación, etc. Puede hacer que las etiquetas sean sencillas mostrando el número de entidades de cada clúster o, si se ha [aplicado estilo a la capa utilizando un atributo](#), puede utilizar este atributo para la etiqueta del clúster. Por ejemplo, si la capa muestra parcelas por su valor por pie cuadrado, puede configurar la etiqueta del clúster para mostrar el valor medio por pie cuadrado de todos los puntos de cada clúster. Map Maker también le permite utilizar un filtro de etiqueta para mostrar solo etiquetas en clústeres que cumplan los criterios del filtro.

Configurar las clases de etiqueta le permite personalizar aún más las etiquetas de clúster. Por ejemplo, puede utilizar clases de etiqueta para etiquetar cada clúster en función de dos atributos, como la magnitud media del terremoto y el recuento de terremotos, utilizando un estilo de etiqueta diferente para cada atributo. Las clases de etiqueta de clúster se configuran del mismo modo que las [clases de etiqueta para las entidades](#).

### **Nota:**

Cualquier entidad de punto que no esté en clúster muestra una etiqueta de entidad si [las etiquetas de entidad están habilitadas](#) para la capa.

Para configurar las etiquetas de clúster de una capa de puntos, haga lo siguiente:


1. Siga los seis primeros pasos de la sección anterior Aplicar clustering.
2. En el panel **Clustering**, haga clic en **Etiqueta de clúster**.
3. En el panel **Etiquetar entidades**, active el botón de alternancia **Activar etiquetas**.
4. Opcionalmente, configure las clases de etiqueta haciendo clic en **Agregar clase de etiqueta** y especificando las opciones que desea para cada clase, como se describe en el siguiente paso.
5. Realice alguna de las siguientes acciones para personalizar las etiquetas de clúster:

### **Nota:**

Consulte [Configurar etiquetas](#) para obtener más información sobre la configuración de etiquetas.

- Para usar un campo diferente para la etiqueta, haga clic en el selector **Campo de etiquetado**, seleccione un campo y haga clic en **Reemplazar**. Esta opción solo está disponible si [se ha aplicado estilo a la capa con un atributo](#). Si no es así, puede visualizar el número de entidades como la etiqueta de clúster.

**Sugerencia:**

Puede utilizar una expresión de atributos personalizada escrita en [Arcade](#) en lugar de un campo de atributo. Haga clic en el botón **Utilizar expresión**  y utilice la ventana del editor para crear la expresión.

También puede utilizar expresiones existentes para crear nuevas expresiones; sin embargo, es posible que algunas variables no funcionen a través de [perfiles](#), por ejemplo, una expresión creada para [elementos emergentes](#) puede no funcionar para los estilos. Para utilizar una expresión existente, selecciónela desde la pestaña **Existentes** de la ventana del editor.

- Para mostrar etiquetas solo en un subconjunto de clústeres, haga clic en **Editar filtro de etiqueta** y luego haga clic en **Agregar expresión** para configurar el filtro. Para obtener más información, consulte [Aplicar filtros](#).
- Para cambiar el estilo de las etiquetas de clúster, haga clic en **Editar estilo de etiqueta**. En la ventana **Estilo de etiqueta**, [establezca las opciones de estilo de etiqueta](#), incluidas la fuente, el tamaño y el color del texto, la colocación, los desplazamientos y el efecto de halo.
- Para cambiar el [rango visible](#) de las etiquetas de clúster, ajuste el **control deslizante de Rango visible**.

## Configurar elementos emergentes de clúster

Los elementos emergentes de clúster aparecen cuando hace clic en un clúster del mapa. La información mostrada en el elemento emergente de clúster depende del estilo aplicado a la capa. Por ejemplo, si se aplica el estilo [Categoría predominante](#), el elemento emergente de clúster predeterminado incluye el valor del atributo predominante para cada clúster. Puede personalizar los elementos emergentes de clúster en función de sus necesidades.

**Nota:**



Al hacer clic en entidades de punto que no estén agrupadas en clúster se muestra un elemento emergente de entidad si los [elementos emergentes de entidades están habilitados](#) para la capa.

Para configurar elementos emergentes de clúster, haga lo siguiente:

1. Siga los seis primeros pasos de la sección anterior [Aplicar clustering](#).
2. En el panel **Clustering**, haga clic en **Elementos emergentes de clúster**.
3. En el panel **Elementos emergentes**, realice una de las siguientes acciones para personalizar los elementos emergentes de clúster:

**Nota:**

Consulte [Configurar elementos emergentes](#) para obtener más información sobre la configuración de elementos emergentes.

- Para agregar un título al elemento emergente del clúster, haga clic en el botón **Editar**  y escriba un título. Puede introducir texto estático y usar el botón **Seleccionar campos**  para seleccionar campos de atributos de sus datos.
- Para modificar el contenido emergente del clúster predeterminado, haga clic en el bloque de contenido **Texto** y haga clic en el texto emergente del clúster. Aplique los cambios y haga clic en **Aceptar**.

- Para agregar contenido y contenido multimedia al elemento emergente de clúster, incluidos campos de atributos e imágenes, haga clic en **Agregar contenido** y en el tipo de contenido.
- Para cambiar el orden de los bloques de contenido de su elemento emergente, arrastre los elementos para conseguir el orden deseado.

4. Haga clic en los clústeres del mapa para visualizar los elementos emergentes.

## Cambiar el formato de campo

Puede cambiar el formato básico de los campos que se utilizan en etiquetas y elementos emergentes de clúster. Por ejemplo, puede cambiar el número de posiciones decimales que aparecen en un campo numérico.

Para cambiar el formato básico de los campos, haga lo siguiente:

1. Siga los seis primeros pasos de la sección anterior Aplicar clustering.
2. En el panel **Clustering**, haga clic en **Campos de clúster**.
3. Seleccione un campo y, en la ventana **Formato**, especifique la configuración de formato. Haga clic en **Hecho**.
4. Repita el paso anterior para cada campo en el que desee cambiar el formato.
5. Haga clic en un clúster del mapa para ver los cambios de formato en el elemento emergente. Estos cambios también aparecen en las etiquetas de clúster.

# Configurar etiquetas

Los mapas pueden presentar grandes cantidades de datos geográficos en capas que por lo general se superponen. La forma en que [aplica estilo a las capas](#) puede ayudar a describir e identificar entidades. Sin embargo, si desea explicar más sobre lo que representa un símbolo o un color, puede utilizar etiquetas en las entidades. Las etiquetas son fragmentos cortos de texto que describen las entidades de una capa y ayudan a los usuarios a entender dichas entidades.

Map Maker coloca etiquetas de forma automática sobre el mapa o junto a las entidades que describen. Las cadenas de texto más largas se ajustan automáticamente para crear una etiqueta multilínea. El texto de las etiquetas se deriva generalmente de los atributos de las capas. Cuando habilita las etiquetas en una capa, crea una o más clases de etiquetas, lo que le permite personalizar las etiquetas. Por ejemplo, puede crear dos clases de etiquetas, cada una con un valor de atributo diferente y con un estilo de etiqueta diferente aplicado.

## Nota:

También puede crear una expresión de atributos personalizada escrita en [Arcade](#) para etiquetar una capa de entidades. Por ejemplo, puede crear una expresión de Arcade para derivar las cifras de ventas anuales para territorios de ventas concretos sumando el valor de los campos de ventas mensuales. Si una expresión ya está disponible para la capa, puede utilizarla para el etiquetado. También puede editar su expresión de Arcade directamente en Map Maker.

En Map Maker, puede controlar el estilo de etiqueta, incluidas la fuente, el tamaño de texto, la colocación, etc. También puede aplicar un filtro de etiqueta para mostrar únicamente etiquetas en entidades que cumplen los criterios del filtro.

Al establecer un [rango visible](#), puede especificar los niveles de zoom con los que las etiquetas se dibujan en el mapa. Establecer un rango visible diferente para cada clase de etiqueta permite definir cómo se muestran las etiquetas en diferentes escalas de mapa. Por ejemplo, una etiqueta puede revelar información más detallada a medida que haga zoom en el mapa.


## Nota:


Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.

## Aplicar etiquetas


Cuando activa el etiquetado para una capa y agrega una clase de etiqueta, las etiquetas aparecen automáticamente en el mapa con una configuración de etiqueta predeterminada. A medida que realiza cambios en la configuración de etiquetas, los cambios se muestran inmediatamente en el mapa. Le permite experimentar con el estilo de etiqueta y otros ajustes para lograr el aspecto y el mensaje deseados para su mapa.

Para habilitar y aplicar etiquetas a entidades, haga lo siguiente:

1. Confirme que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios para crear contenido](#).
2. En Map Maker, [abra el mapa](#) que contiene la capa o [agregue la capa](#) directamente.
3. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en el botón **Capas** .
4. En el panel **Capas**, seleccione la capa a la que desea aplicar etiquetas.

5. En la barra de herramientas **Configuración** (clara), haga clic en el botón **Etiquetas** .
6. En el panel **Etiquetar entidades**, active el botón de alternancia **Activar etiquetas**.
7. Haga clic en **Agregar clase de etiqueta** y realice cualquiera de las siguientes acciones para crear las etiquetas:
  - Para usar un campo de atributos diferente para la etiqueta, haga clic en el selector **Campo de etiquetado**, seleccione un campo y haga clic en **Reemplazar**.


 **Sugerencia:**

Puede utilizar una expresión de atributos personalizada escrita en [Arcade](#) en lugar de un campo de atributo. Haga clic en el botón **Utilizar expresión**  y utilice la ventana del editor para crear la expresión.

También puede utilizar expresiones existentes para crear nuevas expresiones; sin embargo, es posible que algunas variables no funcionen a través de [perfiles](#), por ejemplo, una expresión creada para [elementos emergentes](#) puede no funcionar para los estilos. Para utilizar una expresión existente, selecciónela desde la pestaña **Existentes** de la ventana del editor.

- Para mostrar etiquetas solo en un subconjunto de entidades, haga clic en **Editar filtro de etiqueta** y luego haga clic en **Agregar expresión** para configurar el filtro. Para obtener más información, consulte [Aplicar filtros](#).
  - Para cambiar el estilo de las etiquetas, incluida la fuente, el tamaño del texto y la colocación, haga clic en **Editar estilo de etiqueta**. En la ventana **Estilo de etiqueta**, [establezca las opciones de estilo de etiqueta](#).
  - Para cambiar el [rango visible](#) de las etiquetas, ajuste el **control deslizante de Rango visible**.
8. Repita el paso anterior para configurar clases de etiquetas adicionales según sea necesario.

 **Sugerencia:**

Para copiar las propiedades que especificó para la clase de etiqueta y aplicarlas a una nueva clase de etiqueta, haga clic en el botón **Opciones**  junto al nombre de la clase de etiqueta y haga clic en **Duplicar**.

9. Opcionalmente, haga clic en el botón **Opciones** junto al nombre de la clase de etiqueta, haga clic en **Cambiar nombre**, escriba un nombre nuevo en el cuadro de texto y haga clic en **Aceptar** para cambiar el nombre de una clase de etiqueta.
10. Opcionalmente, haga clic en el botón **Opciones** junto al nombre de la clase de etiqueta y haga clic en **Eliminar** para eliminar una clase de etiqueta.
11. Cierre el panel **Etiquetar entidades** cuando haya terminado.

## Personalizar el estilo de las etiquetas

Al configurar etiquetas para entidades de una capa o para clústeres de puntos (si la capa de puntos tiene [habilitado el clustering](#)), puede personalizar el estilo de las etiquetas, incluida la fuente, el tamaño y el color del texto, la colocación, los desplazamientos y el efecto de halo.

1. En función de si está personalizando etiquetas de entidades o de clústeres de puntos, realice una de las siguientes acciones:
  - Para establecer el estilo de etiqueta de las entidades, siga los seis primeros pasos de la sección anterior [Aplicar etiquetas](#) y haga clic en **Agregar clase de etiqueta**.

- Para establecer el estilo de etiqueta para los clústeres de puntos, siga los cuatro primeros pasos de [Configurar etiquetas de clúster](#).
2. Haga clic en **Editar estilo de etiquetar**.
  3. En la ventana **Estilo de etiqueta**, realice alguna de las siguientes acciones:
    - Para cambiar la fuente, haga clic en el selector **Fuente** y elija una fuente para las etiquetas.
    - Para cambiar el tamaño de texto, haga clic en el selector **Tamaño** y elija un tamaño para el texto de la etiqueta.
    - Para cambiar el color de la etiqueta, haga clic en la ficha de color y elija otro color o escriba un valor hexadecimal que represente el color.
    - Para cambiar la colocación de la etiqueta en relación con la entidad o el clúster, haga clic en el selector **Colocación** y elija el lugar de colocación.
    - Para cambiar la distancia entre la etiqueta y su entidad o clúster asociados, ajuste los valores de desplazamiento horizontal (**Desplazamiento X**) o desplazamiento vertical (**Desplazamiento Y**). Puede usar las flechas arriba y abajo para cambiar los valores o escribir un valor positivo o negativo para cada desplazamiento.
    - Para incluir un contorno de halo alrededor de las etiquetas, active el botón de alternancia **Halo** y especifique un color y tamaño de halo.
  4. Cierre la ventana **Estilo de etiqueta** cuando haya terminado.



# Utilizar modos de combinación

En muchos mapas, la forma en que se muestran las capas de mapa en relación con otras es fundamental para comprender el mensaje del mapa y descubrir patrones y perspectivas en los datos. Dado que las capas se dibujan una encima de la otra, las capas de la parte inferior se ocultan debajo de las que están más cerca de la parte superior. Mientras que [ajustar la transparencia](#) o la opacidad de las capas puede ayudarle a ver más o menos de las capas inferiores, aplicar modos de combinación le proporciona un control adicional de la apariencia del mapa haciendo que las capas aparezcan combinadas de diferentes formas. Por ejemplo, puede utilizar modos de combinación para ajustar con precisión cómo se combinan y muestran los colores y las texturas de las capas en el mapa.

Cuando aplica un modo de combinación, los píxeles que se utilizan normalmente para dibujar cada capa en el mapa se combinan para lograr un efecto específico. Map Maker incluye más de 30 [modos de combinación](#) exclusivos que puede aplicar y ver al instante reflejados en el mapa.


## Aplicar modos de combinación

Cuando aplica un modo de combinación, no hay cambios en los datos ni en la representación original de las capas. Al guardar el mapa, el modo de combinación se guarda en el mapa.

1. Confirme que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios para crear contenido](#).
2. En Map Maker, [abra el mapa](#) que contiene las capas que desea combinar o [agregue capas](#) a un nuevo mapa.
3. En la barra de herramientas **Contenido** (oscura), haga clic en el botón **Capas**  si el panel **Capas** no está abierto.
4. En el panel **Capas**, haga clic en la capa superior para seleccionarla.
5. En la barra de herramientas **Configuración** (clara), si es necesario, haga clic en el botón **Propiedades** .
6. En la sección **Combinar** del panel **Propiedades**, haga clic en **Normal**.
7. En la ventana **Combinar**, elija un [modo](#) combinado para aplicarlo al mapa.

### **Sugerencia:**

Utilice el cuadro de texto **Filtrar resultados** para acotar la lista de modos de combinación o buscar un modo de combinación por nombre. Por ejemplo, escriba Oscuro y pulse **Intro** para mostrar los modos de combinación que le permiten oscurecer, iluminar, invertir o cambiar el contraste de las capas.

8. En la barra de herramientas **Contenido**, haga clic en el botón **Guardar**  para guardar los cambios del modo combinado en el mapa.

## Modos de combinación

En Map Maker, los modos de combinación se organizan por temas. Las tablas de las siguientes secciones proporcionan una breve descripción de cada tema y modo de combinación.

### Aclarar

Los modos de combinación de iluminación crean un resultado más claro que los colores de la capa original. Utilice estos modos de combinación para crear variaciones de este efecto. En los modos de combinación Iluminar, el negro



es el punto neutro y cualquier parte más brillante que el negro afecta a la capa que se encuentra debajo.

Modo de combinación	Descripción
Más claro	Los colores de las capas de la parte superior y de fondo se multiplican por sus alfas (opacidad de la capa y opacidad de los datos de la capa) y los colores resultantes se suman. Todos los colores de rango medio superpuestos se iluminan en la capa superior. La opacidad de la capa y los datos de la capa afectan al resultado de la combinación.
Aclarar	Compara las capas superior y de fondo y conserva el color más claro en la capa superior. Los colores de la capa superior se vuelven transparentes si son más oscuros que los colores superpuestos de la capa de fondo, lo que permite que la capa de fondo se muestre por completo. Este modo de combinación se puede considerar como el opuesto al modo de combinación Oscurecer.
Trama	Invierte los colores de la capa de fondo y multiplica con los colores de la capa superior. Los colores resultantes son más claros que el color original con menos contraste. El modo de combinación Tamiz puede producir numerosos niveles de brillo dependiendo de los valores de brillo de la capa superior. Este modo de combinación se puede considerar como el opuesto al modo de combinación Multiplicar.
Sobreexposición de color	Crea un efecto más brillante al disminuir el contraste entre la capa superior y la capa de fondo, lo que da como resultado tonos medios saturados y reflejos brillantes.
Plus	Los colores de las capas de la parte superior y de fondo se suman. Todos los colores de rango medio superpuestos se iluminan en la capa superior.

## Oscurecer

Los modos de combinación Oscurecer crean resultados más oscuros que todas las capas. Con estos modos de combinación, el blanco puro de la capa superior se vuelve transparente, lo que permite entrever la capa de fondo. El negro de la capa superior permanece sin cambios. Cualquier color que sea más oscuro que el color blanco puro oscurece una capa superior, en distintos grados que llegan incluso hasta el negro puro.

Modo de combinación	Descripción
Oscurecer	Resalta las partes más oscuras de las capas superpuestas. Los colores de la capa superior se vuelven transparentes si son más claros que los colores superpuestos de la capa de fondo, lo que permite que la capa de fondo se muestre por completo.
Subexposición de color	Intensifica las áreas oscuras de todas las capas. El modo de combinación Color quemado aumenta el contraste entre las capas superior y de fondo mediante el teñido de los colores en áreas superpuestas hacia el color superior. Para ello, Color quemado invierte los colores de la capa de fondo, divide el resultado entre los colores de la capa superior e invierte los resultados.
Multiplicar	Resalta las partes más oscuras de las capas superpuestas multiplicando los colores de la capa superior y de la capa de fondo. Los colores de rango medio de las capas superior y de fondo se combinan de manera más uniforme.

## Contraste

Los modos de combinación Contraste aumentan el contraste y la saturación para que los colores de las capas resulten más vivos. Los siguientes modos de combinación crean contraste al iluminar las áreas más claras y oscurecer las áreas más oscuras de la capa superior.

Modo de combinación	Descripción
Superponer	Utiliza una combinación de los modos de combinación Multiplicar y Tamiz para oscurecer y aclarar los colores de la capa superior, dejando entrever siempre la capa de fondo. Como resultado, se obtienen valores de color más oscuros que intensifican la capa superior, mientras que los colores más claros de la capa de fondo difuminan las áreas superpuestas de la capa superior.
Luz fuerte	Multiplica o tamiza los colores, dependiendo de los colores de la capa superior. El efecto es similar a iluminar la capa superior con un foco de alta potencia.
Luz suave	Aplica un modo de combinación Tamiz de media potencia a las áreas más claras y el modo de combinación Multiplicar a las áreas más oscuras de la capa superior. El modo de combinación Luz suave es una versión más suave del modo de combinación Superposición.
Luz intensa	Utiliza una combinación de los modos de combinación Color quemado y Sobreexposición de color al aumentar o disminuir el contraste, dependiendo de los colores de la capa superior.

## Componente

Los modos de combinación Componente utilizan los componentes de color primarios (tono, saturación y luminosidad) para combinar las capas de la parte superior y de fondo.

Modo de combinación	Descripción
Color	Crea un efecto con el tono y saturación de la capa superior y la luminosidad de la capa de fondo. Este modo de combinación es lo opuesto al modo de combinación Luminosidad.
Saturación	Crea un efecto con la saturación de la capa superior y el tono y la luminosidad de la capa de fondo. Este modo de combinación no produce ningún cambio si la capa de fondo presenta un 50 por ciento de gris sin saturación.
Luminosidad	Crea un efecto con la luminosidad de la capa superior y el tono y la saturación de la capa de fondo. Este modo de combinación es lo opuesto al modo de combinación Color.
Tono	Crea un efecto con el tono de la capa superior y la luminosidad y la saturación de la capa de fondo.

## Compuesta

Los modos de combinación Compuesto enmascaran el contenido de la capa superior, la capa de fondo o ambas capas. Los modos de destino enmascaran los datos de la capa superior con los datos de la capa de fondo. Los modos de origen enmascaran los datos de la capa de fondo con los datos de la capa superior.

Modo de combinación	Descripción
Destino superpuesto	La capa de destino (fondo) cubre la capa superior. La capa superior se dibuja debajo de la capa de destino y se entrevé la capa superior allá donde la capa de fondo es transparente o no tiene datos.
Destino encima	La capa de destino (fondo) se dibuja solo donde se superpone con la capa superior. La capa superior se dibuja debajo de la capa de fondo y se entrevé la capa superior allá donde la capa de fondo es transparente o no tiene datos.
Destino entrante	La capa de destino (fondo) se dibuja solo donde se superpone con la capa superior. Todo lo demás queda transparente.

<b>Modo de combinación</b>	<b>Descripción</b>
Destino saliente	La capa de destino (fondo) se dibuja donde no se superpone con la capa superior. Todo lo demás se vuelve transparente.
Origen encima	La capa de origen (superior) se dibuja solo donde se superpone con la capa de fondo. La capa de fondo se entrecruza allí donde la capa de origen es transparente o no contiene datos.
Origen entrante	La capa de origen (superior) se dibuja solo donde se superpone con la capa de fondo. Todo lo demás se vuelve transparente.
Origen saliente	La capa de origen (superior) se dibuja allí donde no se superpone con la capa de fondo. Todo lo demás se vuelve transparente.
XOR	Las capas superior y de fondo se vuelven transparentes allí donde se superponen. Ambas capas se dibujan normalmente en cualquier otro lugar.

## Invertir

Los modos de combinación Invertir invierten o cancelan los colores dependiendo de los colores de la capa de fondo. Estos modos de combinación identifican variaciones entre las capas superior y de fondo.

<b>Modo de combinación</b>	<b>Descripción</b>
Invertir	Invierte los colores de fondo allí donde las capas superior y de fondo se superponen. El modo de combinación Invertir invierte la capa de forma similar a un negativo fotográfico.
Reflejar	Crea la apariencia de los objetos brillantes o áreas de luz agregan a la capa. Los píxeles negros de la capa de fondo se ignoran como si fueran transparentes.
Promedio	Toma el promedio matemático de las capas superior y de fondo. El resultado de este modo de combinación suele ser similar al efecto de establecer la opacidad de la capa en un 50 por ciento.
Diferencia	Resta el más oscuro de los colores superpuestos del color más claro. Cuando se restan dos píxeles con el mismo valor, el resultado es negro. Al combinar con negro, no se produce ningún cambio; al combinar con blanco, se invierten los colores. Este modo de combinación es útil para alinear capas que tienen un contenido similar.
Exclusión	Similar al modo de combinación Diferencia, con la diferencia de que la imagen resultante es más clara en general. Las áreas superpuestas con valores de color más claros se iluminan, mientras que los valores de color superpuestos más oscuros se vuelven transparentes.
Resta	Resta los colores de la capa superior de los colores de la capa de fondo, lo que hace que el resultado de la combinación sea más oscuro. En el caso de los valores negativos, se muestra el negro.

# Ver y editar datos

# Mostrar tablas

Para ver información acerca de las entidades o los registros de una capa, puede visualizar una tabla interactiva en la parte inferior del mapa. Una vista tabular de los datos puede ser una forma rápida de analizar información y empezar a tomar decisiones. Puede ordenar y filtrar los datos de atributos y ocultar los campos para ayudarle a centrarse en datos de entidades específicos.

También puede acceder a la información sobre cada campo de la tabla para comprender lo que representan los datos y obtener más información sobre la capa visualizando tablas de datos, fotos u otros adjuntos de archivos relacionados. Si tiene [privilegios para editar la capa](#), puede editar o eliminar valores de atributos y adjuntar más fotos y archivos relacionados. Para obtener más información, consulte [Editar tablas](#).

## Nota:

Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.

## Mostrar una tabla en Map Maker

Mostrar tablas en Map Maker puede ser una forma útil de ver la información asociada con las entidades en el mapa. Una vez que determine qué tipo de datos se almacenan con las entidades, puede configurar una visualización más delimitada de la capa [aplicando filtros](#) si la capa contiene entidades o datos que no son importantes para su público.

## Mostrar la tabla de una capa de entidades

Siga estos pasos para mostrar una tabla para una capa de entidades en Map Maker:

1. Confirme que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios para crear contenido](#).
2. En Map Maker, [abra el mapa](#) que contiene la capa o [agregue la capa](#) directamente.
3. En el panel **Capas**, haga clic en el botón **Abrir** ... junto a la capa y haga clic en **Mostrar tabla**.  
Se abre la tabla de la capa en la parte inferior del mapa.
4. Puede hacer clic en las flechas hacia arriba del encabezado de la tabla para mostrar más filas. Haga clic en las flechas hacia abajo del encabezado de la tabla para mostrar menos filas.
5. Haga clic en el botón Cerrar del encabezado de la tabla para cerrar la tabla.



## Mostrar una capa de tabla

Cuando agrega una capa de tabla a Map Maker, la tabla se abre automáticamente.



1. Confirme que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios para crear contenido](#).
2. En Map Maker, [abra el mapa](#) que contiene la capa o [agregue la capa](#) directamente.  
La tabla se abre en la parte inferior del mapa.
3. Puede hacer clic en las flechas hacia arriba del encabezado de la tabla para mostrar más filas. Haga clic en las flechas hacia abajo del encabezado de la tabla para mostrar menos filas.
4. Haga clic en el botón Cerrar del encabezado de la tabla para cerrar la tabla. Si necesita reabrir la tabla, haga clic en el botón **Abrir** ... que aparece junto a la capa y haga clic en **Mostrar tabla**.

## Explorar los datos



Puede ver información sobre un campo, como el tipo de datos y la descripción, y ver estadísticas sobre el contenido del campo. Una vez que sepa qué representan los datos en cada campo, ordene los datos y campos para centrarse en los datos que le interesan.

1. **Abra la tabla** y visualice información sobre los campos utilizando uno de los siguientes métodos:
  - Seleccione el campo (columna), haga clic en el botón **Más opciones** ... y haga clic en **Información**.
  - Haga clic en el botón  en el encabezado de la tabla y haga clic en el botón  junto al campo. Haga clic en la flecha hacia atrás para volver a la lista de campos. Haga clic en **Hecho** para cerrar la ventana emergente.

El nombre de campo, el tipo de datos, el alias, la descripción del campo, la descripción del valor y las estadísticas aparecen en una ventana emergente separada. La información disponible para cada campo depende de los valores que haya definido el propietario de la capa y las estadísticas varían según el tipo de datos del campo.

2. Opcionalmente, busque un campo específico.
  - a. Haga clic en el botón  del encabezado de la tabla y escriba un nombre de campo en el cuadro de búsqueda o haga clic en el botón de ordenación  para cambiar el orden en que aparecen los campos en esta ventana.  
Si escribe un nombre de campo, la lista de campos cambia dinámicamente a medida que escribe.
  - b. Marque el campo deseado o desactívelo para ocultarlo de la tabla, o bien puede ver la información del campo.
3. Para agrupar los datos de forma que sea más fácil verlos, utilice uno de los siguientes métodos para ordenar los registros en cada campo:
  - Haga clic en la flecha hacia arriba o hacia abajo del campo para ordenar los valores en orden ascendente o descendente, respectivamente.
  - Seleccione el campo, haga clic en el botón **Más opciones** ... y haga clic en **Ordenar ascendente** u **Ordenar descendente**.
  - Para cambiar el orden de los campos, haga clic en el nombre del campo y arrástrelo a un nuevo lugar de la tabla.

Con ello no se cambia el orden de los campos almacenados en la tabla, sino únicamente la vista de los campos en el mapa.

4. Para ocultar los campos que no necesita, realice una de las siguientes acciones:
  - Para ocultar un campo, selecciónelo, haga clic en el botón **Más opciones** ... y haga clic en **Ocultar campo**.
  - Para ocultar varios campos, haga clic en el botón de herramientas  en el encabezado de la tabla y desactive los campos que desea ocultar. Haga clic en **Hecho** para cerrar la ventana emergente.
5. Para mostrar un campo o campos, haga clic en el botón de herramientas  en el encabezado de la tabla y marque los campos que desea mostrar (desocultar) en la tabla. Haga clic en **Hecho** para cerrar la ventana emergente.

# Editar tablas

Si el propietario de una capa de entidades editable comparte la capa con usted, puede [mostrar la tabla de la capa en Map Maker](#) y editar los valores de los atributos.

## Nota:

Algunas funcionalidades no se admiten aún en Map Maker. Consulte la [guía de compatibilidad](#) para obtener más información y utilice Map Viewer Clásico según sea necesario para flujos de trabajo no compatibles.

## Editar valores de campo

Siga estos pasos para editar los valores de la tabla de atributos de una capa de entidades de Map Maker:

1. Confirme que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios para crear contenido](#).
2. En Map Maker, [abra el mapa](#) que contiene la capa o [agregue la capa](#) directamente.
3. Si está editando valores de tabla de una capa de entidades, [abra la tabla de la capa](#).
4. Haga clic en la celda que contenga el valor que desea editar y escriba un valor o, si el campo está configurado para proporcionar una lista de valores, elija el valor correcto en la lista desplegable. Para eliminar el valor cuando haya una lista, elija **vacío**.
5. Pulse **Intro** para guardar los cambios.

## Agregar fotos y archivos relacionados

Las capas de tabla y de entidades pueden incluir fotos u otros archivos relacionados como adjuntos. Si el propietario de la capa ha habilitado los adjuntos en la capa y usted tiene privilegios para editar la capa, puede adjuntar fotos y archivos relacionados a los registros de la tabla.

## Beta:

En este momento, no se permite agregar adjuntos a las capas de tabla.

## Agregar archivos relacionados a una capa de entidades

Siga estos pasos para agregar fotos y archivos relacionados a una capa de entidades:

1. Confirme que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios para crear contenido](#).
2. En Map Maker, [abra el mapa](#) que contiene la capa o [agregue la capa](#) directamente.
3. Haga clic en **Editar** en la barra de herramientas **Configuración** (clara).
4. En el panel **Editor** que aparece en el mapa, haga clic en **Editar entidad**.
5. Seleccione en el mapa la entidad a la cual desea adjuntar una foto u otro archivo. Los campos y valores de la entidad seleccionada aparecen en el panel.
6. En caso necesario, desplácese hacia abajo hasta la sección **Adjuntos**.
7. Haga clic en **Agregar** y, a continuación, haga clic en **Seleccionar archivo**.
8. Busque el archivo que desee adjuntar y haga clic en **Abrir**.
9. Haga clic en **Add** (Agregar).

## Formatos de adjuntos compatibles

Se admiten como adjuntos los siguientes formatos de archivo:

7Z, AIF, AVI, BMP, CSV, DOC, DOCX, DOT, ECW, EMF, EPS, GEOJSON, GIF, GML, GTAR, GZ, IMG, J2K, JP2, JPC, JPE, JPEG, JPF, JPG, JSON, M4A, MDB, MID, MOV, MP2, MP3, MP4, MPA, MPE, MPEG, MPG, MPV2, PDF, PNG, PPT, PPTX, PS, PSD, QT, RA, RAM, RAW, RMI, SID, TAR, TGZ, TIF, TIFF, TXT, VRML, WAV, WMA, WMF, WMV, WPS, XLS, XLSX, XLT, XML y ZIP.



# Editar entidades

Los autores de mapas construyen sus mapas para incluir las capas y configuraciones necesarias para conseguir el objetivo del mapa. Si uno de los objetivos de un mapa es recopilar información comunitaria u organizativa, el autor del mapa incluye capas de entidades editables en el mapa. Por ejemplo, un autor podría incluir una capa de entidades editable que permita a la comunidad de aficionados a las aves publicar sus avistamientos de pájaros directamente en el mapa y adjuntar archivos multimedia como fotografías, archivos de audio y archivos de vídeo en puntos de observación específicos. Dado que estas entidades forman parte de la capa, cualquier cambio realizado en la capa del mapa se muestra inmediatamente a todos los usuarios que tienen acceso a la capa, aunque la capa forme parte de otro mapa.

El publicador de la capa de entidades o el administrador de su organización decide si una [capa de entidades es editable](#) y le asigna un nivel de edición. Los niveles de edición determinan si es posible agregar entidades, eliminar entidades, solamente actualizar atributos de entidades o actualizar geometría de entidades.

## Editar una capa de entidades

Abra la capa de entidades alojada editable, la vista de capa de entidades alojadas o la capa de entidades de ArcGIS Server en Map Maker para editarla. Todas las ediciones que realice en la capa se guardan automáticamente en la capa cuando haga clic en **Agregar**, **Actualizar** o **Eliminar**.

Para editar una capa de entidades en Map Maker, siga estos pasos:

1. Confirme que ha iniciado sesión y, si desea guardar sus cambios, que tiene [privilegios para crear contenido](#).
2. En Map Maker, [abra el mapa](#) que contiene la capa o [agregue la capa](#) directamente.
3. Haga clic en **Editar** en la barra de herramientas **Configuración** (clara). Aparece el panel **Editor**. Las opciones de edición disponibles dependen del [nivel de edición](#) permitido en la capa de entidades.
4. Para editar los atributos o la geometría de una entidad existente, haga clic en **Editar entidad** en el panel **Editor** y seleccione la entidad en el mapa.
  - Para editar un atributo, haga doble clic en el campo de atributo y escriba un nuevo valor. Pulse la tecla **Tab** cuando termine de editar y haga clic en **Actualizar**.
  - Para editar la geometría de una entidad de línea o poligonal, haga doble clic en la entidad. Los nodos aparecen en la línea o polígono. Arrastre un nodo a una nueva ubicación para cambiar la forma de la geometría. Cuando haya terminado, haga clic en **Actualizar**.
  - Para mover una entidad, seleccione la entidad en el mapa, arrástrela a una nueva ubicación y haga clic en **Actualizar**.
5. Haga lo siguiente para agregar una entidad a una capa:
  - a. Haga clic en **Agregar entidad**. Aparece una lista de todas las capas del mapa a las que puede agregar una entidad.
  - b. Haga clic en **Nueva entidad** en la capa que desee editar o edite una entidad de plantilla.
  - c. Aplique el desplazamiento panorámico y el zoom a la ubicación correcta en el mapa y dibuje la entidad en el mapa.
    - Para dibujar un punto, haga clic en la ubicación del mapa en la que desea agregar el punto.
    - Para dibujar una línea, haga clic en la ubicación del mapa donde desea que comience la línea. La

herramienta de dibujo continúa con una línea recta hasta que haga clic en una nueva ubicación. Cuando necesite que la línea se curve o cambie de dirección, haga clic en el mapa en esas ubicaciones para agregar un nodo. Cuando llegue al final de la nueva línea, haga doble clic en esa ubicación del mapa para completar el dibujo.

- Para dibujar un polígono, haga clic en la ubicación del mapa donde desea empezar a dibujar el polígono. Para crear la forma correcta para el polígono, haga clic en las ubicaciones del mapa donde necesita el contorno del polígono para cambiar las direcciones. Siga haciendo clic en ubicaciones para crear la forma correcta del polígono. Cuando llegue al punto de inicio, haga doble clic para cerrar el polígono y completar el dibujo.

Una vez que la entidad existe en el mapa, los atributos de la entidad aparecen en el panel **Editor**.

d. Escriba o elija valores para cada atributo. Cuando haya terminado, haga clic en **Agregar**.

Los campos que requieren un valor aparecen con un contorno rosa. Debe proporcionar valores para esos atributos antes de poder hacer clic en **Agregar**.

6. Para eliminar una entidad, haga clic en **Editar entidad** en el panel **Editor**, seleccione la entidad en el mapa y haga clic en **Eliminar**. Haga clic de nuevo en **Eliminar** para confirmar la eliminación.

 **Precaución:**

Esta acción no se puede deshacer.

# Guía de compatibilidad de mapas web de Map Maker

Esta matriz de funcionalidad y la guía de compatibilidad describen flujos de trabajo y herramientas comunes que están disponibles en ambos visores de mapas. Utilice esta tabla para identificar el comportamiento esperado de una funcionalidad específica en Map Viewer y Map Maker. Consulte la leyenda que aparece a continuación y las notas de compatibilidad sobre flujos de trabajo específicos y comportamientos previstos.

Estado	Definición
Compatibilidad total	Se dispone de una funcionalidad total, incluidas guardar, crear y modificar. Ejemplo: en Map Maker, se permite agregar y simbolizar capas de entidades.
Sin compatibilidad	La funcionalidad no se admite en la versión especificada de Map Viewer. No hay compatibilidad con la creación y, si se crea un mapa web utilizando el otro visor de mapas, no se puede ver la funcionalidad guardada en un mapa web de Map Viewer. Ejemplo: si se crea un mapa web en Map Viewer con capas WFS, las capas WFS no se incluyen en el mapa al abrirlo en Map Maker y aparece un mensaje de error.
Parcial: solo visualización	No puede crear mapas web con la funcionalidad mencionada en Map Maker. Si se crea un mapa web con Map Viewer, puede ver la funcionalidad. Ejemplo: Si un mapa web que contiene notas de mapa creados en Map Viewer se abre en Map Maker, las notas de mapa aparecen en Map Maker, pero no se pueden modificar.
Parcial: creación limitada de capas	Las capas de un tipo de capa específico son parcialmente compatibles. Las capas se pueden agregar al mapa cuando se crean en Map Viewer y tienen la transparencia y el rango de escala modificados en Map Maker. No puede cambiar la simbología ni modificar los elementos emergentes de estos tipos de capas. Ejemplo: se puede abrir un mapa creado en Map Viewer con una capa de imágenes de mapa demográfico de Living Atlas en Map Maker. El rango de escala y la transparencia se pueden modificar, pero los símbolos y elementos emergentes no.

## Guía de compatibilidad

Categoría	Funcionalidad	Map Viewer	Map Maker
Flujos de trabajo comunes	Imprimiendo	Compatibilidad total	Compatibilidad total
	Tablas independientes	Compatibilidad total	Compatibilidad total
	Agregar capa desde un archivo	Compatibilidad total	Sin compatibilidad
	Análisis	Compatibilidad total	Sin compatibilidad
	Marcadores	Compatibilidad total	Compatibilidad total
	Notas de mapa	Compatibilidad total	Soporte parcial: solo visualización
	Agregar capa a partir de una URL	Compatibilidad total	Compatibilidad parcial: algunos tipos de capa

Categoría	Funcionalidad	Map Viewer	Map Maker
	Compatibilidad con la creación de capas para todos los tipos de capas*	Compatibilidad total	Parcial: detalles a continuación*
	Compartir a partir de un mapa	Compatibilidad total	Compatibilidad total
	Edición	Compatibilidad total	Compatibilidad total
	Medir	Compatibilidad total	Compatibilidad total
*Tipos de capa (compatibles actualmente con Map Viewer)	Capas de entidades (capas de entidades alojadas, vistas de capas de entidades alojadas y servicios de ArcGIS Server)	Compatibilidad total	Compatibilidad total
	Capas de imágenes de mapa	Compatibilidad total	Parcial: creación limitada de capas
	OGC WMTS, WMS	Compatibilidad total	Parcial: creación limitada de capas
	Capas de imágenes	Compatibilidad total	Parcial: creación limitada de capas
	Capas de teselas	Compatibilidad total	Parcial: creación limitada de capas
	Capas de teselas vectoriales	Compatibilidad total	Parcial: creación limitada de capas
	OGC WFS	Compatibilidad total	Sin compatibilidad
	Capas de tabla	Compatibilidad total	Compatibilidad total
	Conjuntos de entidades	Compatibilidad total	Parcial: solo visualización
	Capas de entidades de streaming	Compatibilidad total	Parcial: creación limitada de capas
Funcionalidades de representación cartográfica	Creación de mapas de calor	Compatibilidad total	Compatibilidad total
	Representación cartográfica inteligente: densidad de puntos	Sin compatibilidad	Compatibilidad total
	Elementos emergentes: registros relacionados	Compatibilidad total	Parcial: solo visualización
	Representación cartográfica inteligente: otros	Compatibilidad total	Compatibilidad total
	Símbolos de punto	Compatibilidad total	Compatibilidad total (galerías seleccionadas)
	Intervalo de actualización	Compatibilidad total	Parcial: solo visualización

Categoría	Funcionalidad	Map Viewer	Map Maker
	Etiquetas, incluidas Arcade	Compatibilidad total	Compatibilidad total
	Configurar gráficos en elementos emergentes	Compatibilidad total	Compatibilidad total
	Alternar entre mapas base con diferentes proyecciones	Compatibilidad total	Compatibilidad parcial
	Animación basada en tiempo	Compatibilidad total	Compatibilidad total
	Reordenar capas (independientemente del tipo de capa)	Sin compatibilidad	Compatibilidad total
	Filtrado	Compatibilidad total	Compatibilidad total
	Instrucción/filtro interactivos para valores	Compatibilidad total	Sin compatibilidad
	Creación de Arcade para ventanas emergentes	Compatibilidad total	Compatibilidad total
	Clustering	Compatibilidad total	Compatibilidad total
	Arcade: visualizaciones	Compatibilidad total	Compatibilidad total
Otro	Localizado en todos los idiomas compatibles	Compatibilidad total	Compatibilidad total
	Valores predeterminados del usuario y la organización	Compatibilidad total	Compatibilidad parcial
	Navegador: Microsoft Edge	Compatibilidad total	Compatibilidad total
	Navegador: Internet Explorer 11	Compatibilidad total	Sin compatibilidad (excepto en hojas de ruta)
	Diseño móvil	Compatibilidad total	Sin compatibilidad

## Compatibilidad con versiones anteriores y posteriores

Para crear mapas web listos para la producción con nuevas entidades, puede abrir los mapas creados con Map Maker en Map Viewer y viceversa. Proporciona flexibilidad en la creación de mapas. Existen diferencias en la funcionalidad entre los dos visores de mapas y se recomienda asegurarse de que se puedan visualizar nuevas funcionalidades, como los mapas de densidad de puntos. Tanto Map Viewer como Map Maker proporcionan notificaciones de estas circunstancias. En la mayoría de los casos, no aparece el contenido no admitido. Se recomienda utilizar la opción **Guardar como** al guardar mapas web creados en Map Viewer y Map Maker. Para obtener más información sobre la compatibilidad con versiones anteriores para funcionalidades específicas de Map Viewer, consulte [Compatibilidad de versiones anteriores con Map Viewer](#).